

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация

Зиминского городского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_***03.06.2013*** Зима № ***1183***

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений ЗГМО и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации ЗГМО и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования |  |

В соответствии с [частью 6 статьи 8](garantf1://12064203.806) Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 08.05.2013 №183-ПП «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Иркутской области и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Порядок](#sub_9991) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений ЗГМО и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации ЗГМО и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Потемкину С.В.

Мэр Зиминского городского

муниципального образования В.В. Трубников

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации ЗГМО  от «\_03\_»\_\_06\_\_\_ 2013 года №\_1183\_\_ |

# ПОРЯДОК размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений ЗГМО и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации ЗГМО и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность кадровой службы администрации Зиминского городского муниципального образования, образования (далее - кадровые службы) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений ЗГМО, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации ЗГМО (далее - официальный сайт) и по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения ЗГМО, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения ЗГМО, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения ЗГМО, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#sub_102) настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения ЗГМО, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруга (супруги), несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения ЗГМО;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения ЗГМО, его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего руководителю муниципального учреждения ЗГМО, его супругу (супруги), несовершеннолетним детям на праве собственности;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством.

4. Сведения, указанные в [пункте 2](#sub_102) настоящего Порядка, размещаются на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений ЗГМО.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#sub_102) настоящего Порядка, осуществляется согласно форме (прилагается).

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей руководителей государственных учреждений Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения ЗГМО его сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта в течение 3 рабочих дней со дня увольнения.

8. Сведения, указанные в [пункте 2](#sub_102) настоящего Порядка, предоставляются средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Кадровые службы:

а) со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 3 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя муниципального учреждения ЗГМО, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, сообщают о нем руководителю муниципального учреждения ЗГМО, в отношении которого поступил запрос;

б) со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 7 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя муниципального учреждения ЗГМО, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#sub_102) настоящего Порядка.

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
|  | к [**Порядку**](#sub_9991) размещения сведений о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений ЗГМО и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей  на официальном сайте администрации ЗГМО  и предоставления этих сведений средствам  массовой информации для опубликования |

Сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей

муниципальных учреждений ЗГМО **и их супруга (супруги) и несовершеннолетних**

**детей за отчетный период с 1 января 20\_\_\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения ЗГМО[\*](#sub_91) | Доход за 20\_\_\_ г. (тыс. руб.) | Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности | | | Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | |
|  |  |  | вид объектов недвижимости[\*\*](#sub_92) | площадь (кв. м) | страна расположения[\*\*\*](#sub_93) | вид | марка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (а) |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Фамилия, имя и отчество указываются только руководителя муниципального учреждения ЗГМО. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения ЗГМО не указываются

\*\* Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

\*\*\* Россия или иная страна (государство).