

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
Зиминского городского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2022 г. г. Зима № 390

О внесении изменений в постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 09.11.2021 № 876

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 года № 2594 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 09.11.2021 № 876 «О мерах, обеспечивающих возможность изменения (увеличения) цены контракта в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, подлежащие поставке и (или) исполнению при исполнении контракта» следующие изменения:

в преамбуле слова «2021 году» заменить словами «2021 и 2022 годах»;
в абзаце шестом подпункта 1.1 пункта 1 слова «1 января 2022 г.» заменить словами «31 декабря 2022 г.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политическом еженедельнике г. Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра городского округа.

А.В. ГУДОВ,
и.о. мэра Зиминского городского
муниципального образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
Зиминского городского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.04.2022 г. г. Зима № 399

О внесении изменений в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

В целях актуализации реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления коммунальных отходов и ведения их реестра», статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Зиминского городского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 05.03.2022 № 211 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» следующие изменения:

1.1. Строку № 286 изложить в следующей редакции:

286	мкр Ангарский, д. 10	бетон	20	2	0,5	ООО УК «Атол»	МКД мкр Ангарский, 7, 10, 10 «А», ИП Галеева, ИП Стародубцев, Аптека «Живца», ИП Ткачук, ООО ТД «Окинский», ИП Губанова, ИП Шишлияникова, ИП Голубева, ИП Корепанова, ИП Шаракшинов, ИП Шлыкова
				2	0,75		
				2	0,6		

1.2. Строку № 419 изложить в следующей редакции:

419	ул. Лесопильная, д. 7	бетон	8	2	2	Восстановительный поезд станции Зима ОАО «РЖД»	Восстановительный поезд ст. Зима
-----	-----------------------	-------	---	---	---	------------------------------------------------	----------------------------------

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

А.Н. КОНОВЛОВ, мэр Зиминского городского
муниципального образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Дума
Зиминского городского муниципального образования
РЕШЕНИЕ**

от 28.04.2022 г. г. Зима № 214

Об утверждении отчета о социально-экономическом положении города Зимы и итогах деятельности администрации Зиминского городского муниципального образования за 2021 год

Рассмотрев отчет мэра Зиминского городского муниципального образования А.Н. Коновалова о социально-экономическом положении города Зимы и итогах деятельности администрации Зиминского городского муниципального образования за 2021 год, в соответствии с частью 5.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава Зиминского городского муниципального образования, Дума Зиминского городского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о социально-экономическом положении города Зимы и итогах деятельности администрации Зиминского городского муниципального образования за 2021 год (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в общественно-политическом еженедельнике города Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Г.А. ПОЛЫНЦЕВА,
председатель Думы Зиминского городского
муниципального образования

А.Н. КОНОВЛОВ,
мэр Зиминского городского
муниципального образования

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Зиминского
городского муниципального образования
от 28.04.2022 г. № 214

Отчет о социально-экономическом положении города Зимы и итогах деятельности администрации Зиминского городского муниципального образования за 2021 год

Уважаемые депутаты, жители города!

Сегодня в соответствии с Уставом Зиминского городского муниципального образования представлю отчет о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации города за 2021 г.

По-разному можно оценить прошедший год. По физической и психологической нагрузке – это тяжелое время, сказались последствия пандемии: ограничительные и профилактические мероприятия, вакцинация населения. Кроме того, зиминцы участвовали в выборах и Всероссийской переписи населения. Однако, в плане хозяйственной деятельности, 2021 г. был очень успешным. Все запланированные мероприятия по строительству и благоустройству в нашем городе выполнены на сто процентов и даже с опережением.

Несмотря на все сложности прошлого года, город не отказался от своих планов и задумок:

- получено положительное заключение на проект реконструкции системы теплоснабжения западной части города Зимы, предусматривающий закрытие угольных котельных и подключение западной части города к мощностям Ново-Зиминской ТЭЦ, первый этап строительства планируем начать уже в этом году;
- отремонтированы дороги по улицам Богграда и Ангарской;
- проведены мероприятия по комфортной городской среде: преобразились придомовые территории многоквартирных домов №№ 6, 10 «А» в мкр Ангарском и на ул. Лаза, 72;
- по программе «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов» на территории Лаза отремонтировано 14 домов;
- с опережением срока был построен и введен в эксплуатацию Дом культуры имени Гринчика;
- также с опережением идет строительство новой школы № 10;
- построена новая спортивная площадка для мини-футбола по ул. Орджикидзе, 47 «Б»;
- по программе переселения из ветхого и аварийного жилья на вторичном рынке приобретено 58 квартир (или 3076 кв. м (при плане – 2 800 кв. м), расселено 157 человек;
- наш бассейн, о котором много говорили, включен в план строительства на 2023-2024 гг.

Мы гордимся своими жителями, которые каждый год вносят достойный вклад в развитие своей малой Родины. Их труд по достоинству оценен руководством региона и города.

В 2021 г. 1478 зиминцев удостоены наград за признание заслуг в трудовой и общественной деятельности:

- присвоено звание «Почетный гражданин г. Зимы» ветерану здравоохранения Каракай Зое Викторовне;
- Почетными грамотами и Благодарностями Губернатора Иркутской области были награждены 13 наших земляков;
- Почетными грамотами и Благодарностями Законодательного собрания Иркутской области – 4 человека;
- 6 человек отмечены ведомственными наградами;
- 244 зиминца отмечены наградами муниципального образования;
- имени 16-ти жителей города занесены на Доску почета;
- 16-ти ветеранам Великой Отечественной войны были вручены персональные поздравления Президента Российской Федерации с 90-95-летним юбилеем со Дня рождения;
- 1178 медалей «Дети войны» были вручены к 76-ой годовщине Великой Победы.

Безусловно, развитие города – это результат объединения многих сил: администрации, депутатов всех уровней, предприятий и учреждений, общественных и бизнес-структур, всех горожан. У этого объединения есть главная цель – создание комфортного города для зиминцев. Это – качественное образование, интересный культурный и спортивный досуг, комфортная городская среда, стабильная работа.

Считаю это нашей основной общей задачей.

В первую очередь хотел бы остановиться на экономическом развитии муниципального образования.

Экономика

По состоянию на 01.01.2022 г. на территории города Зимы осуществляют деятельность 789 хозяйствующих субъектов: 272 юридических лица и 517 индивидуальных предпринимателей. К уровню прошлого года общее число хозяйствующих субъектов сократилось на 25 единиц (3,1%), в том числе количество юридических лиц снизилось на 13 единиц (4,6%), число индивидуальных предпринимателей – на 12 единиц (2,3%).

Одним из основных показателей экономического развития муниципального образования является выручка от реализации продукции, работ, услуг предприятий и организаций всех форм собственности, объем которой оценивается в отчетном году в размере 4165,4 млн руб. (с ростом к 2020 г. на 8,6%). Рост объема выручки обусловлен более устойчивой деятельностью предприятий и организаций города по сравнению с их нестабильной работой в 2020 г. в условиях ухудшения ситуации в экономике муниципального образования и страны в целом в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

Доля выручки в валовом региональном продукте Иркутской области на протяжении ряда последних лет варьируется в пределах 0,2%.

Основу экономики города по-прежнему составляют структурные подразделения Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги», на предприятиях которых трудятся 2,5 тыс. человек или 32,9% от общей численности занятых в экономике города. Существенна роль предприятий железнодорожного узла станции Зима в формировании доходного потенциала города, налоговые отчисления которых составляют порядка 30% собственных доходов бюджета города.

Промышленность

Промышленное производство в г. Зиме представлено предприятиями трех видов экономической деятельности:

- обрабатывающие производства;
- обеспечение тепловой и электрической энергией;
- водоснабжение, водоотведение.

Объем отгруженных товаров (выполненных работ и услуг) в промышленности города оценивается в 2021 г. в размере 857 млн руб. Рост к

2020 г. – 6,8%.

Основные отрасли специализации промышленного производства города – это лесопереработка (предприятие ИП Шлыковой Ю.Г., ООО «Меркурий», ООО «ЭлитФорест») и производство пищевых продуктов (цех по производству мясoproдуктов СПССПК «Солнечный», цех по производству хлеба и хлебобулочных изделий ИП Федоровой Е.В., ОАО «Зиминский хлебозавод»).

Малый бизнес

Одним из источников устойчивого развития города является малый бизнес. По состоянию на 01.01.2022 г. на территории муниципального образования осуществляли деятельность 1 среднее, 14 малых, 122 микропредприятия, 517 индивидуальных предпринимателей. В городе по-прежнему наблюдается тенденция снижения числа субъектов предпринимательской деятельности. По сравнению с прошлым годом количество субъектов малого и среднего предпринимательства в целом сократилось на 8 единиц (1,2%). В разрезе организационно-правовой формы к уровню прошлого года число малых и микропредприятий возросло на 4 единицы (3%), в то время как число индивидуальных предпринимателей сократилось на 12 человек (2,3%).

В сфере малого бизнеса занято около 3 тыс. человек, или 30,6% от общей численности занятого населения. Удельный вес выручки предприятий малого бизнеса в выручке в целом по муниципальному образованию (без учета централизованных платежей) составляет 86,8%.

Наиболее востребованной и эффективной мерой поддержки бизнеса в городе является механизм микрозаймов. Всего в отчетном году Фонд выдал субъектам малого бизнеса 55 микрозаймов на сумму 51,5 млн руб.

В октябре 2021 г. Фонд отметил 10-летие своей деятельности.

Потребительский рынок

Несмотря на пандемию коронавирусной инфекции, продолжала стабильно работать сфера объектов потребительского рынка, в которой занято порядка трех тысяч зиминцев.

Количество объектов сферы потребительского рынка, являющейся неотъемлемой частью повседневной жизни каждого горожанина, составляет 359 единиц (магазины, аптеки, АЗС, предприятия оптовой торговли, общественного питания и бытового обслуживания).

Количество торговых площадей составляет 35,1 тыс. кв. м, что в 2,5 раза выше установленных нормативов обеспеченности.

Динамика развития потребительского рынка продолжает оставаться стабильно положительной. Об этом свидетельствует рост объема розничного товарооборота, который в отчетном году оценивается в размере 4596 млн руб. с ростом к 2020 г. на 5,6%.

В целях недопущения на рынок города нелегальной продукции в 2021 г. предприятия торговли продолжали деятельность по подключению к системе маркировки товаров.

Инвестиции

В муниципальном образовании на протяжении ряда лет наблюдается рост объема инвестиций в основной капитал. В 2021 г. значение данного показателя оценивается в размере 2283,7 млн руб. (рост к уровню 2020 г. – 2,1 раза).

Положительная динамика показателя обусловлена:

- постоянной планомерной работой администрации города по подготовке проектной документации и строительству новых объектов социальной, транспортной и коммунальной инфраструктуры;
- обновлением материально-технической базы муниципальных учреждений;
- реализацией на станции Зима в 2020-2021 гг. инвестиционного проекта ОАО «РЖД» «Реконструкция станции Зима Восточно-Сибирской железной дороги», целью которого является увеличение пропускной и перерабатывающей способности станции Зима в условиях растущих объемов перевозок.

В целях повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования администрацией города подготовлен инвестиционный паспорт муниципального образования, сформирована муниципальная нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Зиминском городском муниципальном образовании.

Строительство жилья

Строительство жилья вели только индивидуальные застройщики, которыми в отчетном году введено в эксплуатацию 2,68 тыс. кв. м жилого фонда (36 квартир).

В целях жилищного строительства администрация города в настоящее время ведет работу в двух направлениях:

1) подготовка проектно-сметной документации на строительство 7-этажного жилого дома площадью 3,3 тыс. кв. м в мкр Ангарском (в целях переселения МКД №18) в рамках реализации подпрограммы «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Иркутской области» на 2019-2024 гг. Государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» (объявлен конкурс на выполнение работ по подготовке ПСД и прохождению государственной экспертизы ПСД. Срок исполнения работ 31.07.2022 г.);

2) подготовка проектно-сметной документации, определение подрядной организации на строительство жилых домов в рамках региональной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г.».

Демография

Оценка численности постоянного населения города Зимы на 01.01.2022 г. составляет 29821 человек (снижение к прошлому году на 516 человек, в том числе за счет естественной убыли – на 273 человека, за счет механического оттока – на 243 человека).

В 2021 г. в нашем городе:

– родилось 353 ребенка;

– умерло 626 человек.

Основной причиной, характеризующей высокий уровень смертности населения города в отчетном году (2021г. – 20,6 человек на 1000 населения) является процесс демографического старения населения города. Так, по состоянию на 1 января 2021 г. доля лиц старше трудоспособного возраста в общей численности населения составляла 22,0% (6659 человека).

В структуре причин смертности в 2021 г.:

1 место занимают болезни системы кровообращения – 61,6%;

2 место – инфекционные заболевания – 23% (в том числе от новой коронавирусной инфекции – 13,1%);

3 место – злокачественные новообразования – 14,1%;

4 место – внешние причины, травмы, отравления – 5,4%.

Механическое движение населения в отчетном году также имеет отрицательный характер. Объем механической убыли, оттока населения с территории составил 243 человека, что на 212 человек больше по сравнению с прошлым годом.

В общей численности населения города доля женщин составляет – 54,0%, доля мужчин – 46,0%.

Труд и занятость

Численность трудовых ресурсов г. Зимы в 2021 г. составила 16846 человек, из них трудоспособное население в трудоспособном возрасте – 15995 человек. Вследствие происходящих процессов сокращения численности постоянного населения, старения населения, а также снижение числа иностранных трудовых мигрантов, привлеченных в экономику города, численность трудовых ресурсов в отчетном году сократилась против прошлого года на 137 человека или 0,8%.

Из общего числа трудовых ресурсов среднегодовая численность занятых в экономике составляет 62,6% или 10550 человек, в том числе на предприятиях и организациях города 7590 человека.

Положительным фактором является то, что на протяжении ряда лет существенного резкого сокращения в сфере занятости трудоспособного населения города не наблюдается.

В отчетном году в городе наблюдалось существенное снижение уровня регистрируемой безработицы, который на 01.01.2022 г. составил 1,32% к численности экономически активного населения против 2,62% в 2020 г., когда на фоне пандемии Правительством Российской Федерации принимались значительные меры по увеличению социальной поддержки безработных граждан.

Уровень жизни

Среднемесячная заработная плата работников г. Зимы в 2021 г. оценивается в размере 46960,2 руб.

На величину среднемесячной заработной платы в отчетном году оказали влияние:

- проводимая в соответствии с трудовым законодательством индексация заработной платы работникам предприятий в связи с зафиксированным уровнем инфляции (за 2020 г. – 4,9%), ростом минимального размера оплаты труда (с 01.01.2021 г. – на 105,5%);
- обеспечение выполнения установленных плановых значений по уровню заработной платы для подкузных категорий работников бюджетной сферы города;
- реализация механизма дифференциации заработной платы работников муниципальных учреждений.

В результате принимаемых мер по увеличению доходов по оплате труда, а также осуществляемой Правительством РФ индексацией пенсий и других социальных выплат в городе наблюдается снижение численности населения с доходами ниже прожиточного минимума. По состоянию на 01.01.2022 г. доля низкодоходного населения в общей численности населения города сократилась до 10,5% против 14% в 2020 г.

Городская администрация, являясь исполнительным органом местного самоуправления, осуществляет исполнительно-распорядительные функции в соответствии с Уставом Зиминского городского муниципального образования (далее – ЗГМО).

Работа администрации ЗГМО в 2021 г. была направлена на решение вопросов местного значения и на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Российской Федерации и законами Иркутской области.

Исполнение возложенных полномочий по решению вопросов местного значения осуществлялось органами местного самоуправления ЗГМО в соответствии с разработанными документами стратегического планирования, это:

- Стратегия социально-экономического развития ЗГМО на период до 2030 г.;
- план мероприятий по реализации Стратегии;
- 14 муниципальных программ, принятых в целях построения местного бюджета по программно-целевому принципу.

Результаты мониторинга выполнения целевых показателей Стратегии социально-экономического развития ЗГМО за 2021 год прилагаются к настоящему отчету.

В отчетном году г. Зима по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, осуществляемой Правительством Иркутской области, за достижение в 2020 г. наилучших результатов, признан победителем во второй группе муниципальных образований в номинации «Комплексное социально-экономическое развитие».

В областном конкурсе «На лучшую организацию работы по охране труда в Иркутской области» Зиминское городское муниципальное образование заняло 2 место в номинации «Лучшее муниципальное образование Иркутской области по проведению работы в сфере охраны труда».

Муниципальным отделом мэрии города Зимы занято 2 место по итогам конкурса на лучшую организацию работы в области мобилизационной подготовки в военных комиссариатах муниципальных образований, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций на территории Иркутской области.

Работа антинаркотической комиссии ЗГМО признана Правительством Иркутской области одной из лучших.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Комфортность проживания в городе во многом определяется качеством жилищно-коммунального обслуживания населения, именно эта сфера чаще всего подвергается критике горожан. В связи с этим мы стремимся развивать и совершенствовать сферу ЖКХ.

Бесперебойная работа коммунальных предприятий, предоставление качественных услуг населению, эффективные методы управления жилищным фондом, внедрение ресурсосберегающих технологий, совершенствование договорных отношений – это те аспекты, на которые были направлены усилия как представительной, так и исполнительной власти города.

Подготовка объектов ЖКХ к отопительному сезону 2021-2022 гг.

Основной проблемой в сфере обеспечения граждан качественными коммунальными услугами является высокий износ инженерных сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, а также оборудования котельных и центральных тепловых пунктов, КНС и очистных сооружений. Процент ветхих сетей теплоснабжения составляет 67%, по сетям водоснабжения и водоотведения эта цифра составляет 36 и 16% соответственно.

В рамках реализации программы подготовки объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону в 2021 г. удалось реализовать три крупных проекта по капитальному ремонту и строительству сетей теплоснабжения и водоснабжения общей стоимостью 42 млн руб.:

- выполнен капитальный ремонт сетей теплоснабжения в мкр Ангарском на участке от ТК 34 до ТК 38 протяженностью 500 м в двухтрубном исполнении;
- выполнен капитальный ремонт сетей теплоснабжения и водоснабжения по ул. Дорожной протяженностью 1500 м;
- построена сеть водоснабжения по ул. Луначарского на участке от школы № 1 до ул. Карла Маркса.

Ресурсоснабжающими организациями в сфере теплоснабжения (ООО «Комфорт-Сити» и ООО «Телсервис») за счет средств тарифа на тепловую энергию были выполнены следующие мероприятия:

- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ТК-4-52 (ул. Донская) до ТК-4-56 (ул.Тракторная, 27);
- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ТК-5-8 (ул. Куйбышева, 77) до ТК-5-86 (ул. Краснопартизанская, 38);
- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ТК-1-18а до ТК-1-8 (ул. Бугровая, 47). Финансирование осуществлялось за счет средств предприятия;

- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ЦТП-4 до ТК-4-626 (ПЧ-4 ВСЖД);
- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ТК-2-23 до ТК-2-28 (ул. Куйбышева), сетей теплоснабжения, ремонт тепловых камер ул. Куйбышева, 1, Куйбышева, 7;
- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ЦТП-3 до ТК-3-18 (ул. Лаза, 35);
- капитальный ремонт сетей теплоснабжения: от ТК-1-2 до ул. Каландаршвили, 5;
- капитальный ремонт теплоты ул. Гагарина от ж/д № 1 до ж/д 10;
- капитальный ремонт теплоты ул. Гагарина от ж/д № 46 до ж/д № 58.

