

**Извещение**  
**о приеме документов для отбора юридических лиц,**  
**индивидуальных предпринимателей, физических лиц, оказывающих**  
**услуги и выполняющих работы по содержанию жилых**  
**помещений в 2024 г. в жилом доме, расположенном по адресу:**  
**г. Зима, пос. Кирзавод, д.13**

**1. Предмет отбора:** субсидирование из бюджета Зиминского городского муниципального образования в виде возмещения недополученных доходов за услуги по содержанию жилого помещения в доме, расположенном по адресу: г. Зима, пос. Кирзавод, д.13, возникающих от разницы между экономически обоснованным размером платы и размером платы, установленным для населения постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 27 декабря 2023 года № 1181 (далее – субсидия).

**2. Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидии:** Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по содержанию и ремонту жилых помещений в многоквартирных жилых домах из бюджета Зиминского городского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 07 апреля 2023 года № 273 (далее – Порядок).

**3. Срок, место и порядок подачи документов:**

Подача документов осуществляется в течение 14 дней: с 15 января по 29 января 2024 года.

Документы подаются в администрацию Зиминского городского муниципального образования (далее – администрация ЗГМО) по адресу: г. Зима, ул. Ленина, 5, каб. 210, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов, в предпраздничные дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 часов по местному времени.

**4. Результат предоставления субсидии:** Результатом предоставления субсидии является возмещение получателю субсидии недополученных доходов за услуги по содержанию жилого помещения в доме, расположенном по адресу: г. Зима, пос. Кирзавод, д.13, возникающих от разницы между экономически обоснованным размером платы и размером платы, установленным для населения, утвержденным постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от 27 декабря 2023 года № 1181 на 2024 год в размере **1 218 668,00** (Один

миллион двести восемнадцать тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

**5. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:**

[https://www.zimadm.ru/page/zimadm\\_rubrics-594](https://www.zimadm.ru/page/zimadm_rubrics-594)

**6. Требования к участникам отбора**

Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих требований:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) участники отбора не должны получать средства из бюджета Зиминского городского муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1 настоящего извещения;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) наличие согласия получателя субсидии на:

- использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего извещения;
- запрет на приобретение получателями субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из бюджета Зиминского городского муниципального образования средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 40 Порядка.

**7. Для участия в отборе получатели субсидий представляют в администрацию ЗГМО следующие документы:**

- 1) заявление об участии в отборе по форме согласно Приложению 1 к Порядку;
- 2) сведения об участнике отбора по форме «Сведения о получателе субсидии» согласно Приложению 2 к Порядку;
- 3) копии учредительных документов участника отбора;
- 4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для участников отбора – юридических лиц) или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);
- 5) документ, подтверждающий назначение на должность руководителя участника отбора – юридического лица и главного бухгалтера участника отбора;
- 6) копию свидетельства о постановке на налоговый учёт в налоговом органе;
- 7) бухгалтерские и платежные документы, подтверждающие произведенные участником отбора расходы;
- 8) расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
- 9) перечень жилых помещений, числящихся в реестре муниципальной

собственности города, находящихся в обслуживании участника отбора, по форме согласно Приложению 3 к Порядку;

10) справку участника отбора о численности работников участника отбора, в том числе необходимых для осуществления деятельности по содержанию жилых помещений и общего имущества многоквартирного дома;

11) справку Управления по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования об отсутствии факта получения средств из бюджета Зиминского городского муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, определенные Порядком;

12) расчет планового размера субсидии по форме согласно Приложению 4 к Порядку;

13) справку об отсутствии процедуры банкротства и ликвидации участника отбора, подтвержденную выписками из Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц;

14) согласие на обработку персональных данных (для участников отбора – физических лиц). Согласие на обработку персональных данных представляется в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Участник отбора по собственной инициативе вправе представить:**

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников отбора – юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

2) справку из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) копию лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом.

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов в соответствии с законодательством.

Участник отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов.

**8. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора**

Предложение (заявку) участник отбора представляет в администрацию ЗГМО в срок, установленный в пункте 3 настоящего извещения.

Все представленные копии документов заверяются соответственно руководителем юридического лица – участнику отбора, индивидуальным предпринимателем – участником отбора, физическим лицом – участником отбора, скрепляются печатью участника отбора (при наличии печати) и предоставляются одновременно с оригиналами. Представленные заявителем документы должны соответствовать требованиям пункта 14 Порядка.

Заявки на получение субсидии и приложенные к ней документы принимаются только в полном объеме и возврату не подлежат.

**9. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора**

Участник отбора вправе внести изменения или отозвать поданное предложение (заявку) до окончания срока приема предложений (заявок) на участие в отборе путем представления в администрацию ЗГМО письменного заявления в свободной форме. Заявление участника отбора об отзыве предложения (заявки) является основанием для возврата участнику отбора его предложения (заявки) и приложенных к нему материалов и документов. В этом случае администрация ЗГМО осуществляет возврат предложения (заявки) на адрес, указанный в заявлении об отзыве, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения администрацией ЗГМО такого заявления.

**10. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора**

Рассмотрение и оценка предложений (заявок) участников отбора осуществляется комиссией.

Формой работы комиссии являются заседания. Решения комиссии принимаются по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Комиссия рассматривает поступившие предложения (заявки) в срок не позднее 30 дней со дня окончания срока приема заявок.

При поступлении нескольких предложений (заявок) участников отбора, отвечающие требованиям Порядка, получателями субсидии признаются участники отбора, предложения (заявки) которых поступили раньше согласно очередности даты и времени регистрации в журнале регистрации входящих документов администрации ЗГМО.

**11. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Разъяснения участникам отбора предоставляются в сроки, указанные в пункте 3 настоящего извещения.

Участники отбора вправе не позднее чем за 10 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе, направить в электронной форме (сканированная копия) на электронную почту администрации ЗГМО [mail@zimadm.ru](mailto:mail@zimadm.ru) запрос о разъяснении положений проведения отбора и объявления.

Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

**12. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);**

В случае принятия решения о предоставлении субсидии администрация ЗГМО в течение 5 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного пунктом 22 Порядка, направляет получателю субсидии проект соглашения, подписанный мэром Зиминского городского муниципального образования, в двух экземплярах.

В течение 5 рабочих дней после даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение и направляет один экземпляр в администрацию ЗГМО.

**13. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения**

В случае, если получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после даты получения проекта соглашения не предоставил в администрацию ЗГМО подписанное соглашение, такой получатель субсидии считается отказавшимся от предоставления субсидии.

**14. Дата размещения результатов отбора на едином портале**

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации не позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия решения об определении получателя субсидии, и включает сведения, предусмотренные абзацами шестым, восьмым, девятым и одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской

Федерации от 18.09.2020 № 1492.

С вопросами по оформлению документов на участие в конкурсе обращаться по телефонам администрации Зиминского городского муниципального образования: 3-10-50, 3-24-31 (Комитет ЖКХ, транспорта и связи администрации ЗГМО), 3-60-90 (Управление по финансам и налогам администрации ЗГМО) с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 в рабочие дни.

Мэр Зиминского городского  
муниципального образования

А.Н. Коновалов