Гарантирующим поставщиком ООО «Водоснабжение», в рамках исполнения производственной программы, были выполнены следующие мероприятия:

- капитальный ремонт водопроводной сети по ул. Калинина (от ул. Калинина, 43 до ул. Калинина, 73).

В сфере водоотведения ООО «Сток-Сервис» выполнил мероприятия по капитальному ремонту:

- на КНС ул. Донская, 1;
- очистных сооружений канализации (очистные сооружения канализации, ул. Садовая, 50);
- трубопровода подачи сточных вод в первичный отстойник № 2 (очистные сооружения канализации, ул. Садовая, 50);
- трубопровода подачи возвратного ила (очистные сооружения канализации, ул. Садовая, 50);
- обводного трубопровода подачи сточных вод в накопительную емкость минуса КГН (очистные сооружения канализации, ул. Садовая, 50).

Строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры

Большой проблемой Зимы является концентрация в центре города угольных котельных, которые ввиду своего морального и физического износа имеют низкие показатели надежности и энергоэффективности, значительно ухудшают экологическую обстановку в городе.

Для решения данной проблемы администрацией был разработан проект «Реконструкция системы теплоснабжения западной части города».

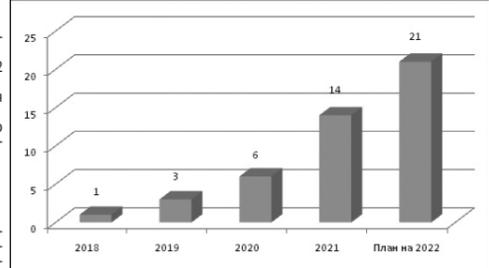


Рисунок 1. Количество домов, отремонтированных по программе капитального ремонта

да Зимы», предусматривающий закрытие угольных котельных и подключение западной части города к мощностям Ново-Зиминской ТЭЦ (стоимость проектирования составила 20,3 млн руб., стоимость реализации мероприятия – 1,3 млрд руб.).
В 2021 г. нами решен вопрос по реализации 1-го этапа данного проекта в рамках подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области» на 2019-2024 гг. государственной программы Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности Иркутской области» на 2019-2024 гг. Согласно финансирование в размере 667,14 млн руб. Сроки реализации с 2022-2024 гг.

Капитальный ремонт многоквартирных домов

Администрацией города активизирована работа по капитальному ремонту многоквартирных домов.
Налажено тесное взаимодействие с фондом капитального ремонта Иркутской области, что принесло свои результаты: в 2018 г. отремонтирован 1 МКД, в 2019 г. - 3 МКД, в 2020 г. выполнен капитальный ремонт 6-ти многоквартирных домов, а в 2021 г. отремонтировано уже 14 МКД (площадью 32532,4 кв. м, на сумму 63723199 руб.). В планах на 2022 г. капитальный ремонт 21 МКД (площадью 58946,6 кв. м). В перспективе планируем не снижать данной планки.

Формирование новой системы обращения с ТКО

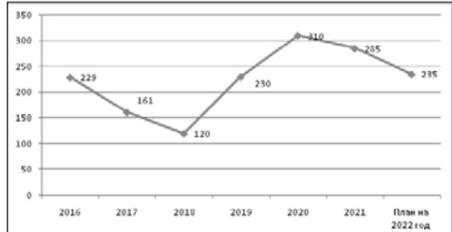
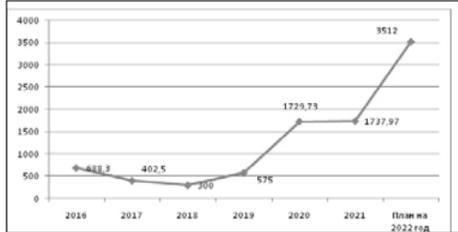
В рамках продолжающейся реформы по обращению с твердыми коммунальными отходами в 2020 г. администрацией Зиминского городского муниципального образования на уровне правительства региона было согласовано финансирование в размере 25,9 млн руб. на обустройство контейнерных площадок в частном секторе города.

В 2021 г. нами реализовано значимое мероприятие по обустройству частного сектора города контейнерными площадками. В летний период установлено 207 контейнерных площадок, на которых расположены 414 контейнеров, также заменены 60 изношенных контейнеров на новые.

В результате город полностью обустроен контейнерными площадками. Сбор и вывоз ТКО осуществляется региональным оператором по всем местам сбора ТКО.

Исполнение полномочий по отлову безнадзорных собак

На исполнение полномочий по отлову безнадзорных собак в отчетный год расходуется 1737,97 тыс. руб., отловлено 285 собак без владельцев (2016 г. – расходуется 688,3 тыс. руб., отловлено 229; 2017 г. расходуется 402,5 тыс. руб., отловлено 161; 2018 г. расходуется 300 тыс. руб., отловлено 53; 2019 г. расходуется 575 тыс. руб., отловлено 230; 2020 г. расходуется 1729,73 тыс. руб., отловлено 310).



120; 2019 г. расходуется 575 тыс. руб., отловлено 230; 2020 г. расходуется 1729,73 тыс. руб., отловлено 310).

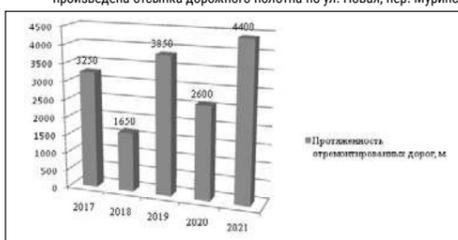
Содержание и ремонт автомобильных дорог

С опережением графика завершен капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Богграда. Протяженность дороги составляет 2,5 км. Выполнены работы по переустройству сетей связи, обустройству линий уличного освещения, формированию основания, укладки асфальтобетона на проезжую часть и тротуары, нанесению дорожной разметки, обустройству системы водоотвода, произведена установка дорожных знаков и ограждений.

Подрядчиком выступило ООО «СтройДорХолдинг».
С опережением графика завершен капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Ангарской. Протяженность дороги составляет 0,4 км. Выполнены работы по переустройству сетей связи, обустройству линий уличного освещения, формированию основания, укладки асфальтобетона на проезжую часть и тротуары, нанесению дорожной разметки, обустройству системы водоотвода, произведена установка дорожных знаков и ограждений.

Подрядчиком выступило ООО «СтройДорХолдинг».
Выполнены работы по ремонту автодорог с гравийным покрытием, в том числе:
– произведена отсыпка дорожного полотна песчано-гравийной смесью в мкр Молодежном в районе 5 и 6 кварталов протяженностью 600 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна песчано-гравийной смесью по пер. Колхозному протяженностью 200 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна и выборка пучины по ул. Луначарского (на участке от ул. Революционной до ул. Подаярова) протяженностью 550 м;

– произведена отсыпка дорожного полотна и выборка пучины по ул. Лермонтова, протяженностью 400 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Тургенева (на участке от ул. Луначарского до ул. Ленинградской) протяженностью 400 м;
– произведена засыпка пучины по ул. Гагарина (на участке от ул. Революционной до ул. Жукова) протяженностью 550 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Смирнова (на участке от ул. Клименко до ул. Октябрьской) протяженностью 300 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Рабочая (на участке от ул. Серова до ул. Ломоносова) протяженностью 500 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Тракторная (на участке от ул. Московский тракт до ул. Щорса) протяженностью 500 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Орджикидзе (на участке от ул. Алексеево до пер. Тушиково) протяженностью 200 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Московский тракт (на участке от ул. Краснопартизанской до ул. Тракторной) протяженностью 200 м;
– произведена отсыпка дорожного полотна по ул. Новая, пер. Муринского, ул. Серова, ул. Герцена.



Общая протяженность отремонтированных дорог с гравийным покрытием в 2021 г. составила 4400 м (2020 г. – 2600 м, 2019 г. – 3850 м, 2018 г. – 1650 м, 2017 г. – 3250 м).

После схода снежного покрова, в течение летнего периода выполняется планировка гравийных дорог города, общая протяженность которых составляет 70,817 км.

В течение летнего сезона ежегодно выполняются работы по ямочному ремонту автодорог с асфальтобетонным покрытием (ремонтируется 30-40 тыс. кв. м автомобильных дорог). Под ямочный ремонт попадают все основные дороги с асфальтобетонным покрытием, в том числе улицы Куйбышева, Подаярова, Октябрьская, Ангарская, Богграда, Лазо, Гагарина, Ленина, Калинин, Садовая, Клименко и Лутепетров.

Продолжалась работа в направлении осушения города. В летний период восстановлены кюветы на следующих участках:

- ул. Осипенко (от ул. Карла Маркса до ул. Ленина);
- ул. Меринова (от ул. Богграда до ул. Октябрьской);
- ул. Клименко (от ул. Березовского до моста через р. Тиман);
- пер. Колхозный (от ул. Труда до ул. Баумана);
- ул. Жукова (от ул. Богграда до ул. Луначарского);

– ул. Павлика Морозова;
– ул. Луначарского (от ул. Тургенева до ул. Ленина);
– ул. Гершевича (от ул. Меринова в сторону ул. Березовского);
Общая протяженность кюветов, обустроенных за 2021 г., составляет порядка 3 тыс. м (2020 г. – порядка 5 тыс. м; 2019 г. – порядка 4 тыс. м, в период 2016-2018 гг. данная работа системно не проводилась).

Выполнено обустройство искусственных дорожных неровностей:
– по ул. 5-й Армии в районе АТП;
– по ул. Октябрьской после ул. Смирнова;
– по ул. Лазо в районе ДК им. Гринчика.
В 2021 г. завершена разработка проекта на реконструкцию моста через р. Тиман по ул. Садовой. В 2022 г. была запланирована его реализация, но Министерством транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области не одобрено финансирование на реализацию мероприятия ввиду дефицита средств.

Обслуживание уличного освещения

С 2019 г. обслуживание уличного освещения осуществляется специализированной бригадой МКУ «Чистый город».
В 2021 г. значительные коррективы в работу бригады внесла неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка, работа по обслуживанию приостанавливалась на 1,5 месяца ввиду болезни монтеров. Наблюдался стабильный кадровый дефицит.

При всех неблагоприятных условиях удалось выполнить большой объем мероприятий. Произведена замена светильников:
– по ул. Калинин на современные светодиодные в количестве 38 штук (участок от пер. Больничного до пер. Муринского);
– по ул. Московский тракт на современные светодиодные в количестве 26 штук;
– по ул. Ленина на современные светодиодные в количестве 48 штук;
– на площади возле ГДК «Горизонт» в мкр Ангарском на современные светодиодные в количестве 12 штук.
Обустроена линия уличного освещения с современными светильниками в количестве 7 штук по ул. Максима Горького.
По ул. Новой установлено 5 безуточных светильников (участок от ул. Романа до пер. Узкого).
Всего обустроено 200 м новых линий освещения, установлено 7 новых светильников, 124 – заменены на современные светодиодные. Важно отметить, что с 2017 г. протяженность обслуживаемых линий уличного освещения увеличилась на 5 км, добавилось 113 новых световых точек, при этом заменены на новые светодиодные светильники 361 световая точка.

Год	Протяженность обслуживаемых линий/ количество светильников (м/шт.)	Протяженность обустроенных линий, м.	Количество установленных светильников, шт.	Количество светильников замененных на светодиодные, шт.
2012	46570/1006	3260	130	0
2013	49830/1136	3700	96	0
2014	58667/1243	2210	57	0
2015	60917/1310	1150	36	0
2016	60917/1310	130	46	0
2017	67935/1350	0	0	0
2018	59115/1443	1500	20	30
2019	59115/1443	500	32	144
2020	59615/1475	2600	52	63
2021	59815/1482	200	72	124
Итого		15050,00	469,00	237,00

В текущем году продолжим работу по указанным выше направлениям, при этом особое внимание будет уделено следующим мероприятиям:
– передаче объектов коммунальной инфраструктуры (теплоснабжение, водоотведение, водоснабжение) хозяйствующим субъектам в рамках концессионных соглашений;
– подготовке объектов коммунальной инфраструктуры (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) к отопительному сезону 2022-2023 гг.

Муниципальное имущество

В целях осуществления единой политики в сфере распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами наша деятельность была направлена на повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и обеспечение полноты, своевременности поступления и увеличения неналоговых доходов в местный бюджет.

Учет муниципального имущества

По состоянию на 01.01.2022 г. в реестре муниципального имущества Зиминского городского муниципального образования учтено 6564 объекта, из них: 44 муниципальных организации, 696 объектов недвижимого имущества, 5823 объекта движимого имущества (включая 1 пакет акций в количестве 53306 штук).

Комплекс мер по повышению эффективности управления имуществом

Наименование учреждения	Количество имущества	Нарушения
МБОУ «СОШ № 1»	147	Не выявлены
МБОУ «СОШ № 5»	95	Не выявлены

- Проведены проверки на предмет эффективности использования муниципального имущества, переданного муниципальным учреждениям;
- Инвентаризация имущества:

Мероприятия	Количество объектов, ед.
Зарегистрировано право собственности Зиминского городского муниципального образования	48
Реализовано (посредством продажи с публичных торгов)	5
Постановка на кадастровый учет земельных участков	22
Поставлено на учет бесхозяйного имущества	5
Признано право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты	4*
Приняты из федеральной собственности в собственность Зиминского городского муниципального образования объекты недвижимости	2**
Принято в безвозмездное пользование нежилое помещение г. Зима, ул. Садовая, д. 1	1

* водопроводные сети и жилой дом по ул. Олега Кошевого, 20

** объекты недвижимости, расположенные по адресу: г. Зима, ул. 5-й Армии, 63, из них:
– здание учебно-курсового комбината, площадью 312,3 кв. м;
– здание гаража, площадью 207,5 кв. м.

3. Распоряжение муниципальным имуществом, земельными участками (сделки с объектами недвижимости):

№ п/п	Вид договора	ед. изм.	2020	2021	%
1	Договоры купли-продажи муниципального имущества по результатам торгов	шт.	7	5	-29
2	Договоры купли-продажи земельных участков	шт.	102	122	+20
2.1	без торгов	шт.		120	
2.2	по результатам торгов	шт.		2	
3	Договоры социального найма	шт.	38	78	+105
4	Договоры найма в специализированном жилищном фонде	шт.	91	95	+4
5	Договоры передачи в собственность граждан жилых помещений	шт.	18	33	+83
6	Договоры мены жилыми помещениями	шт.	-	21	+100
7	Договоры аренды земельных участков	шт.	60	73	+22
7.1	без торгов	шт.		18	
7.2	по результатам торгов	шт.		55	
8	Договоры аренды муниципального имущества	шт.	12	13	+8
9	Договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом	шт.	28	22	-21
10	Договоры безвозмездного пользования земельными участками	шт.	0	0	0
	Итого:	шт.	356	462	+30

Увеличение количества договоров:

- купли-продажи земельных участков на 20% связано с оформлением гражданами земельных участков под объектами, находящимися в их собственности, а также с переоформлением договоров аренды земельных участков в связи с завершением строительства;
- социального найма на 105% обусловлено проведением инвентаризации договоров на жилые помещения, реализацией программы переселения из ветхого и аварийного жилья (приобретение 58 жилых помещений на вторичном рынке);
- передачи в собственность граждан жилых помещений на 83% вызвано желанием граждан оформить право собственности на жилые помещения, занимаемые ими на праве социального найма;
- мены жилыми помещениями связано с реализацией программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

Информация о действующих договорах в отношении муниципального имущества, земельных участков:

Наименование договора	Ед. изм.	На 01.01.2021	На 01.01.2022
Договоры аренды муниципального имущества	шт.	12	13
Договоры аренды земельных участков	шт.	844	787
Концессионные соглашения	шт.	3	2
Договоры о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование	шт.	28	22
Итого:	шт.	887	824

Объявлено 65 аукционов, из них:

- 63 аукциона на право заключения договоров аренды;
- 2 аукциона по продаже земельных участков.

Предоставлено в собственность бесплатно 44 земельных участка, из них:

- 19 многодетным семьям в рамках реализации Закона Иркутской области № 146-ОЗ.

По состоянию на 01.01.2022 г. на учете нуждающихся в жилых помещениях состоит 488 семей, из них:

- 396 семей на учете нуждающихся в жилых помещениях по социальному найму;
- 92 семьи на учете нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда.

№ п/п	Мероприятие	01.01.2021	01.01.2022	%
1	На регистрационном учете на получение жилой площади состоит семей, из них:	530	488	-8
1.1	– на предоставлении жилых помещений по договорам социального найма	413	396*	-4
1.2	– на предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда	117	92*	-21
2	На учет в течение года поставлено семей	47	15	-68
3	Улучшили жилищные условия, из них:	102	155	+52
3.1	– предоставлено помещений специализированного жилищного фонда Зиминского городского муниципального образования	102	95	-7
3.2	– предоставлено в рамках программы «Переселение граждан, проживающих на территории Зиминского городского муниципального образования Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	0	58	+100
3.3	В рамках программы «Земский учитель»	0	2	+100

*В результате инвентаризации очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по причине того, что отпали основания для того, что бы состоять на учете, сняты с учета:
– 4 гражданина по социальному найму;
– 34 гражданина по специализированному жилищному фонду.

В 2021 г. были проведены мероприятия по усилению мониторинга и контроля за надлежащим фактическим использованием муниципального имущества. Проведено 119 проверок муниципальных жилых помещений, из которых по 62 жилым помещениям нарушения не выявлены, по остальным имелась задолженность по коммунальным платежам и плате за найм жилого помещения. По результатам проверки каждому нанятелю было направлено уведомление (57 шт.) о погашении задолженности. В результате нанятелями жилых помещений сумма погашенной задолженности составила – 97,64 тыс. руб.

В рамках Программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда из 58 квартир общей площадью 3076,2 кв. м (при плане 2800 кв. м) расселено 157 человек.

В рамках реализации Дорожной карты по наполнению ЕГРН недостающими сведениями:

- осуществлен выезд по 781 жилому дому, в результате установлен факт отсутствия 277 домов на земельных участках, собственниками 11 жилых домов оформлено право собственности;
- осуществлен выезд по 52 земельным участкам (на предмет использования, наличия объекта капитального строительства);
- выявлены собственники в отношении 116 жилых домов, помещений, 44 земельных участка.

Обеспечение доходных частей бюджета

В 2021 г. наблюдался рост поступлений доходов по сравнению с 2020 г. по следующим видам доходов:
– от арендной платы за использование земельных участков (увеличение по сравнению с 2020 г. на 1321 тыс. руб. / +25%);
– от установки и эксплуатации НТО, РК (увеличение по сравнению с 2020 г. на 137,86 тыс. руб. / +41%);
– от прочих поступлений за использование имущества (плата за соц. найм);
Увеличение доходов от арендной платы за использование земельных участков и от установки и эксплуатации НТО, РК связано с принятыми мерами в 2018-2021 гг. по совершенствованию учета договоров аренды в АИС «Управление имуществом».
В 2021 г. наблюдалось снижение поступлений доходов по сравнению с 2020 г. по следующим видам доходов:
– от арендной платы за использование муниципального имущества (снижение по сравнению с 2020 г. на 254,06 тыс. руб. / -8,7%);
– от продажи имущества, находящегося в собственности Зиминского городского муниципального образования (снижение по сравнению с 2020 г. 982,6 тыс. руб. / -56%).

Вид дохода	2020 (тыс. руб.)	2021 (тыс. руб.)	Рост/снижение (тыс. руб. /%)
Доходы от сдачи в аренду имущества КБК 906 1 11 05034 04 0000 120	2915,06	2661	-254,06 (-8,7)
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки КБК 906 1 11 05012 04 0000 120	5264	6585	+1321 (+25)
Доходы от реализации имущества (прогнозный план приватизации) КБК 906 1 14 02043 04 0000 410	1739 (7 ед. имущества)	756,4 (5 ед. имущества)	-982,6 (-56)
Доходы от реализации иного имущества (от сдачи металлолома) КБК 906 1 14 02043 04 0000 440	250	164	-86 (-34)
Доходы от продажи земельных участков (включая плату в результате перераспределения земельных участков) КБК 906 1 14 06012 04 0000 430	1808,16	1004	-804,16 (-44)
Прочие поступления от использования имущества (плата за социальный найм) КБК 906 1 11 09044 04 0000 120	551	651,4	+100,4 (+18)
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (плата за установку и эксплуатацию РК и НТО) КБК 906 1 08 07150 01 1000 110	336,14	474	+137,86 (41)
Прочие неналоговые доходы (неосновательное обогащение) КБК 906 1 17 05040 04 0000 180	25,4	1,3	-24,1 (-94)
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского округа КБК 906 1 16 07010 04 0000 140	-	11,4	+11,4 (+100)
Всего:	12888,76	12308,5	-580,26 (95,5)

Задолженность в местный бюджет по состоянию на 31.12.2021 г. составила 13 752,2 тыс. руб., из них:

- 5 711,1 тыс. рублей по арендной плате за использование муниципального имущества (598,5 тыс. руб. – текущая задолженность; 5 112,6 тыс. руб. – задолженность в отношении которой возбуждено исполнительное производство);
- на сумму 3 666,1 тыс. руб. вынесены судебные решения, вступившие в законную силу, которые принудительно исполняются службой судебных приставов);
- 5 312,5 тыс. руб. по арендной плате за использование земельных участков (1 646,4 тыс. руб. – текущая задолженность; на сумму 3 666,1 тыс. руб. вынесены судебные решения, вступившие в законную силу, которые принудительно исполняются службой судебных приставов);
- 2 728,6 тыс. руб. по плате за найм жилого помещения. В результате проведения работы по взысканию задолженности по оплате за найм жилого помещения, вынесены судебные решения, вступившие в законную силу, которые принудительно исполняются судебной службой судебных приставов, на сумму 192,14 тыс. руб.

Задолженность	На 01.01.2021 (тыс. руб.)	На 01.01.2022 (тыс. руб.)	%
Всего по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, из них:	11 074,5	13 752,2	+24
– текущая	698	598,5	-14
– в отношении которой возбуждено исполнительное производство	4 919,45	5 112,6	+4
– текущая по арендной плате за пользование земельными участками	1 429	1 646,4	+15
– по арендной плате за пользование земельными участками, в отношении которой возбуждено исполнительное производство	1 833	3 666,1	

Благоустройство

Продолжены работы по благоустройству города. В рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2024 гг.» в 2021 г. благоустроены 3 дворовые территории многоквартирных жилых домов по ул. Лаза, 72, в микрорайоне Ангарском №16, 10 «А». Во дворах МКД заасфальтированы парковки, проезды, тротуары, установлены скамейки и урны, обеспечено освещение придомовых территорий. Преобразилась территория по ул. Максима Горького и переулку Коммунальному: установлены малые архитектурные формы (парковые скамьи, урны), обустроены тротуары, проезды и парковки с асфальтобетонным покрытием. Общий объем финансирования этих работ составил 19928 тыс. руб.

В рамках реализации мероприятий народных инициатив приобретено и смонтировано игровое оборудование на 2 детских площадках (по ул. Батаминской и на ул. 5-й Армии).

Благоустройство территории города положительно сказывается на его санитарном состоянии. Работы в этом направлении в 2022 г. будут продолжены. Планируется выполнить работы по обустройству 2 придомовых территорий по ул. Лаза, 27 и 29, а также благоустроить сквер по ул. Щорса, 2. С подрядными организациями уже заключены контракты на выполнение этих работ.

Экология

Экологическую обстановку на территории города можно охарактеризовать как напряжённую. В целях улучшения экологического и санитарного состояния на постоянной основе проводятся работы по контролю соблюдения Правил благоустройства г. Зими. За отчетный период выдано 548 предписаний о необходимости очистки прилегающих территорий, в том числе и с привлечением для контроля «квартальных» из числа жителей города. За несоблюдение правил благоустройства составлено 56 протоколов об административном правонарушении.

Проведены общегородские мероприятия: двухчасовый субботник по уборке территории города и по посадке цветов и деревьев. Кронировано 129 аварийных зеленых насаждений. Организована уборка стихийных свалок бытовых отходов (убрано 8 свалок площадью 1283 кв. м).

В текущем году продолжены:

- организацию проведения работ по сносу ветхих строений и формированию земельных участков под строительство жилья, объектов социальной сферы (школы, детского сада, спортивных сооружений), скверов и т.д.;
- подготовку и реализацию проектов по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2024 гг.;
- реализацию мероприятий по благоустройству общественной территории в мкр Ангарском;
- работы по контролю, выявлению и ликвидации стихийных свалок.

Образование

Муниципальная система образования города Зими сегодня представлена 19 учреждениями, из них: 9 общеобразовательных, 8 дошкольных, 2 организации дополнительного образования. В 2021 г. приоритетным направлением деятельности сферы образования стало воспитание и развитие личности обучающихся в условиях реализации национального проекта «Образование».

К числу наиболее значимых событий прошлого года следует отнести:

- строительство нового здания средней школы № 10 на 352 места, сдача объекта запланирована на конец 2022 г.;
- открытие 1 сентября на базе школы № 1, 8, 9 центров образования естественнонаучного профиля «Точка роста» в рамках проекта «Современная школа».

Охват детей дошкольным образованием в 2021 г. составил 62,8% от проживающих в городе в возрасте от 1 г. до 7 лет (3191 человек), это на 1,8% больше, чем в прошлом году. Значительно уменьшилась очередь в детские сады. Вместе с этим, в связи со снижением рождаемости, уменьшился контингент детей. Детские сады посещает 2007 воспитанников, на 40 человек меньше, чем в прошлом году.

Доступность услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет сохраняется на уровне 100%. В рамках проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» укомплектовано 10 групп кратковременного пребывания для 187 (9,3%) детей раннего возраста, что на 2,1% больше, чем в прошлом году.

Доступность услуг дошкольного образования

	2017	2018	2019	2020	2021
Контингент воспитанников, чел.	1946	1941	1975	2047	2007
Всего групп в детских садах, ед.	71	71	71	81	81
Охват дошкольным образованием детей от 1 до 7 лет, %	55	58	56	61	62,8
Очерёдность, чел.	881	722	531	348	245

Несмотря на положительную динамику охвата дошкольным образованием, остается потребность в местах для детей в возрасте от 0 до 3 лет. Таких на очереди – 245 малышей. И эту проблему нам предстоит решать в ближайшее время. Для сокращения очередности и создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста прорабатывается вопрос строительства нового детского сада на 140 мест по адресу: г.Зима, ул. Интернациональная, 66. В 2022 г. будет проведена работа по подготовке и экспертизе проектно-сметной документации сада.

На начало 2021-2022 учебного года в школах города обучается 4688 человек, что на 45 больше в сравнении с прошлым годом. На «отлично» окончили 2020-2021 учебный год 200 учащихся, на «4» и «5» – 1500 человек (40%), показатели понизились на 1% по сравнению с прошлым годом. Выше среднего городского показателя качество в лицее, начальной школе, школах №№ 8, 10 и 26.

Аттестаты об основном общем образовании получили 380 девятиклассников, из них 16 – с отличием, свидетельств об окончании – 24 выпускника, обучающихся по адаптированной программе. Аттестаты о среднем общем образовании получили 167 выпускников 11 классов, из них: 129 – сдавали экзамены в форме ЕГЭ, 38 – в форме ГВЗ, 3 ребят награждены золотыми медалями «За особые успехи в учении».

Общее образование

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Контингент школьников, человек	4451	4580	4693	4643	4688
Количество первоклассников, человек	542	559	527	465	518
Количество выпускников 9 и 11 классов, человек	498	533	536	575	526
Количество обучающихся во 2 смену, человек	1059	963	755	1078	1097
Количество обучающихся на «4» и «5», человек	1441	1373	1553	1500	
Качество, %	39,3	37,4	41	39,9	
Успеваемость, %	98,9	99,5	99,9	99,8	

данные будут на 31.05.2022

Основной проблемой в общем образовании является увеличение наполняемости городских школ. За последние 2 года увеличилось количество учащихся во 2 смену. Это связано со строительством нового здания школы № 10 (учащиеся перераспределены в действующие образовательные учреждения), кроме того нам нужна еще одна новая школа. На данном этапе активно прорабатывается вопрос об определении земельного участка и подготовке проектно-сметной документации на строительство новой школы на 1125 мест.

Требуется капитальный ремонт школы № 7, № 8, «Начальная школа-детский сад № 11». В текущем году будет организована работа по проведению обследования и оценки технического состояния зданий и сооружений школы № 9, по результатам которой будет определен вид работ для последующей разработки проектно-сметной документации.

Повышение качества образования невозможно без современного оснащения школьных кабинетов средствами обучения и воспитания. В 2021 г. за счет средств федерального бюджета в рамках проекта «Современная школа» в школы №№ 1, 8, 9 пришли комплекты оборудования для Центров «Точка роста» по физике, химии, биологии на сумму 3 312 137 руб. Укомплектован по областной субсидии в размере 2 300 000 руб. кабинет химии в школе № 8. В 7 общеобразовательных организаций города по проекту «Цифровая образовательная среда» произведена поставка комплектов компьютерного оборудования на общую сумму 12 964 456,05 руб.

Большое внимание в городе уделяется вопросу поддержки одаренных и талантливых детей. Стали традиционными «Ученик года», городские научно-практические конференции, Елка мэра, «Интеллект XXI века», стипендия мэра, чествование медалистов, поддержка детей при поездках на региональные и всероссийские спортивные соревнования, конкурсные мероприятия.

Школьники ежегодно участвуют во Всероссийской олимпиаде. В прошлом году в школьном этапе приняло участие 2989 учащихся (64,4% от общего количества школьников); в муниципальном этапе соревновались 613 человек (13,1%), из них 229 победителей и призеров (4,9%); к участию в региональном этапе приглашено 38 учащихся.

В сравнении с 2020 г. доля участников муниципального этапа снизилась на 0,8%, победителей и призеров – на 0,9%. Несмотря на это, наблюдается стабильный интерес школьников к участию в олимпиаде, самое высокое качество знаний показали ученики школы 26 (78,3% победителей и призеров от общего количества участников муниципального этапа олимпиады).

Всего в олимпиадах, научно-практических конференциях, сменах и конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней в 2021 г. приняла участие 2004 человека (42,7% от общего количества обучающихся), что на 7,9% больше показателя 2020 г.

Ежегодно увеличивается количество детей и подростков, задействованных в органах ученического самоуправления, волонтерских объединениях, общественных движениях. В 2021 г. их доля составила 13,2% (655 человек) от общего количества учащихся, что на 1% больше, чем в 2020 г. (625 человек).

Учащие учащиеся в мероприятиях

	2017	2018	2019	2020	2021
Олимпиады, НПК, смены, конкурсы различного уровня, человек	927	1008	1169	1614	2004
Органы ученического самоуправления, волонтерские объединения, общественные движения, человек	316	391	447	525	655

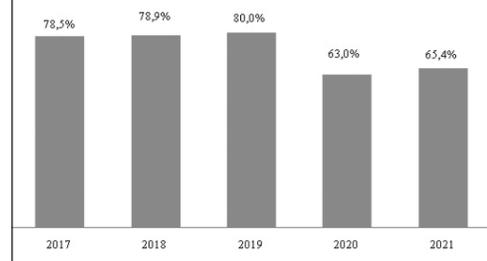


Рисунок 5. Охват детей программами дополнительного образования

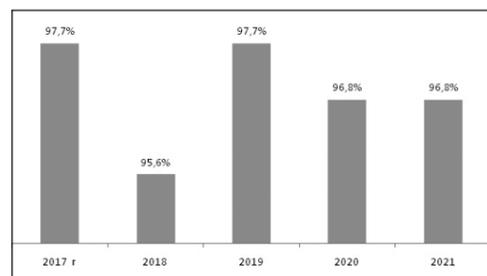


Рисунок 6. Обеспеченность педагогическими кадрами

Традиционно большое внимание в муниципалитете уделяется моральному и материальному стимулированию педагогов, проведению городских и организационных мероприятий в региональных и всероссийских конкурсах, конференциях, форумах и других мероприятиях.

В 2021 г. проводились городские профессиональные конкурсы «Учитель года-2021», «Воспитатель года-2021», «Сердце отдаю детям-2021», в которых приняли участие 22 зиминских педагога.

Наиболее важными достижениями педагогов и руководителей образовательных организаций на региональном уровне стали следующие:

- педагог школы № 9 – победитель конкурса на премию Губернатора «Лучший педагогический работник в сфере дополнительного образования детей»;
- воспитатель детского сада № 212 – победитель конкурса «Воспитатели России» в номинации «Лучший воспитатель»;
- педагог-психолог школы № 8 – лауреат конкурса «Педагог-психолог России»;
- педагог-психолог детского сада № 4, тренер-преподаватель «ДЮСШ имени Г.М. Сергеева» – дипломанты конкурса «Новая волна»;
- воспитатели детских садов №№ 4 и 56 – лауреаты конкурса «Мастер педагогических технологий в сфере дошкольного образования»;
- воспитатели начальной школы-детского сада № 11, учителя начальных классов школы № 5, авторский коллектив школы № 7 – призеры конкурса «За нравственный подвиг учителя»;
- учитель ОБЖ зиминского лицея – лауреат конкурса личных сайтов педагогов;
- авторские коллективы школы № 7 и детского сада № 212 включены в состав реестра лучших практик Иркутской области в направлении «Современная школа».

В банк кадрового резерва области вошли 10 учителей г. Зими по итогам оценки педагогических компетенций. Несомненно, приоритетными являются вопросы обеспечения безопасности и здоровья обучающихся.

В 2021 г. особое внимание было уделено антитеррористической защищенности образовательных учреждений. На сегодняшний день охранная сигнализация установлена на 8 объектах: в школах №№ 1, 5, 7, структурном подразделении детского сада 56, клубах «Романтик» и «Ровесник», объектах

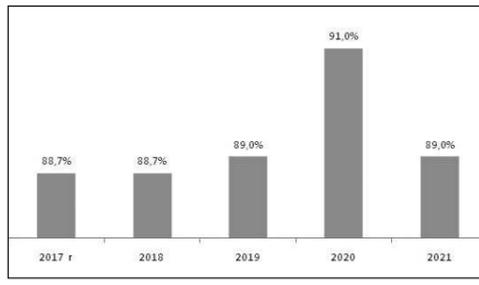


Рисунок 7. Доля учеников, обеспеченных горячим питанием

Детско-юношеской спортивной школы; физической охраной в дневное время обеспечена школа № 5. Ведется планомерная работа по выполнению требований антитеррористической безопасности в остальных образовательных организациях.

В рамках проекта «Народные инициативы» в нескольких образовательных учреждениях заменено 36 оконных блоков на общую сумму 1 701 931,49 руб.

Горячим питанием в школах г. Зими в прошлом году было обеспечено 89% учащихся (4172 ребенка). Из них бесплатным питанием обеспечено 3165 школьников (67,5% от общего количества обучающихся), это ученики 1-4 классов, дети из числа малоимущих и многодетных семей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья. Денежную компенсацию стоимости питания получали 23 ребенка, обучающиеся на дому.

Также ученики начальных классов, по согласию родителей, бесплатно получали 200 мл молока ежедневно во время «молочной перемены» (охват – 88% от общего количества обучающихся 1-4 классов).

Традиционной формой организации летнего отдыха детей являются лагеря дневного пребывания. В 9 лагерях дневного пребывания в прошлом году за 2 сезона было оздоровлено 617 детей.

В 2021 г. было продолжено совершенствование материально-технической базы Детского оздоровительного лагеря палаточного типа «Тихоокеанец», в целях улучшения условий проживания детей приобретены и установлены модульные доз стоимостью 1 902 633 руб. за счет средств областного и муниципального бюджетов.

Несмотря на пандемию коронавируса и ограничительные меры, летом в лагере были организованы 3 смены. Одна из них – для детей, проявивших себя в творческой, интеллектуальной и спортивной сферах, за счет средств муниципальной бюджета. Отдохнули и оздоровились 205 детей не только из города Зими, но и из г. Саянска, Черемхово, Зиминского и Черемховского районов.

Уже в этом году лагерь снова наращивает свои обороты. В течение трех смен 2022 г. в «Тихоокеанец» смогут отдохнуть 340 ребенка.

Культура

Вопросы организации досуга населения, библиотечного и музейного обслуживания, художественного и музыкального образования, развития декоративно-прикладного творчества, сохранения и пропаганды культурных традиций в городе решают учреждения культуры.

Сеть учреждений культуры города составляет 8 единиц (юридических лиц), в том числе: 4 культурно-досуговых учреждения со структурным подразделением Дом-музей поэзии; 1 централизованная библиотечная система с 3 библиотеками; 1 историко-краеведческий музей со структурным подразделением Дом-музей поэзии; 2 школы дополнительного образования – детские музыкальная и художественная.

2021 г., несмотря на сложную эпидемиологическую ситуацию, принес ряд интересных событий и мероприятий.

Значимое событие 2021 г. – 21 августа с опережением введен в эксплуатацию новый Дом культуры имени Алексея Николаевича Гринчука. В новом учреждении есть зрительный зал на 150 мест, спортивный зал, кинозал, помещения для занятий творчеством. Сегодня Дом культуры востребован у жителей города, творческие коллективы посещают около 200 детей и молодежи, осуществляется кинопоказ премьерных фильмов. На площади Дома культуры установлен памятник земляку, летчику-испытателю, участнику Великой Отечественной войны Алексею Николаевичу Гринчуку, где проходят мемориальные мероприятия, связанные с памятным датами истории России.

Основные мероприятия года – в первый весенний праздник 8 Марта состоялась три концертные программы, участниками которых стали более пятисот зиминков. День Победы – это выступление фронтовой концертной бригады на 7 площадках в микрорайонах города, Вакта Памяти и «священного» огня. В День памяти Евгения Александровича Евтушенко, 18 июля, на площади, где установлен памятник поэту, звучали в заливе стихи, песни, были оформлены выставки работ участников уже восьмого регионального конкурса книжной графики «Откуда родом я?», выставка работ фотоджурналиста друга Евгения Александровича, Владимира Харитоновича, концертная онлайн-программа участников первого регионального конкурса стихов и песен на стихи Евгения Евтушенко «Твои следы...», который объединил восемь территорий Иркутской области. Совместно с руководителем историко-культурного проекта «Прогулки по старому Иркутску» подготовлен видеорепортаж «Зима поэта Евгения Евтушенко», который размещен в социальных сетях.

Мероприятия, посвященные Дню города, прошли в онлайн-формате – это виртуальные экскурсии по улицам и памятным местам города, исторические зарисовки, фотоконкурсы. Открыты в Центральной библиотеке семейного чтения многофункционального центра активного долголетия, деятельность которого направлена на всестороннюю поддержку и улучшение качества жизни людей старшего поколения через сохранение их физической, ментальной и социальной активности.

К Новому году традиционно на городской площади была установлена елка, ледяные скульптуры, иллюминация, в учреждениях культуры состоялись новогодние спектакли, участниками которых стало 1950 детей.

Ограничительные мероприятия, связанные с пандемией не позволили провести в очном формате значимые мероприятия – День города, парад Победы, фестивали и конкурсы самодельного творчества, поэтому ряд мероприятий был проведен в формате онлайн.

Культурно-досуговая деятельность

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021	+/- к 2020
Число культурно-массовых мероприятий, всего (ед.)	6312	470	517	264	450	+186
Число посещений культурно-массовых мероприятий, всего (ед.)	152505	90791	94468	30818	102118	+71300
Число культурно-досуговых формирований, всего (ед.)	43	44	44	44	49	+5
Число участников культурно-досуговых формирований, всего (ед.)	1293	1413	1416	1416	1556	+140
В т.ч. для детей до 14 лет (чел.)	409	765	759	759	914	+155
В т.ч. для молодежи (от 14 до 35 лет) (чел.)	315	314	323	323	296	-27
Число коллективов имеющих звание «Народный» (ед.)	3	3	3	3	3	0
Число коллективов имеющих звание «Образцовый» (ед.)	2	4	4	4	4	0

Показатели – число культурно-массовых мероприятий и число посещений культурно-массовых мероприятий в 2021 г. значительно выше показателя 2020 г. в связи с учетом просмотров мероприятий учреждений культуры, которые состоялись в онлайн-формате. Данный учет осуществлен на основании распоряжения Министерства культуры РФ от 16.10.2020 г. № Р-1358 о методологии расчета показателя «Число посещений культурных мероприятий».

В связи с открытием нового Дома культуры возрос показатель числа культурно-досуговых формирований и участников культурно-досуговых формирований. Творческие коллективы достойно представляют город на фестивалях и конкурсах различного уровня. Участие в конкурсах в большей степени возможно было в дистанционном формате.

Кинодосуговая деятельность

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021	+/- к 2020
Количество кинозалов (ед.)	1	2	2	2	3	+1
Количество киносеансов, всего (ед.)	5817	3642	5578	1552	5658	+4106
в том числе российских фильмов (ед.)	1345	1675	2497	932	2754	+1822
в том числе зарубежных фильмов (ед.)	4472	1967	3081	620	2904	+2284
Количество кинозрителей (чел.)	42211	40945	43349	17318	36738	+19420
в том числе детей	13591	11645	20046	7274	22535	+15261

В 2021 г. наполняемость кинозалов составила 50%, что позволило выйти на уровень показателей 2019 г., когда деятельность осуществлялась в обычном режиме, также прирост показателей связан с открытием кинопоказа в новом Доме культуры.

Библиотечная деятельность

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021	+/- к 2020
Количество пользователей (чел.)	11942	11487	10830	5527	10814	+5287
Число посещений (чел.)	100953	97642	99055	39837	100021	+60184
Книжный фонд (ед.)	215557	215520	213934	218532	216407	-2125
Охват населения библиотечным обслуживанием (%)	38,2	37,0	35,1	18	36	+18
Книгообеспеченность на 1 жителя (ед.)	7	7	7	7	7	0
Компьютеризация библиотек, доступ в Интернет (%)	70	90	90	100	100	0

Рост показателей в сравнении с 2020 г. связан с переходом работы библиотек из формата онлайн, связанным с пандемией, в формат офлайн, что позволило выйти на показатель 2019 г.

В отчетном году на комплектацию были предоставлены межбюджетные трансферты и субсидии по Государственной программе Иркутской области «Развитие культуры» на 2019-2024 гг. в сумме 150 337 руб. Приобретена книжная продукция, методическая литература и учебные пособия в количестве 600 экземпляров.

События года – торжественное открытие Года Байкала «И свет жемчужины сибирской, тайгу волшебю область», участие в IV Всероссийской акции «200 минут чтения. Сталинграду посвящается», конкурс-представление «Мой город для меня это...», в рамках областного социально-ориентированного подпроекта «Ступень к успеху», во Всероссийской патриотической акции «Листок Победы», в региональном конкурсе «Жизни и судьбы», что позволило увековечить в книге воспоминаний о Великой Отечественной войне ветеранов войны, тружеников тыла и детей войны Иркутской области, ветеранов нашего города. Участие во Всероссийской акции «Культурная суббота», в рамках которой в прямом эфире звучали стихи в исполнении зиминских краеведов, поэтов, волонтеров культуры.

Позитивным достижением в области краеведческой деятельности библиотеки стала победа главного библиотекаря читального зала в двух номинациях областного конкурса «Семь жемчужин Прибайкалья», проводимого Иркутской областной юношеской библиотекой им. И.П. Уткина и Иркутским отделением общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» с целью популяризации и содействия сохранению малоизвестных достопримечательностей города.

Достоинным завершением года стало награждение общественного движения «Волонтеры культуры» грамотой мэра и подарочным сертификатом за большой вклад в развитие городского волонтерского движения. Волонтер культуры, Александра Гудач, стала победителем областного конкурса «Лучший Доброволец Иркутской области» в номинации «Лучший волонтер культуры», организаторами которого стали министерство по молодежной политике Иркутской области и отдел добровольчества ОГКУ «Центр социальных и информационных услуг для молодежи».

Хотелось бы отметить еще одно событие – создание автономной некоммерческой организации «Социально-культурный центр «ЛОГОС». Новый центр создан для развития и поддержки творческих программ и общественных инициатив в сфере культуры, искусства, просвещения, образования и духовного развития личности.

Музейная деятельность

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021	+/- к 2020
Количество посетителей (чел.)	16548	9400	9400	1794	9409	+7615
Охват населения музейным обслуживанием (%)	53,0	30,6	30,6	5,6	31	+25,4

Существенное увеличение числа посетителей в 2021 г. обусловлено тем, что учитывались как очные, так и дистанционные мероприятия. В отчетном году в Доме-музее поэзии начала работу студия художественного слова «Логолб» для детей и юношества (участников всех литературных чтений, проводимых учреждениями культуры города).

Продолжена поисковая работа о зиминцах-участниках Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. По результатам поиска формируется выставка-мемориал «Аллея памяти» в Парке Победы. В 2021 г. увековечено 366 имен.

Дополнительное образование

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021	+/- к 2020
Количество ДХШ, ДМШ (ед.)	2	2	2	2	2	0
Контингент учащихся (чел.)	446	433	447	381	440	+59
Прим (чел.)	115	121	148	52	137	+85
Выпуск (чел.)	69	82	95	73	69	-4
Охват детей эстетическим образованием от общего числа детей от 6 до 18 лет						

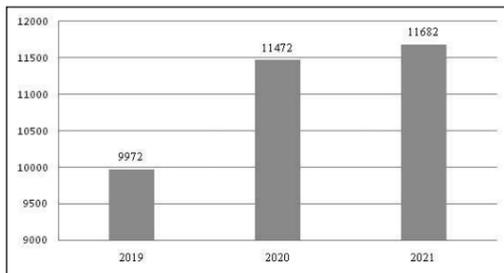


Рисунок 8. Число занимающихся физической культурой и спортом

Физическая культура и спорт

Одним из целевых векторов стратегического развития муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта является привлечение населения города Зимы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и создание условий для ведения здорового образа жизни горожанам.

Физкультурно-спортивная работа осуществляется в соответствии с единым календарным планом мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта».

Формирование у населения мотивации к занятиям физической культурой и спортом осуществляется через проведение спартакиад трудовых коллективов, массовых стартов, фестивалей и городских праздников. Одним из основных показателей вовлеченности жителей города в занятия физической культурой и спортом является численность систематически занимающихся, которая из года в год планомерно увеличивается.

Одним из приоритетных направлений является развитие детского спорта и спорта среди молодежи. Так по воспитанию здоровой и спортивной молодежи в городе ведет работу «Детско-юношеская спортивная школа имени Г.М. Сергеева», на базе которой

развиваются следующие виды спорта: легкая атлетика, лыжные гонки, бокс, футбол, баскетбол, кикбоксинг, пауэрлифтинг, волейбол, шахматы. В 2021 г. продолжил работу спортивный зал физкультурно-спортивного комплекса «Сибирь». На новом современном спортивном объекте в утренние часы проходят уроки физической культуры для учащихся Зиминского железнодорожного техникума; в дневное время проводятся занятия отделений ДЮСШ «Футбол», «Баскетбол», «Легкая атлетика»; в вечернее время – со взрослыми сборными по волейболу, футболу и баскетболу.

Всего на объекте в течение 2021 г. проведено 45 спортивно-массовых мероприятий различного уровня, что составляет 46,8% от общего числа спортивных соревнований, проведенных в течение года на территории нашего муниципального образования.

Продолжена реализация мероприятий по развитию стадиона «Локомотив»: произведен полив газона, сделана разметка, установлены ворота, подготовлена прыжковая яма, проведена планировка территории под 2 волейбольные площадки.

31 июля 2021 г. на обновленном поле состоялся первый футбольный матч с участием команд из соседних территорий.

В зимний период на легкоатлетических секторах была нарезана лыжня, что позволило проводить занятия по лыжным гонкам среди обучающихся школы № 26. Также стадион стали посещать жители, имеющие свой спортивный инвентарь.

В летний период обустроена площадка с искусственным покрытием для игры в мини-футбол по ул. Ордоникидзе, 47 «А», уже в сентябре проведены первые соревнования.

На территории лыжной базы «Юность» смонтирован комплекс военно-спортивной полосы препятствий, построена конюшня с тремя стойлами, что способствует расширению спектра услуг населению.

Спортивный клуб «Фаворит» пользуется популярностью среди населения. Преимущественно посетители клуба – женщины. Мужчины приходят заниматься только в тренажерный зал. Всего в течение года на постоянной основе занималось 64 человека. Здесь же проходят тренировочные занятия отделения «Пауэрлифтинг» ДЮСШ, где занимается 41 юный спортсмен.

Ассортимент фитнес услуг дополнился направлениями: джампинг, оздоровительный фитнес и калланстика. Открытие спортивного зала в Доме культуры им. Гринича позволило перераспределить тренировочные занятия, разгрузить ФОК. В настоящее время в спортивном зале проводятся занятия по волейболу, баскетболу и легкой атлетике.

Постоянно обновляется спортивный инвентарь. В прошедшем году на 480 тыс.руб. приобретен лыжный инвентарь для проведения тренировочных занятий с лыжниками, для отделения «Кикбоксинг» -боксерские мешки, для отделения «Пауэрлифтинг» -соревновательная штанга.

Одним из положительных моментов необходимо отметить активную познавательную работу по внедрению комплекса ГТО. Численность, принявших участие в выполнении испытаний, увеличилась практически вдвое: с 380 в 2020 г. до 674 в 2021 г.

Считаю значительным достижением наших усилий в сфере спорта включение в государственную программу строительства плавательного бассейна стоимостью более 200 млн руб. Реализация данного мероприятия запланирована на 2023-2024 гг.

Текущее состояние физической культуры и спорта характеризуется положительными тенденциями, связанными с сохранением лучших спортивных и физкультурных традиций, развитием массового спорта. Однако, несмотря на проводимую работу, имеется ряд факторов, влияющих на развитие отрасли в городе Зиме, и задач, требующих решения.

Проблемным вопросом остается отсутствие спортивной инфраструктуры в западной части города. В настоящее время прорабатывается вопрос о строительстве универсального спортивного зала в районе Старой Зимы.

Отмечается нехватка спортивных объектов для организации занятий по различным видам спорта, в том числе спортивные объекты недостаточны оснащены современным специализированным инвентарем для занятий по адаптивной физической культуре для занятых игровыми видами спорта, плаванием.

Основные задачи, намеченные к решению в 2022 г.:

- реализация Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий;
- увеличение доли горожан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- реализация мероприятий по ВФСК ГТО;
- развитие детско-юношеского спорта как целенаправленной системы отбора и подготовки спортивного резерва для развития спорта высших достижений;
- повышение привлекательности физической культуры и спорта как сферы профессиональной деятельности;
- сохранение и развитие кадрового потенциала в области физической культуры и спорта;
- развитие инфраструктуры спорта (капитальный ремонт зала тяжелой атлетики, включение строительства физкультурно-спортивного комплекса с плавательным бассейном в мероприятия государственной программы «Развитие физической культуры и спорта на 2020-2024 гг.», разработка проектно-сметной документации на строительство универсального зала в западной части города).

Молодежная политика

Молодежь – это огромный потенциал развития города, региона, страны. Поэтому одна из наших основных задач – помочь молодым зиминцам обрести уверенность в своих силах, получить поддержку в становлении личности и создании семьи.

С целью мотивирования молодежи оставаться жить и работать в родном городе продолжаем реализовывать направление по поддержке молодых семей в решении их жилищной проблемы. В 2021 г. 16 семей приобрели жилье по подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье». Общий размер средств, выделенных из федерального, областного и местного бюджетов на оплату приобретаемого жилья составил более 9 млн руб. Ежегодно количество семей, получающих поддержку, увеличивается, очередность уменьшается. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия по подпрограмме с 2005 г. – 237. В очереди стоит 45 семей.

Финансирование Подпрограммы за предыдущие 5 лет:

Сроки реализации программы	Количество выделенных средств на получение выплат	Всего по бюджетам	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники		
						собственные средства в т.ч. материнского капитала	земельные средства	и др.
2017	10	5955297,00	2620331,04	1543667,00	1791299,00	3765928,00	6187620,00	
2018	8	5241948,00	2516135,04	1347470,49	1378342,47	3409098,00	3488256,00	
2019	19	10458820,89	2638493,68	4509189,82	3311137,39	6003408,00	12411346,00	
2020	20	12275655,00	2626990,17	8546176,92	1102487,91	6657880,28	13074333,05	
2021	16	9387163,50	2590857,13	4219227,61	257078,76	4309217,39	18 206 658,44	

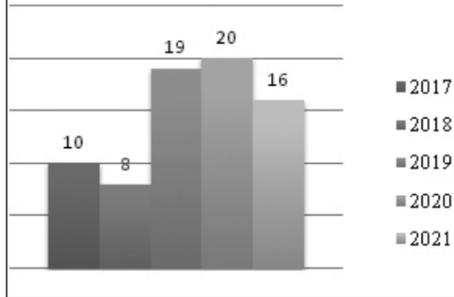


Рисунок 10. Количество семей, реализовавших свидетельства

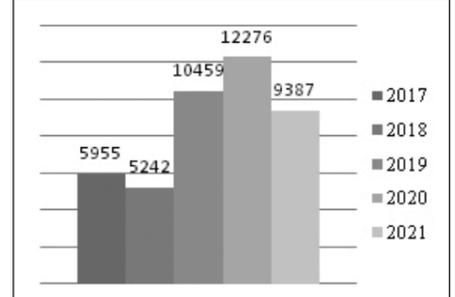


Рисунок 11. Финансирование по годам

Зима гордится своей молодежью. Молодые зиминцы современные и талантливые. С целью поддержки одаренной молодежи, по итогам конкурсного отбора, 20 ребятам в течение года выплачивалась стипендия. Ежегодно обновляется Доска почета «Молодежь города Зимы – будущее страны», на которой размещаются фото лучших представителей молодежи в сферах образования, культуры, спорта и добровольчества. В честь Дня российской молодежи за вклад в реализацию молодежной политики награждены и премированы 20 зиминцев. С целью повышения эффективности, поддержки и стимулирования специалистов, за успехи в патриотическом воспитании молодежи награждены 6 человек. В качестве поощрения за успехи в учебе, спорте, творчестве и общественной деятельности 4 человека были направлены во Всероссийский детский центр «Оленок».

В 2021 г. проведено 232 мероприятия с охватом около пяти тысяч молодых людей. Ежегодно количество мероприятий и участвующей молодежи стабильно. В качестве дополнительного ресурса осуществляют деятельность региональные специалисты: по профилактике наркомании, патриотическому воспитанию молодежи, профориентации.

Среди массовых мероприятий, в рамках ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции, в прошедшем году удалось принять в городе региональный тур «Область молодых», провести Открытый диалог мэра с молодежью, торжественное мероприятие, посвящен-



Рисунок 12. Количество лиц с диагнозом «наркомания»

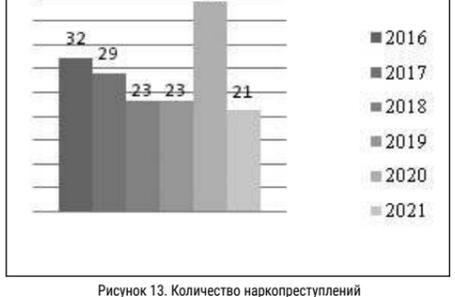


Рисунок 13. Количество наркопреступлений

ное Международному Дню волонтера. Команда школы № 10 «Веселая десяточка» вошла в число призеров областной школьной лиги «КВН на Ангаре», Музей школы № 26 стала победителем областного фестиваля «Мой народ – моя гордость». 4 представителя города прошли отбор и приняли участие в историко-мемориальной экспедиции «Славы Героев будем достойны» в городе Москве. Значительная часть мероприятий проведена в онлайн-формате. В группах отдела по молодежной политике в социальных сетях состоялся свыше 40 образовательных и развлекательных мероприятий, акций.

Развивается и пополняется Местное отделение Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ». В минувшем году юнармейцы всех школ города встретили День Победы массовым торжественным маршем и возложением цветов к памятным местам.

Действует городской волонтерский центр, включающий различные направления волонтерской деятельности. Помощь волонтеров, в рамках текущей обстановки, становится все более востребованной. Объединив усилия людей, движений, организаций волонтерский штаб города оказывает

помощь медицинским учреждениям, пожилым и маломобильным гражданам. Это и работа автоволонтеров, покупка и доставка лекарств, продуктов, товаров первой необходимости, оплата счетов, помощь в бытовых вопросах. Работает «горячая линия» взаимопомощи. В течение года волонтеры приняли участие в таких масштабных федеральных проектах, как «Формирование комфортной городской среды» и «Волонтеры переплани». По итогам городских экологических игр «Кубок чистоты» собрано и передано на переработку 4,5 тонны макулатуры.

Наркологическая ситуация в городе Зиме на протяжении последних лет продолжает оставаться стабильной. Следует отметить, что в сравнении с 2020 г. количество преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков снизилось более чем в два раза (в 2020 г. – 44, в 2021 г. – 21), количество лиц с диагнозом «наркомания» также имеет тенденцию к снижению. Результаты свидетельствуют об эффективности профилактической антинаркотической деятельности на территории города. По итогам года работа антинаркотической комиссии Зимы признана Правительством Иркутской области одной из лучших в регионе.

Эффективность вовлечения молодого поколения в общественную деятельность в нашем городе отмечена на федеральном уровне. Зима одержала победу во всероссийском конкурсе лучших практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» и в числе пяти лучших проектов области (проект по развитию добровольческого движения «Добрая Зима») получила субсидию 533 тыс. руб. из федерального бюджета. В 2021 г. наш город стал победителем областного конкурса муниципальных программ по работе с детьми и молодежью. Субсидия составила 293 тыс. руб. Благодаря выделенным субсидиям, в городе реализован ряд социально значимых мероприятий в рамках флагманских направлений молодежной политики.

В результате победы представителей молодежи в областном конкурсе отборе на право получения грантов на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики министерством по молодежной политике Иркутской области выделен гранд на реализацию проекта «Литературный фестиваль «Сибирь молодая» имени Бутушанки», в размере 193 тыс. руб. Всего по итогам года в международную форумную кампанию, всероссийский и региональных молодежных образовательных мероприятиях приняли участие 487 представителей города. Грантовые средства привлекаются в город ежегодно с 2017 г.

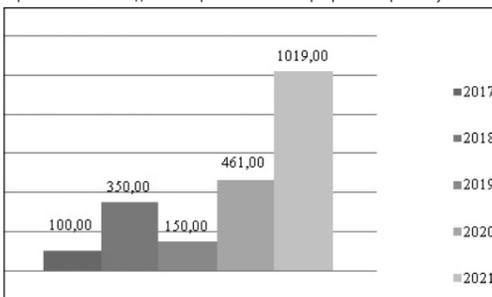


Рисунок 14. Привлеченные грантовые средства (тыс. руб.)

В прошедшем году нам не удалось решить следующие проблемы:

- устранение очередности молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома по подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» муниципальной программы Зиминского городского муниципального образования;
- вовлечение в ряды добровольцев достаточного количества представителей работающей молодежи, представителей среднего и старшего возраста.

В текущем году планируем продолжить проведение значимых молодежных мероприятий, реализуемых в рамках приоритетных направлений молодежной политики. В перспективных планах – открытие городского центра патриотического воспитания молодежи и развитие центра патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ». Продолжим реализовывать всероссийскую акцию взаимопомощи «МЫ ВМЕСТЕ», вовлекая в волонтерское движение большее количество горожан. Планируем участие в мероприятиях, конкурсах и форумах различных уровней, в том числе с возможностью привлечения на территорию города грантовых средств.

Здравоохранение

2021 г. стал годом испытания на прочность и умения работать в команде городских ведомств и организаций. Благодаря эффективному взаимодействию администрации, учреждений здравоохранения, расположенных на территории города, удалось решить ряд проблем, возникших во время очередной волны распространения новой коронавирусной инфекции: для нужд ковидного госпиталя, работающего на базе учреждения здравоохранения, были приобретены: кислородный концентратор, медицинские respiratory, одноразовая посуда и бутылочная вода. Данные товары приобретались как за счет средств местного бюджета, так и с привлечением благотворителей (предпринимателей М.А. Ситниковой, Т.М. Шестопаловой). Оказывалась помощь в предоставлении транспорта для организации работы амбулаторной службы с привлечением автопарка администрации и волонтеров акции «Мы Вместе»;

- в СМИ проводилась информационно-разъяснительная кампания, направленная на информирование населения по вопросам профилактики и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, гриппа, ОРВИ, ВИЧ-инфекции, туберкулеза.

Для решения проблемы нехватки квалифицированных медицинских кадров в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» администрация города приняла решение об оказании мер социальной поддержки студентам Иркутского государственного медицинского университета, обучающимся по целевым направлениям от ОГБУЗ «Зиминская городская больница», и молодым врачам при трудоустройстве в учреждение здравоохранения, в виде выплаты стипендии и подъемного пособия из средств местного бюджета.

В будущем продолжим реализацию мер социальной поддержки студентов ИГМУ и молодых врачей для создания условий по укомплектованию квалифицированными медицинскими кадрами ОГБУЗ «Зиминская городская больница».

Обращения граждан

Реализация конституционного права граждан на обращение в органы местного самоуправления является одной из важных функций администрации города Зимы. Горожане могут обратиться в администрацию различными способами: направить письменное обращение (почтой), в почтовый ящик в здании администрации, через виртуальную приемную на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования, социальные сети, портал госуслуг) либо прийти на личный прием.

В администрацию города в 2021 г. поступило 467 обращений граждан, в том числе на личном приеме мэра побывали 79 человек, через виртуальную приемную на сайте администрации обратилось 109 человек. В наиболее острые периоды пандемии новой коронавирусной инфекции личный прием граждан был временно ограничен. Однако, внедрение новых цифровых ресурсов «Платформа обратной связи», «Инцидент Менеджмент» дают возможность жителям города направлять обращения в органы власти по всем интересующим вопросам. Новый информационный ресурс позволил значительно сократить сроки обработки сообщений, упрощая коммуникацию между администрацией и населением, обеспечивая рост качества и скорости решения социальных вопросов, повышение их результативности.

По итогам 9 месяцев 2021 г., в рамках работы Платформы обратной связи поступило 66 сообщений. За 2,5 месяца отчетного года работы системы «Инцидент менеджмент» было рассмотрено 48 сообщений.

По-прежнему актуальными для жителей города остаются жилищные вопросы (предоставление, ремонт, обследование жилья, заключение договоров социального найма, регистрация по месту жительства), а также ремонт дорог, вывоз и утилизация твердых коммунальных отходов, благоустройство территорий, земельные вопросы (предоставление земельных участков в аренду, в собственность), вопросы оказания услуг ЖКХ, работы общественного транспорта, отлов безнадзорных животных, экология.

№ п/п	Обращения граждан в администрацию Зиминского городского муниципального образования	2020, чел.	2021, чел.
1.	Поступило обращений всего:	620	467
2.	в т.ч. принято гражданами на личном приеме мэром города	71	79
3.	Тематика обращений граждан на личном приеме:		
3.1	предоставление жилья	44	57
3.2	выделение земельных участков (собственность, аренда)	4	3
3.3	заключение договоров социального найма	2	1
3.4	ремонт жилья	2	1
3.5	ремонт дорог	3	1
3.6	регистрация по месту жительства	2	0
3.7	трудоустройство	0	0
3.8	водоснабжение	2	1
3.9	оказание материальной помощи	0	0
3.10	прочие	6	15
4.	Поступило письменных обращений	549	388
4.1	в т.ч. коллективных	30	15
4.2	повторных	5	7
4.3	из органов государственной власти	144	75
5.	Тематика письменных обращений граждан:		
5.1	жилье (предоставление, обследование, ремонт)	138	113
5.2	благоустройство территории	63	27
5.3	взаимоотношения между соседями	4	10
5.4	тарифы	5	0
5.5	земельные вопросы	13	5
5.6	уличное освещение	10	11
5.7	безнадзорные животные	6	5
5.8	экология	10	9
5.9	теплоснабжение	3	2
5.10	водоснабжение	8	6
5.11	кронирование деревьев	7	3
5.12	работа общественного транспорта	7	8
5.13	медицинское обслуживание	2	0
5.14	предоставление субсидий на услуги ЖКХ	8	3
5.15	работа организаций ЖКХ	8	5
5.16	оказание материальной помощи	132	1
5.17	твердые коммунальные отходы	0	30
5.18	ремонт дорог	75	102
5.19	прочие	50	48

№ п/п	Итоги рассмотрения обращений	2020, чел. (%)	2021, чел. (%)
1.	поддержано	222 (36)	153 (33)
2.	разъяснено	327 (53)	272 (58)
3.	не поддержано	71 (11)	42 (9)

Общественность

Продолжил свою деятельность Общественный совет, в состав которого входит 12 зиминцев с активной гражданской позицией, который является связующим звеном между исполнительной властью и жителями города. На его заседаниях обсуждаются актуальные и проблемные вопросы города (доступность и качество медицинских услуг, работа систем жизнеобеспечения, организация работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, о состоянии преступности и др.).

Взаимодействие органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями в решении вопросов местного значения в социальной сфере является одним из важных направлений в работе администрации города.

На территории Зиминского городского муниципального образования зарегистрирована 31 общественная и религиозная организация. В отчетный период были созданы две новые общественные организации:

- Региональная общественная организация на территории Иркутской области по оказанию помощи безнадзорным животным «Дорогою добра»;

- Автономная некоммерческая организация социально-культурный центр «Ляс».

Численность членов общественных организаций и объединений составляет 245 от численности населения города (свыше 7 тыс. человек).

Администрация оказывает информационную, методическую, финансовую, имущественную поддержку тем социально-ориентированным некоммерческим организациям (СОНКО), чья деятельность направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества.

В 2021 г. восьми организациям для размещения предоставлены нежилые помещения. Общая площадь занимаемых общественными организациями помещений составляет 579 кв. м (2020 г. – 336 кв. м).

Оказывалась финансовая поддержка на ведение уставной деятельности, а также на реализацию общественно-значимых проектов. Ежегодно проводится конкурс грантов для некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города.

Сумма финансовой поддержки СОНКО	2019 (тыс.руб.)	2020 (тыс.руб.)	2021 (тыс.руб.)
Всего:	1175,3	1045,15	1274,9
на ведение уставной деятельности	586	341,3	761,4
на реализацию общественно- значимых проектов	595,3	703,85	513,5

Общественные организации активно работают в рамках межведомственного сотрудничества, принимают участие в городских мероприятиях, вносят неоценимый вклад в улучшение социальной ситуации города.

Волонтеры общественной организации «Дорогою добра» ведут работу по сокращению численности бездомных животных на улицах города за счет стерилизации, а также по поиску нового дома для беспризорных собак и кошек. За отчетный период активистами было простерилизовано более 200 кошек и собак, 180 беспризорных животных нашли новый дом. В прошлом году организация одержала победу в конкурсе социально- значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» с проектом «Поможем вместе», в рамках которого на территорию были привлечены 170 тыс. руб. Реализация проекта начнется в текущем году.

Общественники вносят большой вклад в пропаганду здорового образа жизни. Благодаря активистам клуба «Ветераночка» городского Совета ветеранов все большую популярность набирает скандинавская ходьба. Клуб стал активным участником марафона Иркутской области «Фестиваль северной ходьбы».

Впервые в городе была проведена городская Спартакиада среди людей пенсионного возраста и инвалидов. 120 представителей городского Совета ветеранов, общества глухих и общества слепых приняли участие в разных спортивных соревнованиях.

Результатом сотрудничества администрации с общественными организациями стало повышение социальной активности горожан. Около 3,5 тыс. жителей города, благодаря разработанным и реализованным общественными организациями проектам, получили конкретную помощь, поддержку, стали участниками более 200 мероприятий социальной направленности.

Численность членов СОНКО

В дальнейшем планируем привлекать СО НКО к решению важных социальных вопросов; увеличить число участников, как муниципального конкурса грантов, так и регионального, федерального.

Не могу не сказать об акции по награждению памятными медалями «Дети войны», которая прошла в преддверии празднования Дня Победы. Сегодня один за другим уходят фронтовики и труженики тыла. И неумолимо наступит тот день, когда оборвется связующая нить памяти. Наш долг сегодня – сохранить правду о мужестве и самоотверженности советских людей и увековечить имена поколения победителей, к которым можно по праву отнести и детей войны.

Инициатива учреждения данной медали исходила от городского Совета ветеранов, которая была поддержана мной и депутатским корпусом. В целях привлечения внимания общественности к категории людей, детство которых пришлось на годы ВОВ, памятная медаль «Дети войны» была учреждена решением городской Думы как форма поощрения жителей города Зимы, имеющих статус детей Великой Отечественной войны.

1178 памятных медалей вручены сотрудниками администрации, депутатами Думы г. Зимы, представителями общественности, волонтерами Победы. Более тысячи детей войны, их дети, внуки и правнуки будут связывать Победную весну с этим неординарным событием. Теперь во многих зиминских семьях памятная медаль «Дети войны» и удостоверение к ней будут храниться как знак уважения и гордости к заслугам предков, передаваться из поколения в поколение.

Заключение

Завершая выступление, хотел бы отметить эффективную совместную и максимально слаженную работу администрации города, депутатов городской Думы, Губернатора и Правительства Иркутской области, депутатов Законодательного Собрания Иркутской области, руководителей организаций, предприятий, учреждений, индивидуальных предпринимателей и активных жителей города.

Проделан действительно большой объем работы. Очень важно сохранить этот конструктивный опыт и дальше объединять усилия для развития города Зимы.

Надеемся, что 2022 г. станет для нашего города таким же успешным, как и прошлый, а все запланированные мероприятия воплотятся в жизнь. Спасибо всем за работу. Надеюсь на конструктивное сотрудничество в дальнейшем.

Приложение
к отчету о социально-экономическом положении г. Зимы
и итогах деятельности администрации ЗГМО за 2021 г.

МОНИТОРИНГ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗИМИНСКОГО ГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЕРИОД ДО 2030 Г. (ЗА 2021 Г.)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей за 2021	
			пред-усмотрено Стратегией	фактически
Стратегическая цель – Повышение уровня и качества жизни населения Зиминского городского муниципального образования				
Стратегическая задача 1: Обеспечение достойных условий жизни				
Повышение доступности качественного образования, отдыха и оздоровления детей				
1.	Доля детей в возрасте 1,5-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1,5-7 лет	%	100,0	68,5
2.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся	%	25,0	23,4
3.	Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организационно-правовой форме и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы	%	76,0	66,0
Обеспечение доступности медицинской и повышение эффективности медицинских услуг				
4.	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет	70,58	70,2 Оценка показателя в Стратегии СЭР Иркутской области до 2036 г.
5.	Уровень информированности населения по вопросам профилактики заболеваний и здорового образа жизни	%	40,0	40,0
6.	Количество информационных материалов, пропагандирующих профилактику заболеваний и здоровый образ жизни	ед.	9000	9040
Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, а также условий, обеспечивающих возможность подготовки спортсменов				
7.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения ЗГМО (3-7 лет)	%	44,0	40,8
8.	Уровень обеспеченности населения города спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	46,0	20,6
Развитие культурного потенциала личности общества в целом				
9.	Число участников культурно-досуговых мероприятий	тыс. чел.	91,6	102,1
10.	Удовлетворенности населения качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере культуры	от числа опрошенных	75,0	98,0
Обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации молодежи				
11.	Удельный вес молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий муниципальной молодежной политики от общей численности молодежи	%	50,5	50,5
12.	Удельный вес молодежи, регулярно участвующей в мероприятиях патриотической направленности, работе патриотических объединений от общего числа молодежи	%	42,5	42,5
13.	Удельный вес численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, к общей численности молодежи города Зимы	%	60,0	77,0
14.	Количество несовершеннолетних, с впервые установленным диагнозом «наркомания»	чел.	0	1
Обеспечение эффективности и усиление адресной направленности мер по социальной помощи и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации				
15.	Степень доступности приоритетных муниципальных объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения	%	32,0	24,4
16.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей ЗГМО	%	3,3	3,38
Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям и охрана общественного порядка				
17.	Общее количество зарегистрированных преступлений в расчете на 10 тыс. населения.	ед.	321,0	174
18.	Количество зарегистрированных пожаров	ед.	50	102
19.	Количество погибших на пожарах	ед.	5	0
20.	Уровень готовности к применению технических средств и систем управления, связи и оповещения	%	80,0	95,0
Повышение доступности жилья для граждан, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания				
21.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, - всего	кв.м.	22,9	23,9
22.	Доля аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда	%	12,0	7,8
23.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семей	16	16
Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа				
Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах:				
	– электрическая энергия	кВт/ч на 1 прожив.	1180,0	1136
	– тепловая энергия	Гкал на 1 кв.м. общ. пл.	0,296	0,29
	– горячая вода	Куб.м. на 1 прожив.	20,0	23,5
	– холодная вода	Куб.м. на 1 прожив.	36,0	36,94
Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями:				
	– электрическая энергия	Гкал на 1 кв.м. общ. пл.	85,0	110,68
	– тепловая энергия	Куб.м. на 1 чел. насел.	0,31	0,24
	– горячая вода	Куб.м. на 1 чел. насел.	1,28	0,66
	– холодная вода	Куб.м. на 1 чел. насел.	1,9	1,16
26.	Количество инцидентов в системах тепло-, водоснабжения и водоотведения	ед.	6	0
27.	Площадь отремонтированного жилищного фонда	тыс. м²	14,4	32,5
28.	Доля благоустроенных дворовых территорий в общем количестве дворовых территорий	%	65	26,0
29.	Доля площади благоустроенных дворовых территорий в общей площади дворовых территорий	%	55	24,0
30.	Доля площади благоустроенных общественных территорий в общей площади общественных территорий	%	85	56,0
Улучшение экологической обстановки и обеспечение населения города чистой питьевой водой				
31.	Количество несанкционированных свалок	ед.	0	3
32.	Площадь земель, занятая несанкционированными свалками	га	0	1,5
33.	Удельный вес проб воды в водных объектах 2 категории, не отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям по микробиологическим показателям в общем объеме проб	%	0	0
Стратегическая задача 2: Создание возможностей для работы и бизнеса:				
Развитие социально-трудовой сферы и обеспечение государственных гарантий в сфере труда и занятости.				
34.	Удельный вес работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям от общего количества работающих	%	9,8	9,8
35.	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, от общего количества рабочих мест в муниципальных учреждениях ЗГМО	%	100,0	93,0
Развитие сферы малого и среднего предпринимательства как одного из факторов улучшения отраслевой структуры экономики города и обеспечения стабильно высокого уровня занятости				
36.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. населения	ед.	218,0	219,3
Обеспечение бесперебойного и безопасного функционирования дорожного хозяйства				

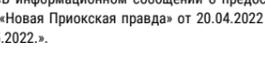
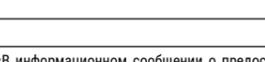
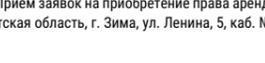
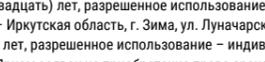
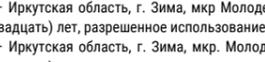
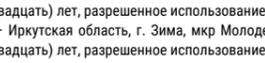
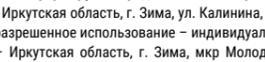
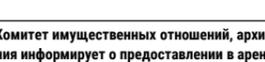
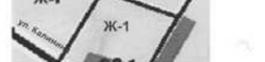
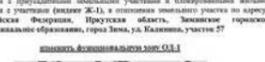
37.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	56,5	47,62
38.	Количество ДТП на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, находящихся в границах ЗГМО, из-за сопутствующих дорожных условий	ед.	114	110
Стратегическая задача 3: Повышение эффективности муниципального управления				
Повышение качества управления муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами				
39.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенции)	%	35,0	21,2
40.	Удельный вес средств местного бюджета, расходуемых через программно-целевой метод в общем объеме расходов консолидированного местного бюджета	%	89,0	89,7
Повышение эффективности проводимой политики в области земельно-имущественных отношений и управления муниципальной собственностью ЗГМО				
41.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа	%	75,0	78,0
42.	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)	%	0	0
Обеспечение развития институтов гражданского общества				
43.	Доля граждан, вовлеченных в мероприятия, проводимые совместно органами местного самоуправления с общественными организациями и объединениями, в общей численности населения муниципального образования	%	22,0	22,0
44.	Наличие муниципальных общественных палат, советов	да/нет	да	да

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ	
Дума Зиминского городского муниципального образования	
РЕШЕНИЕ г. Зима	
№ 211	
от 28.04.2022 г.	
Об утверждении отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования на период до 2030 года	
<p>Заслушав отчет о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования на период до 2030 года, утвержденного постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 07.03.2018 № 263, руководствуясь Порядком разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 27.01.2016 № 78, статьей 36 Устава Зиминского городского муниципального образования, Дума Зиминского городского муниципального образования</p> <p>РЕШИЛА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утвердить отчет о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования на период до 2030 года (прилагается). 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в общественно-политическом еженедельнике г. Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. <p>Г.А. ПОЛЫНЦЕВА, председатель Думы Зиминского городского муниципального образования</p> <p>А.Н. КИРИЛЛОВ, мэр Зиминского городского муниципального образования</p>	
<p>План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зиминского городского муниципального образования на период до 2030 года опубликован на официальном сайте администрации ЗГМО в разделе «Экономика», вкладка «Стратегическое планирование»</p>	

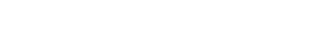
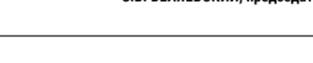
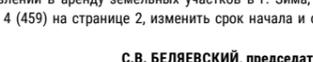
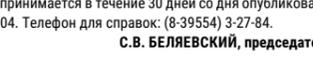
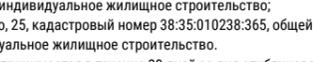
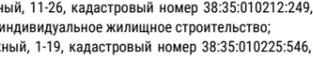
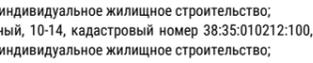
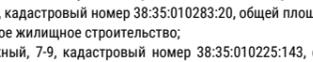
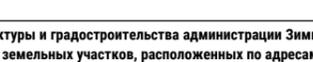
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ	
Дума Зиминского городского муниципального образования	
РЕШЕНИЕ г. Зима	
№ 213	
от 28.04.2022 г.	
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Зиминского городского муниципального образования и генеральный план Зиминского городского муниципального образования	
<p>Учитывая результаты публичных слушаний (протокол № 1/2022 и заключение № 1/2022 по итогам проведения публичных слушаний от 01.04.2022, опубликованное в газете «Новая Приокская правда» от 20.04.2022 № 4 (459), руководствуясь статьями 9, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов в области градостроительной деятельности в Зиминском городском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Зиминского городского муниципального образования от 28.06.2018 № 365, статьей 36 Устава Зиминского городского муниципального образования, Дума Зиминского городского муниципального образования</p> <p>РЕШИЛА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Зиминского городского муниципального образования, утвержденные решением Думы Зиминского городского муниципального образования от 27.12.2012 № 379 и генеральный план Зиминского городского муниципального образования, утвержденный решением Думы городского округа Зиминского городского муниципального образования от 26.06.2008 № 480 (Приложение). 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в общественно-политическом еженедельнике г. Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. <p>Г.А. ПОЛЫНЦЕВА, председатель Думы Зиминского городского муниципального образования</p> <p>А.Н. КИРИЛЛОВ, мэр Зиминского городского муниципального образования</p>	

Приложение
к решению Думы Зиминского
городского муниципального образования
от 28.04.2022 г. № 213

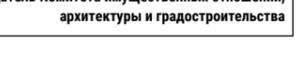
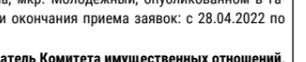
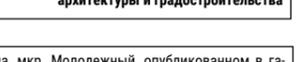
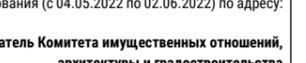
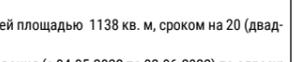
1. Планируемые границы территориальной зоны административно-делового назначения (ЗОН А) на территории городского округа Зиминский городского муниципального образования (Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, участок 57)



2. Планируемые границы территориальной зоны центра делового назначения (ЗОН Б) на территории городского округа Зиминский городского муниципального образования (Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, участок 57)



3. Планируемые границы территориальной зоны административно-делового назначения (ЗОН В) на территории городского округа Зиминский городского муниципального образования (Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, участок 57)



Комитет имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Зиминского городского муниципального образования информирует о предоставлении в аренду земельных участков, расположенных по адресам:	
– Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, 71, кадастровый номер 38:35:010283:20, общей площадью 1089 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;	
– Иркутская область, г. Зима, мкр Молодежный, 7-9, кадастровый номер 38:35:010225:143, общей площадью 2000 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;	
– Иркутская область, г. Зима, мкр Молодежный, 10-14, кадастровый номер 38:35:010212:100, общей площадью 2000 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;	
– Иркутская область, г. Зима, мкр Молодежный, 11-26, кадастровый номер 38:35:010212:249, общей площадью 2000 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;	
– Иркутская область, г. Зима, мкр Молодежный, 1-19, кадастровый номер 38:35:010225:546, общей площадью 2000 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;	
– Иркутская область, г. Зима, ул. Луначарского, 25, кадастровый номер 38:35:010238:365, общей площадью 1138 кв. м, сроком на 20 (двадцать) лет, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство.	

Прим заявкам на приобретение права аренды принимается в течение 30 дней со дня опубликования (с 04.05.2022 по 02.06.2022) по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. № 304. Телефон для справок: (8-39554) 3-27-84.

С.В. БЕЛЯЕВСКИЙ, председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства

«В информационном сообщении о предоставлении в аренду земельных участков в г. Зима, мкр. Молодежный, опубликованном в газете «Новая Приокская правда» от 20.04.2022 № 4 (459) на странице 2, изменить срок начала и окончания приема заявок: с 28.04.2022 по 27.05.2022.»

С.В. БЕЛЯЕВСКИЙ, председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**
 Администрация
Зиминского городского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 25.04.2022 г. г. Зима № 414

Об окончании отопительного сезона 2021-2022 годов

В связи с установкой среднесуточной температуры наружного воздуха выше 8°C в течение пятидневного периода, в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить 16 мая 2022 года окончанием отопительного сезона 2021-2022 годов. Срок окончания отопительного периода может быть изменен в оперативном порядке в связи с погодными условиями;
 - на более поздний срок, при установлении 5-дневного периода среднесуточных температур наружного воздуха ниже 8°C;
 - на более ранний срок, при установлении 5-дневного периода среднесуточных температур наружного воздуха выше 8°C;
2. Руководителям: Ново-Зиминской ТЭЦ (Рябиков О.Г.), ООО «Комфорт-Сити» (Белов А.В.), ООО «Теплосервис» (Бычков Л.Н.), совместно с ООО Управляющая компания «Восточная» (Кандюк И.Я.), ООО УК «Стандарт» (Кандюк И.Я.), ООО «Атол» (Черепанов А.М.), ООО «Комфорт» (Черепанова О.Е.), ООО «Уютный дом» (Каменский С.В.) прекратить подачу теплоносителя на отопление объектов, обеспечить горячим водоснабжением жилые дома и объекты социальной сферы.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 07.09.2021 № 702 «О начале отопительного сезона 2021-2022 годов».
4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Новая Приокская правда» и разместить на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

**А.Н. КОНОВАЛОВ, мэр Зиминского городского
 муниципального образования**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**
 Администрация
Зиминского городского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 26.04.2022 г. г. Зима № 415

О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожаров в весенне-летний период 2022 года

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения жизнедеятельности населения Зиминского городского муниципального образования в весенне-летний пожароопасный период 2022 года, в соответствии с требованиями федеральных законов РФ: от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Иркутской области от 21.04.2022 № 309-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», руководствуясь статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 08.00 (ирк) 30.04.2022 года и до 08.00 (ирк) 15.06.2022 года на территории Зиминского городского муниципального образования особый противопожарный режим.
2. Привести силы и средства муниципальной звена территориальной подсистемы РСЧС Зиминского городского муниципального образования (далее – ЗГМО) в режим функционирования «Повышенной готовности».
3. Привести в готовность к применению муниципальную систему информирования и оповещения населения.
4. При организации работы руководствоваться Календарным планом проведения мероприятий по профилактике пожаров на 2022 год на территории ЗГМО.
5. На период установления особого противопожарного режима создать постоянно действующий оперативный штаб (приложение 1).
6. В рамках работы оперативного штаба организовать мониторинг выполнения дополнительных требований пожарной безопасности и рассмотреть проблемные вопросы в период действия особого противопожарного режима.
7. На период установления особого противопожарного режима организовать круглосуточное дежурство должностных лиц администрации ЗГМО в составе межведомственной патрульной группы в соответствии с графиком (приложение 2).
8. Руководителям патрульной группы в период дежурства:
 - обеспечить патрулирование территории ЗГМО, в том числе садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ и предприятий в соответствии с разработанным маршрутом (приложение 3), с целью обнаружения палов сухой растительности;
 - обеспечить незамедлительное реагирование в установленном порядке по выявленным очагам загораний, установлению виновных лиц и принятию мер административного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ в области обеспечения пожарной безопасности.
9. Рекомендовать директору ОУ добровольная пожарная команда по г. Зиме и Зиминскому району Троянову А.Н.:
 - на весь период действия особого противопожарного режима организовать дежурство сотрудников добровольной пожарной команды в составе межведомственной патрульной группы администрации ЗГМО;
 - разработать алгоритмы действий для каждого члена формирования, провести соответствующий инструктаж, обеспечить получение необходимых знаний и отработку практических навыков;
 - обеспечить работников добровольной пожарной команды средствами для тушения очагов возгорания, определить места размещения и хранения шанцевых инструментов, порядок выделенная и применения специальной техники.
10. На период действия особого противопожарного режима с 30.04.2022 года, в целях устранения угрозы жизнедеятельности населения и предупреждения развития чрезвычайных ситуаций, вследствие возникновения и распространения пожаров на территории ЗГМО запретить:
 - разведение костров, сжигание мусора и остатков сухой растительности в жилом секторе, на территориях садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, предприятий, организаций и учреждений;
 - приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, а также для оказания услуг общественного питания;
 - проведение на строительных и производственных площадках работ с использованием открытого огня без согласования с сотрудниками ОНД и ПР по г. Саянску, г. Зиме, Зиминскому району.
10. Рекомендовать директору ОГУЭП ОКЭ филиала «Саянские электрические сети» Альхименко Е.Б. при получении прогноза от Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» об усилении ветра свыше 15 м/с, при наличии оснований, установленных законодательством, принять меры по оперативному отключению электроэнергии с информированием МКУ «ЕДДС ЗГМО», диспетчерских служб объектов жизнеобеспечения города Зимы.
11. Начальнику отдела ГО, ЧС и ОПБ администрации ЗГМО Вельможину В.М. организовать взаимодействие с руководителями организаций: ОНД и ПР по г. Саянску, г. Зиме, Зиминскому району Чукалаевой Т.О., 5 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области Ильюшонком А.В., МО МВД России «Зиминский» Филимоновым А.А.:
 - по недопущению пожаров мусора и сухой растительности на бесхозных и неиспользуемых землях, оперативному реагированию на возникновение угрозы жизнедеятельности населения, предупреждению развития чрезвычайных ситуаций, тушению пожаров;
 - по проведению совместного патрулирования территорий гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, жилого сектора, выявлению нарушений требований правил пожарной безопасности и принятию мер в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - по проведению проверок по очистке территории ЗГМО от производственных и бытовых отходов, сухой растительности, мусора, разливов нефтепродуктов и других легковоспламеняющихся материалов;
 - по организации разъяснительной профилактической работы среди населения, по соблюдению требований пожарной безопасности с распространением листовок, памфлетов, брошюр.
12. Председателю Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации ЗГМО Беляевскому С.В. определить перечень мест и организовать проведение мероприятий по очистке территорий бесхозных и длительное время неэксплуатируемых приусадебных участков в период проведения двухмесячника по санитарной очистке территории городского округа.
13. Директору МКУ «Чистый город» Лашкину Е.Н. привести в готовность к применению в тушении пожаров землеройную технику.
14. Рекомендовать директору ООО «Водооснабжение» Каменскому С.В. привести в готовность к применению в тушении пожаров водозабную технику.
15. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, председателю и членам гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, расположенных на территории ЗГМО:
 - обеспечить на соответствующих территориях исполнение комплекса противопожарных мероприятий в течение всего пожароопасного периода 2022 года;
 - в течение всего противопожарного режима проводить регулярную уборку в границах территории, определяемых кадастровыми планами прилегающих к ним объектов и территорий, в том числе в пределах противопожарных расстояний от производственных и бытовых отходов, сухостойных деревьев и кустарников, остатков сухой растительности, мусора, разливов нефтепродуктов и других легковоспламеняющихся материалов;
 - не допускать неконтролируемого сжигания остатков сухой растительности, мусора и отходов производства;
 - не допускать использование территории противопожарных расстояний между зданиями, строениями, различными сооружениями и подсобными строениями для складирования горючих материалов, мусора, отходов древесных, строительных и других горючих материалов, стоянок транспорта;
 - организовать на используемых территориях сбор и вывоз на полигон ТБО горючих отходов мусора, тары и сухой растительности;
 - в срок до 30.04.2022 года проверить наличие, техническое состояние и обеспечить готовность к применению средств пожаротушения, внутреннего и наружного водоснабжения, пожарной сигнализации, по возможности разместить на территории емкости с водой или создать искусственные (естественные) источники, оборудовать их приспособлениями для установки автомобильной цистерны для забора воды;
 - в срок до 30.04.2022 года, в целях обеспечения беспрепятственного проезда оперативных служб, завершить расчистку подъездных путей;
 - уточнить и соблюдать порядок проведения огневых и пожароопасных работ;
 - определить порядок обесточивания электроэнергии в случае возникновения пожара;
 - в срок до 30.04.2022 года провести инструктаж рабочих и служащих по соблюдению правил пожарной безопасности и порядке действий в случае угрозы или при возникновении пожара;
 - рекомендовать собственникам (пользователям) жилых домов и строений на территории ЗГМО:
 - соблюдать правила пожарной безопасности в быту и на отдыхе, поведения при пожаре и соблюдения правил личной безопасности;
 - создать запас первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в соответствии с прилагаемым перечнем (приложение 4);
 - разместить указанный инвентарь в доступном месте;
17. Председателю Комитета по образованию администрации ЗГМО Горюшко О.О.:
 - в период с мая по июнь 2022 года организовать проведение в учреждениях дошкольного и общего образования, детских оздоровительных учреждениях с учащимися, их родителями, обслуживающим персоналом (работниками) и педагогическими коллективами дополнительные мероприятия по изучению мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения в быту и местах летнего отдыха;
 - в срок до 23.05.2022 года осуществить в установленном порядке комплекс организационных и технических мероприятий по противопожарной защите мест организации летнего отдыха и оздоровления детей;
 - в срок до 06.06.2022 года провести практические тренировки на объектах организации летнего отдыха и оздоровления детей по отработке мероприятий эвакуации с привлечением подразделений 5 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области.
18. Директору МКУ «ЕДДС ЗГМО» Филимонову М.С. обеспечить сбор информации о принимаемых мерах по предупреждению выжигания остатков сухой растительности в условиях особого противопожарного режима на территории ЗГМО с предоставлением информации начальнику оперативного штаба ЗГМО.
19. Директору ЗГМАУ «Зиминский информационный центр» Теплинскому Н.В. оказать содействие сотрудникам отдела ГО, ЧС и ОПБ администрации ЗГМО, сотрудникам ОНД и ПР по г. Саянску, г. Зиме, Зиминскому району в размещении материалов профилактической направленности и информировании населения об оперативной обстановке с пожарами, требованиях пожарной безопасности и правилах поведения в быту и на отдыхе.
20. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике г. Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и разместить на официальном сайте администрации ЗГМО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
21. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**А.Н. КОНОВАЛОВ, мэр Зиминского городского
 муниципального образования**

Приложение 1
Утвержден
 постановлением администрации
 Зиминского городского муниципального образования
 от 26.04.2022 г. №415

Состав
постоянно действующего оперативного штаба
на период особого противопожарного режима

Начальник оперативного штаба:
 Гудов А.В. – первый заместитель мэра городского округа.

Заместитель начальника оперативного штаба:
 Вельможин В.М. – начальник отдела ГО, ЧС и ОПБ администрации ЗГМО.

Секретарь оперативного штаба:
 Распутина Е.С. – главный специалист отдела ГО, ЧС и ОПБ администрации ЗГМО.

- Члены оперативного штаба:**
- Беляевский С.В. – председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации ЗГМО;
 - Горюшко О.О. – председатель Комитета по образованию администрации ЗГМО;
 - Ильюшонков А.В. – начальника 5 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области;
 - Нагайцев Ю.Ю. – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Зиминский»;
 - Пыжьянов Н.И. – председатель Комитета по ЖКХ, транспорту и связи администрации ЗГМО;
 - Серебрянников О.В. – и.о. начальника ПСЧ-15 5 ПСО ФПС по Иркутской области;
 - Троянов А.Н. – директор ОУ ДПК г. Зимы и Зиминского района;
 - Филимонов М.С. – директор МКУ «ЕДДС ЗГМО»;
 - Шелест С.В. – заместитель начальника отделения ОНД и ПР по г. Саянску, г. Зиме, Зиминскому району;

**В.М. ВЕЛЬМОЖИН, начальник отдела ГО, ЧС и ОПБ
 администрации ЗГМО**

Приложение 3
Утвержден
 постановлением администрации
 Зиминского городского муниципального образования
 от 26.04.2022 г. №415

Маршрут патрулирования
территории городского округа в период особого противопожарного режима

- | | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. садоводство «Луч»; | 13. ул. Дёповская; |
| 2. садоводство «Вишня»; | 14. ул. Лесопильная; |
| 3. поселок Дорожников; | 15. ул. Куйбышева; |
| 4. ул. Дзержинского; | 16. ул. Садовая; |
| 5. поселок Кирпичного завода; | 17. поселок Сенной; |
| 6. ул. Подгорная (район Старозиминского кладбища); | 18. поселок И-Строитель; |
| 7. садоводство «Черемухи»; | 19. садоводство «Локомотив»; |
| 8. ул. Бакнинских Комиссаров; | 20. территория бывшего завода ЖБИ; |
| 9. ул. Фестивальная; | 21. садоводство «Ромашка». |
| 10. ул. Заозерная; | |
| 11. ул. Озерная; | |
| 12. ул. Светлая (1-я, 2-я, 3-я); | |

**В.М. ВЕЛЬМОЖИН, начальник отдела ГО, ЧС и ОПБ
 администрации ЗГМО**

Приложение 4
Утвержден
 постановлением администрации
 Зиминского городского муниципального образования
 от 26.04.2022 г. №415

Перечень
первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество
1	Огнетушитель	шт.	1
2	Багор	шт.	1
3	Топор	шт.	1
4	Ведро (пожарное)	шт.	1
5	Песок	ящик	1
6	Вода	литр	200
7	Стремянка	шт.	1
8	Лопата	шт.	1
9	Асбестовая кошма	шт.	1
10	Лом	шт.	1

**В.М. ВЕЛЬМОЖИН, начальник отдела ГО, ЧС и ОПБ
 администрации ЗГМО**

Информационное сообщение

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения

Условия приватизации муниципального имущества утверждены постановлениями администрации Зиминского городского муниципального образования от 27 апреля 2022 года № 416.

2. Наименование, характеристика муниципального имущества:
 Лот № 1: нежилое здание, общей площадью 447,2 кв. м, кадастровый № 38:35:010282:194, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, 32;

Лот № 2: сооружение водонапорной башни, площадью 21,4 кв. м, 2002 года постройки с кадастровым № 38:35:010119:603, с земельным участком с кадастровым № 38:35:010119:596, площадью 52 кв. м, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Лазо, 46 «А».

3. Способ приватизации – электронный аукцион.

4. Начальная цена:
 по Лоту № 1: 2 441 712 рублей (в том числе НДС);
 по Лоту № 2: 3 026 472 рублей (в том числе НДС).

5. Шаг аукциона:
 по Лоту № 1: 122 085,60 рублей;
 по Лоту № 2: 151 323,60 рублей.

6. Форма подачи предложений о цене – открытая в электронном виде.

7. Условия и сроки платежа, реквизиты счета
 В течение 10 дней со дня подписания договора купли-продажи победитель обязуется уплатить цену имущества за вычетом суммы, внесенной в качестве задатка, по следующим реквизитам: УФК по Иркутской области (Комитет имущественных отношений, архитектуры и градостроительства, Администрация Зиминского городского муниципального образования, л/с 04343.48020), ИНН 3814036315, КПП 381401001 ОКТМО 25720000, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/ УФК по Иркутской области г. Иркутск, Единый казначейский счет 40102810145370000026 казначейский счет 0310064300000013400, БИК 012520101, (КБК) 90611402043040000410.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru.

Задаток, прописанный в настоящем информационном сообщении необходимо перечислить на расчетный счет, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет в срок до 02.06.2022 г. включительно.

Размер задатка:
 по Лоту № 1: 488 342,40 рублей;
 по Лоту № 2: 605 294,40 рублей.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, в подходе претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона;
- б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в) претендентам, отозвавшим заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок

Заявки на участие в аукционах принимаются в электронной форме на электронной площадке РТС-тендер на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 04.05.2022 г. с 08.00 ч. по иркутскому времени;

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 30.05.2022 г. в 17.00 ч. включительно по иркутскому времени.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

Рассмотрение заявок и документов претендентов, определение

участников аукциона муниципального имущества – 03.06.2022 г. в 10.00 ч. по адресу: Иркутская область, город Зима, улица Ленина, 5, каб. № 312.

10. Исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представления копии всех его листов.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в личный кабинет продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

11. Срок заключения договора купли-продажи такого имущества

Договор купли-продажи заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества

Дополнительную информацию о порядке проведения аукциона, условиях договора купли-продажи можно получить по тел.: 3-27-84, по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5 каб. № 304 понедельник-четверг с 8.00 ч. до 17.00 ч., пятница с 08.00 ч. до 16.30 ч. (перерыв с 12.00 ч. до 13.00 ч.).

13. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

– юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьями 25 настоящего Федерального закона;

– юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании);

– юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

14. Осмотр имущества
Осмотр имущества производится без взаимной платы и обеспечивается продавцом по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Обращения могут быть направлены в любой момент до даты и времени окончания приема заявок.

15. Порядок определения победителей
Победителем аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в настоящем информационном сообщении, признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество.

16. Дата и время проведения аукциона: 06.06.2022 в 10.00 ч.
Организатор торгов вправе принять решение об отказе в проведении торгов в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты их проведения.

17. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества
Подведение итогов продажи: 06.06.2022 на электронной площадке РТС-тендер на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

18. Порядок регистрации на электронной площадке. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки www.rts-tender.ru.

Порядок работы претендента в электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются ООО «РТС-тендер» и размещены на сайте <http://help.rts-tender.ru/>.

19. Правила проведения продажи в электронной форме.
Время создания, получения и отправки электронных документов

на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

20. Обременение
По лоту № 1: покупатель обязан выполнять в отношении нежилого здания, являющегося выявленным объектом культурного наследия, требования к его содержанию и использованию, установленные пунктами 1-3 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

По лоту № 2: сооружение передано в аренду сроком до 25.04.2023 г.

21. Прочая информация: ранее в отношении имущества торги не проводились.

Приложение:

1. копия постановления администрации ЗГМО от 27 апреля 2022 года № 416;

2. копия протокола от 22.04.2022 № 2.

С.В. БЕЛЯЕВСКИЙ, председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации

Приложение № 1

ПРОТОКОЛ № 2 заседания комиссии по определению условий приватизации

Место проведения: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина 5, каб. № 312.

Дата проведения: 22.04.2022 года.
Время проведения: 13 часов 30 минут.

На заседании комиссии по определению условий приватизации муниципального имущества присутствовали:

Беляевский С.В. – председатель комиссии, председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации;

Шишлянникова Н.А. – заместитель председателя комиссии, заместитель председателя Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации;

Орехова А.С. – секретарь комиссии, главный специалист Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации;

Члены комиссии:
Богданова О.В. – начальник отдела правового обеспечения Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации;

Семерак О.Н. – начальник Управления по финансам и налогам администрации;

Авдеева Л.В. – депутат Думы Зиминского городского муниципального образования.

Количество членов комиссии составляет кворум.

Повестка дня:
Определение условий приватизации следующего муниципального имущества:

1.1. Нежилое здание, общей площадью 447,2 кв. м., кадастровый № 38:35:010282:194, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, 32;

1.2. Сооружение водонапорной башни, площадью 21,4 кв. м., 2002 года постройки с кадастровым № 38:35:010119:603, с земельным участком с кадастровым № 38:35:010119:596, площадью 52 кв. м, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Лазо, 46 «А».

1) По первому вопросу слушали: секретаря комиссии Орехову А.С.:
На рассмотрение комиссии представлены отчет об оценке рыночной стоимости нежилого здания № 109/22 от 16.03.2022 г.

Рассмотрев представленные документы, решили:
Признать условия приватизации муниципального имущества: нежилого здания, общей площадью 447,2 кв. м., кадастровый № 38:35:010282:194, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, 32;

– способ приватизации – электронный аукцион;
– форма подачи предложений о цене – открытая в электронном виде;
– начальная цена (в том числе НДС) – 2 629 200 рублей;
– размер задатка – 525 840 рублей;
– шаг аукциона – 131 460 рублей;

– обременения – покупатель обязан выполнять в отношении нежилого здания, являющегося выявленным объектом культурного наследия, требования к его содержанию и использованию, установленные пунктами 1-3 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

Голосовали:
За – единогласно; воздержались – нет; против – нет.

2) По второму вопросу слушали: секретаря комиссии Орехову А.С.:
На рассмотрение комиссии представлены отчет об оценке рыночной стоимости № 77/22 от 04.03.2022 г.

Признать условия приватизации муниципального имущества: сооружения водонапорной башни, площадью 21,4 кв. м., 2002 года постройки с кадастровым № 38:35:010119:603, с земельным участком с кадастровым № 38:35:010119:596, площадью 52 кв. м, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Лазо, 46 «А»;

– способ приватизации – электронный аукцион;
– форма подачи предложений о цене – открытая в электронном виде;
– начальная цена (в том числе НДС) – 3 026 472 рублей;
– размер задатка – 605 294,40 рублей;
– шаг аукциона – 151 323,60 рублей;

– обременения – передано по договору аренды сроком до 25.04.2023 г.

Голосовали:
За – единогласно; воздержались – нет; против – нет.

Протокол подписан.

Приложение № 2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ Администрация Зиминского городского муниципального образования ПОСТАНОВЛЕНИЕ г. Зима № 416	
Об утверждении условий приватизации муниципального имущества	
<p>На основании протокола заседания комиссии по определению условий приватизации от 22.04.2022 № 2, в соответствии со статьями 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктом 3.1. Положения о приватизации муниципального имущества Зиминского городского муниципального образования, утвержденным решением Думы Зиминского городского муниципального образования от 28.06.2018 № 361, руководствуясь статьями 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрации Зиминского городского муниципального образования</p>	
ПОСТАНОВЛЯЕТ:	
1. Утвердить условия приватизации следующего муниципального имущества:	
1.1. Нежилое здание, общей площадью 447,2 кв. м., кадастровый № 38:35:010282:194, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Калинина, 32;	
– способ приватизации – электронный аукцион; – форма подачи предложений о цене – открытая в электронном виде; – начальная цена (в том числе НДС) – 2 629 200 рублей; – размер задатка – 525 840 рублей; – шаг аукциона – 131 460 рублей;	
– обременения – покупатель обязан выполнять в отношении нежилого здания, являющегося выявленным объектом культурного наследия, требования к его содержанию и использованию, установленные пунктами 1-3 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».	
1.2. Сооружения водонапорной башни, площадью 21,4 кв. м., 2002 года постройки с кадастровым № 38:35:010119:603, с земельным участком с кадастровым № 38:35:010119:596, площадью 52 кв. м, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Лазо, 46 «А»;	
– способ приватизации – электронный аукцион; – форма подачи предложений о цене – открытая в электронном виде; – начальная цена (в том числе НДС) – 3 026 472 рублей; – размер задатка – 605 294,40 рублей; – шаг аукциона – 151 323,60 рублей;	
– обременения – передано по договору аренды сроком до 25.04.2023 г.	
2. Комитету имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации (Беляевский С.В.) провести приватизацию муниципального имущества в соответствии с условиями приватизации муниципального имущества, определенными в пункте 1 настоящего постановления.	
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.	
А.Н. КИЗЯКОВ, мэр Зиминского городского муниципального образования	

Извещение о проведении аукционов

Наименование организатора аукционов – Комитет имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Зиминского городского муниципального образования.

Основание проведения аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков:
– постановление администрации Зиминского городского муниципального образования «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» от 27.04.2022 № 417.

Дата, время, место проведения аукционов, порядок проведения аукционов:
Аукционы состоятся по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. № 312, 03 июня 2022 года: (время местное)
по Лоту № 1 – 10 часов 30 минут;
по Лоту № 2 – 10 часов 50 минут;
по Лоту № 3 – 11 часов 10 минут;
по Лоту № 4 – 13 часов 30 минут.

Аукционы проводятся в соответствии со ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
Организатор аукционов ведет протоколы аукционов, в которых фиксируется последний размер ежегодной арендной платы.
Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукционов оформляются протоколом, который составляет организатор аукционов. Протокол о результатах аукционов составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукционов, а второй остается у организатора аукционов.

Сведения о предметах аукциона:

№ Лота	Предмет аукциона	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь (кв. м)	Категория земель	Разрешенное использование
1	Право аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена.	38:35:010282:129	Российская Федерация, Иркутская область, Зиминское городское муниципальное образование, г. Зима, мкр Ангарский, ГК «Саяны», 23	60	земли населенных пунктов	Индивидуальный гараж
2	Право аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена.	38:35:010282:130	Российская Федерация, Иркутская область, Зиминское городское муниципальное образование, г. Зима, мкр Ангарский, ГК «Саяны», 24	60	земли населенных пунктов	Индивидуальный гараж
3	Право аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена.	38:35:010282:128	Российская Федерация, Иркутская область, Зиминское городское муниципальное образование, г. Зима, ГК «Саяны», 1/4	60	земли населенных пунктов	Индивидуальный гараж

Начальная цена на право заключения договора аренды за каждый земельный участок установлена в размере ежегодной арендной платы – 4 500 руб. 00 коп.
Срок аренды земельного участка – 2,5 года.

Ограничения (обременения), установленные в отношении земельных участков отсутствуют.
Аукционы являются открытыми по составу участников.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям:
Энергоснабжение:

Техническая возможность для подключения предполагаемого строительством объекта с объемом электроснабжения 15 кВт, существует по уровню напряжения 0,4кВ-ВЛ-0,4кВ «Запад» от ТП-50377 (ТП-99).

Водоснабжение:
Водоснабжение объекта возможно осуществить от существующего водопроводного колодца запитанного от сети (Саянского) водовода d. 500 мм. Предусмотреть устройство водопроводного колодца в месте врезки. Местоположение устройства колодца уточнить в присутствии представителя ООО «Водоснабжение».

Водоотведение:
Нет возможности подключения в настоящее время к системе централизованной канализации по причине ее отсутствия в данном районе.

Предлагаемый вариант: установка малогабаритного септика.

Теплоснабжение:
Произвести подключение к тепловым сетям не представляется возможным из-за отсутствия теплоснабжения в данном районе, необходимо строительство новой теплотрассы.

№ Лота	Предмет аукциона	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь (кв. м)	Категория земель	Разрешенное использование
4	Право аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена.	38:35:010202:591	Российская Федерация, Иркутская область, Зиминское городское муниципальное образование, г. Зима, ул. Приокской правды, 24	1448	земли населенных пунктов	Индивидуальное жилищное строительство

Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка установлена в размере ежегодной арендной платы – 15 928 руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.
Ограничения (обременения), установленные в отношении земельного участка отсутствуют.

Аукцион является открытым по составу участников.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям:
Энергоснабжение:

Техническая возможность для подключения предполагаемого строительством объекта с объемом электроснабжения 15 кВт, существует по уровню напряжения 0,4кВ-ВЛ-0,4кВ фидер «Заводская-четная» от ТП-70 (50282).

Водоснабжение:
Водоснабжение объекта возможно осуществить от существующего водопровода по ул. Приокской правды. Местоположение устройства колодца уточнить в присутствии представителя ООО «Водоснабжение».

Водоотведение:
Нет возможности подключения в настоящее время к системе централизованной канализации по причине их отсутствия.

Теплоснабжение:
Произвести подключение к тепловым сетям невозможно из-за отсутствия технической возможности.

По лотам №№ 1-3 максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м при соблюдении требований пожарной безопасности;

2) предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3;

3) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не подлежит установлению;

4) минимальный уровень озелененности территории – не подлежит установлению.

По лоту № 4 максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка данной зоны составляет 0,3;

2) расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседнем земельном участке, должны быть не менее 6 м, а расстояние до сарая для содержания скота и птицы должно быть не менее 10 м;

3) расстояние от границы участка должно быть не менее, м: до стены жилого дома – 3; до хозяйственных построек – 1;

4) расстояние от туалета до стен соседнего дома должно быть не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) – не менее 25 м;

5) минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м;

6) допускается строительство гаража для легковой автомашины, выходящего на красную линию;

7) предельная высота зданий, строений, сооружений – 12 м;

8) земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Максимальная высота ограждений земельных участков жилой застройки:

- вдоль улиц и проездов – 1,8 метра;

- между соседними участками застройки – 1,8 метра без согласования со смежными землепользователями. Более 1,8 метра – по согласованию со смежными землепользователями.

Ограждения между соседними земельными участками должны быть выполнены в «прозрачном» исполнении или по согласованию собственников в непрозрачном исполнении.

9) максимальная высота помещения вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 3-х метров;

10) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 45% (без учета эксплуатируемой кровли подземных объектов);

11) минимальный уровень озелененности территории – 20%.

Величина повышения начальной цены предметов аукционов («Шаг аукциона») устанавливается в размере трех процентов от начальной цены предмета аукциона:

по Лоту № 1 – 135 руб. 00 коп.;

по Лоту № 2 – 135 руб. 00 коп.;

по Лоту № 3 – 135 руб. 00 коп.;

по Лоту № 4 – 477 руб. 84 коп.

Порядок приема заявок:
Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления не принимаются.

Заявка (Приложение № 1) с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукционов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукционов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукционов заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукционов. Организатор аукционов обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Время и адрес места приема заявок и прилагаемых к ним документов – по рабочим дням с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 часов по местному времени (с 12.00 до 13.00 часов – перерыв) по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. № 304.

Телефон для справок: (8-39554) 3-27-84.

Дата, время начала приема заявок – 04 мая 2022 года, в 08 ч. 00 мин.

Дата, время окончания приема заявок – 30 мая 2022 года, в 17 ч. 00 мин.

Перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению
Для участия в аукционе заявитель представляет в установленный в извещении о проведении аукционов срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по прилагаемой к извещению форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Задаток должен поступить на счет организатора аукционов не позднее даты определения участников торгов.

Бланк заявки можно получить по месту приема заявок в Комитете имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Зиминского городского муниципального образования, по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. № 304, а также на официальных сайтах в сети «Интернет»: правительства Российской Федерации – www.torgi.gov.ru, Зиминского городского муниципального образования – www.zimadm.ru.

Дата, время, место и порядок определения участников торгов – 01 июня 2022 года по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. № 312;

по Лоту № 1 – 10 часов 00 минут;

по Лоту № 2 – 10 часов 15 минут;

по Лоту № 3 – 10 часов 30 минут;

по Лоту № 4 – 10 часов 45 минут. Организатор аукционов рассматривает заявки и документы претендентов в день определения участников аукциона, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукционов принимает решение о признании претендентов участниками аукционов или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

Размер задатка для участия в аукционе: 20 % от начальной цены предмета аукциона:

по Лоту № 1 – 900 руб. 00 коп.;

по Лоту № 2 – 900 руб. 00 коп.;

по Лоту № 3 – 900 руб. 00 коп.;

по Лоту № 4 – 3185 руб. 60 коп.

Реквизиты счета для перечисления задатка: УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИНАНСАМ И НАЛОГАМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗГМО (КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ, АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗГМО л/с 906.06.001.0). ИНН 3814036315/КПП 381401001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК/УФК по Иркутской области г. Иркутск. р/сч 40102810145370000026, кор. счет 03232643257200003400. БИК 012520101. КБК 00000000000000000120.

В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на адрес земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукционов, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора аренды земельных участков, вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Заявитель имеет право отозвать

Представитель претендента _____ (ФИО или наименование)
действует на основании _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____
Внесенные денежные средства желаю использовать в качестве задатка для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, по адресу: _____ (наименование объекта)
Вносимая для участия в аукционе сумма задатка денежных средств: _____ руб. _____ коп.
(прописью)
Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
Дата «___» _____ 2022 г.
М.П.
Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)
Дата «___» _____ 2022 г. в ___ ч. ___ мин.
Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____
М.П.
Регистрационный номер заявки: _____

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест для
продажи товаров на ярмарке «Росток-2022»

**ЗАЯВКА
на предоставление места для продажи товаров на ярмарке**

_____ (организационно-правовая форма, полное и сокращенное (в случае, если имеется) наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
Местонахождение: _____
(юридический адрес в соответствии с учредительным документом, место жительства индивидуального предпринимателя в соответствии с паспортом)
Контактный телефон: _____
Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, регистрации индивидуального предпринимателя: _____

ИНН: _____
В лице _____ (Ф.И.О. лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя)
Просит предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022» 14 мая 2022 года
Ассортимент реализуемой продукции: _____
Количество рабочих мест _____
Необходимость подключения к электрической сети _____
Мощность используемого оборудования (кВт) _____

Перечень прилагаемых документов: _____
Должность лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя _____
М.П. _____
подпись _____
Ф.И.О. лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

Дата поступления заявления _____ Регистрационный № _____
Материалы принял _____
Дата регистрации _____
(Ф.И.О., должность, подпись) _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ паспорт: _____ № _____ выдан «___» _____ года, (дата выдачи) _____

(орган, выдавший паспорт) _____
проживающий (-ая) по адресу: _____

даю согласие на обработку, систематизацию и хранение моих персональных данных с использованием средств автоматизации и без такового в объеме, предоставленном мною в заявлении и в прилагаемых к нему документах.
Даю согласие на получение моих персональных данных от третьих лиц, а также передачу третьим лицам с целью рассмотрения и принятия решения по моему обращению.
Согласие действует в течение всего срока рассмотрения моего обращения и может быть мною отозвано по заявлению.

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022»**

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022»
Рассмотрев заявку на предоставление места для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022» _____ (наименование участника ярмарки)
от «___» _____ 2022 № _____, организатором ярмарки принято решение об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022» по следующим основаниям: _____

(указывается основание в соответствии с п. 4 Порядка предоставления мест для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022»)

Должность лица, представляющего организатора ярмарки _____
М.П. _____
подпись _____
Ф.И.О. лица, представляющего интересы организатора ярмарки _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
Зиминского городского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2022 г. г. Зима № 422
Об организации ярмарки «Росток-2022»**

В целях создания условий для обеспечения населения услугами торговли и общественного питания, обеспечения максимально прямого доступа продуктов питания, а также расширенного ассортимента рассады и саженцев от производителей к потребителям, руководствуясь статьёй 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, статьёй 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Организовать специализированную тематическую ярмарку «Росток-2022» 14 мая 2022 года с 10.00 до 14.00 часов на территории ООО «Торговый комплекс» (г. Зима, ул. Октябрьская, 72).
2. Утвердить план мероприятий по организации ярмарки «Росток-2022» (приложение № 1).
3. Утвердить порядок организации ярмарки «Росток-2022» (приложение № 2).
4. Утвердить порядок предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке «Росток-2022» (приложение № 3).
5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Новая Приокская правда» и разместить на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра городского округа.

А.Н. КОНОВАЛОВ, мэр Зиминского городского муниципального образования

Приложение № 1
**УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации
Зиминского городского
муниципального образования
от 27.04.2022 г. № 422**

**ПЛАН
мероприятий по организации ярмарки «Росток-2022»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	Размещение информации о проведении праздничной ярмарки «Росток-2022» в средствах массовой информации	до 05.05.2022	Управление экономической и инвестиционной политики
	Проведение совещания с участниками ярмарки	13.05.2022 14.00	Управление экономической и инвестиционной политики
	Регистрация письменных заявок на участие в ярмарке	до 13.05.2022	Управление экономической и инвестиционной политики
	Уборка территории до начала проведения ярмарки и после ее окончания от мусора	14.05.2022	ООО «Торговый комплекс»
	Установка контейнеров для сбора твердых бытовых отходов	14.05.2022	ООО «Торговый комплекс»
	Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения	14.05.2022	ООО «Торговый комплекс»
	Контроль за охраной общественного порядка, антитеррористической безопасности	14.05.2022	Отдел полиции (дислокация г. Зима) МО МВД России «Зиминский»

Л.В. СТЕПАНОВА, начальник управления экономической и инвестиционной политики

Приложение № 2
**УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации
Зиминского городского
муниципального образования
от 27.04.2022 г. № 422**

**ПОРЯДОК
организации ярмарки «Росток-2022»**

1. Порядок организации ярмарки и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.
2. Наименование, тип ярмарки: специализированная тематическая ярмарка «Росток-2022» (далее – ярмарка).
3. Организатор ярмарки: Управление экономической и инвестиционной политики администрации Зиминского городского муниципального образования, г. Зима, ул. Ленина, 5.
4. Администратор ярмарки: Общество с ограниченной ответственностью «Торговый комплекс», г. Зима, ул. Октябрьская, 72.
5. Цель организации ярмарки: Создание условий для обеспечения населения услугами торговли и общественного питания, обеспечения максимально прямого доступа продуктов питания, а также расширенного ассортимента рассады и саженцев от производителей к потребителям.
6. Адрес места проведения ярмарки и сроки её проведения
Ярмарка проводится на территории ООО «Торговый комплекс», по адресу: г. Зима, ул. Октябрьская, 72.
Режим работы ярмарки:
– заезд участников с 08:00 до 09:00 часов;
– время работы с 10:00 до 14:00 часов.
7. Категории участников ярмарки: юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – участники ярмарки).
8. Обязанности
8.1. Организатора ярмарки:
– размещение информации о проведении праздничной ярмарки «Росток-2022» в средствах массовой информации;
– регистрация письменных заявок на участие в ярмарке;
– проведение совещания с участниками ярмарки;
– координация размещения участников ярмарки.
8.2. Администратора ярмарки:
– уборка территории до начала проведения ярмарки и после ее окончания;
– установка контейнеров для сбора твердых бытовых отходов;
– размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения. Торговые места размещаются в соответствии с утвержденной схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке, включающей разметку, нумерацию мест с учётом обеспечения необходимых условий, свободного прохода покупателей и доступа к местам продажи товаров, а также с учётом законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического

благополучия населения, пожарной безопасности.

- 8.3. Участников ярмарки:
– реализация продукции согласно рекомендуемому перечню в соответствии с пунктом 9 настоящего постановления с соблюдением требований, предусмотренных гражданским законодательством, законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии и других, предусмотренных законодательством Российской Федерации, требований;
– соблюдение требований Правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Порядка передвижения на территории Иркутской области лиц и транспортных средств, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки), утверждённых указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 № 279-уг;
– место торговли с автотранспорта должно быть оборудовано торговым прилавком (столом), всеомерительными приборами (поверенными в установленном порядке), урной для мусора, иметь ценники на все виды продукции.
9. Ассортимент продаваемых товаров участники ярмарки определяют с учётом возможности их реализации при соблюдении действующего законодательства, регламентирующего процессы продажи. Рекомендуется к продаже:
– саженцы плодовых деревьев и кустарников;
– рассада овощных и цветочных культур;
– семена;
– химические препараты для борьбы с сорняками и насекомыми-вредителями;
– медицинские ветеринарные препараты;
– молодая сельскохозяйственных животных и птицы;
– овощи;
– мёд и продукция пчеловодства;
– мясо и мясopодукты;
– хлеб и хлебобулочные изделия;
– молоко и молочная продукция;
– кондитерские изделия;
– дикорастущие растения (побеги папоротника, черемша);
– кедровые орехи.
10. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке
Участники ярмарки – юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны иметь вывеску с указанием юридического адреса, наименования предприятия (индивидуального предпринимателя), информации о государственной регистрации и органе, его зарегистрировавшем, иметь при себе личные медицинские книжки и документы, подтверждающие качество и безопасность продукции.

Л.В. СТЕПАНОВА, начальник управления экономической и инвестиционной политики

Приложение № 3
**УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации Зиминского городского
муниципального образования
от 27.04.2022 г. № 422**

**ПОРЯДОК
предоставления мест для продажи товаров на ярмарке «Росток-2022» (далее – Порядок)**

1. Количество мест для продажи товаров на ярмарке, предоставляемых участникам ярмарки – 20.
2. Размер и порядок исчисления и взимания платы за торговое место устанавливается администратором ярмарки в соответствии с действующим прейскурантом. Въезд на территорию сельскохозяйственного рынка бесплатный при предъявлении талона, который выдается организатором ярмарки по согласованию с администратором ярмарки. Договором за использование рабочего места на ярмарке является контрольно-кассовый чек.
Предоставление торговых мест на льготных условиях не предусматривается.
3. Заявка на предоставление места для продажи товаров на ярмарке подаётся в отдел экономики управления экономической и инвестиционной политики (г. Зима, ул. Ленина, 5, кабинет 205) в срок по 13 мая 2022 года (включительно).
4. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров являются:
а) отсутствие свободного места для продажи товаров на ярмарке;
б) несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке;
в) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров типу ярмарки, указанному в порядке организации ярмарки.
5. Заявка на предоставление места для продажи товаров на ярмарке оформляется участником ярмарки согласно приложению № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров.
6. При рассмотрении заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке организатором ярмарки может быть принято решение об отказе в предоставлении торгового места в соответствии с пунктом 4 Порядка.
Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров (приложение № 2 к Порядку) направляется в адрес заявителя в течение 1 рабочего дня, после рассмотрения заявки.

Л.В. СТЕПАНОВА, начальник управления экономической и инвестиционной политики

**Положение
о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования**

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.
- 1.2. В своей деятельности комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее - комиссия) подотчетна мэру Зиминского городского муниципального образования.

Приложение № 1
**Утверждено
постановлением администрации Зиминского городского
муниципального образования
от 27.04.2022 г. № 420**

А.Н. КОНОВАЛОВ, мэр Зиминского городского муниципального образования

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 19.07.2011 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Зиминского городского муниципального образования;
- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду;
- для реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:
 - осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
 - осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;
 - осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период;
 - исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий необходимые документы и иные сведения по вопросам сво-

ей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;
- 3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии. Членами комиссии являются представители администрации Зиминского городского муниципального образования, теплоснабжающих организаций.

4.2. К основным функциям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;
- осуществление общего контроля над реализацией решений, принятых комиссией.

4.3. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для работы комиссии;
- ведет документацию комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Работа комиссии заключается в обследовании объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в соответствии с графиком проведения проверки, утвержденным правовым актом администрации Зиминского городского муниципального образования.

5.2. Комиссия правомочна, если в ней участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена комиссии он имеет право заблаговременно представить свое письменное пояснение или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

Приложение № 2

Утвержден постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 27.04.2022 г. № 420

Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования

Соловьев Николай Анатольевич – заместитель мэра городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии;

Зяц Марина Алексеевна – консультант-инспектор отдела по муниципальному жилищному контролю Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации ЗГМО, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Белов Алексей Владимирович – директор ООО «Комфорт-Сити» (по согласованию);

Бычков Леонид Николаевич – директор Зиминского филиала ООО «Теплосервис» (по согласованию);

Высотин Александр Андреевич – энергетик филиала «Зиминский» АО «ДСЮ»;

Голоперов Юрий Викторович – начальник Саянского отделения ООО «Иркутскэнергобтс» (по согласованию);

Грудинина Таина Николаевна – заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи;

Пыжьянов Никита Игоревич – председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации ЗГМО;

Скворцов Борис Анатольевич – инспектор отдела по муниципальному жилищному контролю Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации ЗГМО.

Н.И. ПЫЖЬЯНОВ, председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации ЗГМО

Приложение № 3

Утверждена постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 27.04.2022 г. № 420

Программа по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования

1. Целью программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования (далее – программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющих установок которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила) комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования (далее – комиссия).

3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

№№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	2	с 01.08.2022 по 15.09.2022
2.	Учреждения социальной сферы	38	с 01.08.2022 по 15.09.2022
3.	Жилищный фонд	198	с 01.06.2022 по 15.09.2022

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов, согласно приложению № 1 к программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции.

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющих установок которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

7. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2022-2023 годов:

№№ п/п	Наименование документа, представляемого теплоснабжающими и теплосетевыми организациями на рассмотрение комиссии	Основание (номер подпункта пункта 13 главы III Правил)
1.	Соглашение об управлении системой теплоснабжения	подпункт 1
2.	Документы, подтверждающие обеспечение выполнения графика тепловых нагрузок, поддержание температурного графика	подпункт 2
3.	Информация о соблюдении критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	подпункт 3
4.	Информация о наличии нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	подпункт 4
5.	Информация по функционированию эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб:	подпункт 5
5.1.	Информация об укомплектованности персоналом эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб	подпункт 5
5.2.	Информация об обеспеченности персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	подпункт 5
6.	Информация о проведении наладки тепловых сетей	подпункт 6
7.	Информация об организации контроля режимов потребления тепловой энергии	подпункт 7
8.	Информация об обеспечении качества теплоносителя	подпункт 8
9.	Информация об организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	подпункт 9
10.	Информация об обеспечении проверки качества строительства тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении	подпункт 10
11.	Документы, подтверждающие обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии:	подпункт 11
11.1.	Информация о готовности систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливозадачи	подпункт 11
11.2.	Информация о соблюдении водно-химического режима	подпункт 11
11.3.	Информация об отсутствии фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации	подпункт 11
11.4.	Информация о наличии утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците служебной мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей	подпункт 11
11.5.	Информация о наличии расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	подпункт 11
11.6.	Информация о наличии порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления	подпункт 11

Св-во о регистрации СМИ ПИ № ТУ38-00687 от 22.11.2013 г. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Учредитель: ЗГМАУ «Зиминский информационный центр». Адрес редакции и издателя газеты «Новая Приокская правда»: 665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 44. Телефоны: 3-19-62, 3-16-58. E-mail: newpripgra@mail.ru. Цена свободная.

Главный редактор: Н.В. Теплинская. (12+) Зам. главного редактора: Т.А. Шивверская. Редактор: И.В. Еловская. Верстальщик-дизайнер: К.Ю. Зайцева

11.7.	Информация о проведении гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	подпункт 11
11.8.	Информация о выполнении утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	подпункт 11
11.9.	Информация о выполнении планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	подпункт 11
11.10.	Информация о наличии договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива	подпункт 11
12.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	подпункт 12
13.	Документы, подтверждающие отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выполненных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	подпункт 13
14.	Информация о работоспособности автоматических регуляторов при их наличии	подпункт 14

9. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годов:

№№ п/п	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение комиссии	Основание (номер подпункта пункта 16 главы IV Правил)
1.	Справка с приложением предписаний контролирующих структур о выявленных нарушениях в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок и акты об устранении предписаний	подпункт 1
2.	Документы, подтверждающие проведение проверки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	подпункт 2
3.	Информация о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	подпункт 3
4.	Документы, подтверждающие выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	подпункт 4
5.	Информация о состоянии тепловых сетей, принадлежащих потребителю	подпункт 5
6.	Информация о состоянии утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	подпункт 6
7.	Изоляция о состоянии трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	подпункт 7
8.	Информация о наличии и работоспособности приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов (при их наличии)	подпункт 8
9.	Справка о работоспособности защиты систем теплопотребления	подпункт 9
10.	Копии паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала	подпункт 10
11.	Информация об отсутствии прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	подпункт 11
12.	Информация о плотности оборудования тепловых пунктов	подпункт 12
13.	Документы, подтверждающие наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	подпункт 13
14.	Акт сверки с ресурсоснабжающей организацией о задолженности за потребленную тепловую энергию	подпункт 14
15.	Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	подпункт 15
16.	Документы, подтверждающие проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	подпункт 16

10. Результаты проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 2 к программе.

11. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

12. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки бюджет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков устранения.

14. Паспорт готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее – паспорт готовности) составляется согласно приложения № 3 к программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

15. Срок выдачи паспортов готовности:

- для потребителей тепловой энергии не позднее 15 сентября 2022 года;
- для теплоснабжающих и теплосетевых организаций не позднее 1 октября 2022 года.

16. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, установленные в пункте 17 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов.

17. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 15 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение №№ 1, 2, 3 к Программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Зиминского городского муниципального образования опубликованы на официальном сайте администрации ЗГМО в разделе «ЖКХ, архитектура и строительство»



Можно не писать и ждать, а позвонить и узнать

Все вопросы, связанные с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество, государственным кадастровым учетом объектов недвижимости, и иными услугами, предоставлением которых занимается Управление Росреестра по Иркутской области, можно задать по десяти телефонам «горячих линий», действующих на постоянной основе.

Телефоны «горячих линий» работают ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по следующему расписанию:

понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00;

пятница: с 8.00 до 16.00;

обеденный перерыв: с 12.00 до 12.48.

Позвонить по любому из номеров «горячих линий» возможно по активной ссылке, размещенной на нашем Телеграм-канале <https://t.me/rosreestr38/89>;

8-929-431-09-78 (кадастровый учёт);

8-929-431-09-05 (регистрация прав, ипотеки);

8-924-549-03-16 (снятие / наложение запретов);

8-924-617-27-53 (исправление технических ошибок);

8-924-631-08-90 (информация о готовности документов);

8-929-431-10-39 (возврат государственной пошлины);

8-929-431-09-62 (земельный надзор);

8-929-431-09-25 (кадастровая оценка недвижимости);

8-929-431-10-66 (землеустройство и мониторинг земель, геодезия и картография);



8-924-715-64-23 (электронные сервисы Росреестра).

Напоминаем, что получить необходимые государственные услуги возможно одним из удобных способов: зарегистрировать право собственности на недвижимость или поставить объект на кадастровый учет можно в «Личном кабинете» на официальном сайте Росреестра, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) «Мои документы» и посредством веб-сервисов. Также получить услуги можно у нотариуса или воспользоваться выездным приемом.

Обращаем ваше внимание, что учетно-регистрационные действия в Управлении Росреестра по Иркутской области производятся в установленные законом сроки.

Подписывайтесь на наш канал в Телеграм <https://t.me/rosreestr38>

По информации Управления Росреестра по Иркутской области

Отпечатано в ООО «Типография».

Адрес: г. Саянск, м-н Олимпийский, 37.

Тираж: 1000 экз. Заказ № 333

Время подписания номера по графику – 29.04.2022 в 15.00. Фактич. время подписания номера – 29.04.2022 в 15.00. Дата выхода газеты – 04.05.2022.

Печать офсетная.

Точка зрения авторов публикаций не обязательно совпадает с точкой зрения редакции. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель. Письма, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются, публикуются по усмотрению редакции.