

ПОЛОЖЕНИЕ

«О проведении смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление и обустройство придомовой территории»

Важным средством повышения комфортности и качества жизни жителей города является благоустройство дворовых территорий, создание детских, спортивных площадок, мест отдыха. В регулярно проводимых мероприятиях по санитарной очистке, благоустройству территорий значительную помощь в деле проведения санитарной очистки, озеленения, благоустройства дворовых территорий, наведения порядка в подъездах жилых домов может оказать население города.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок и условия проведения ежегодного смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление и обустройство придомовой территории среди управляющих организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Зиминского городского муниципального образования.

1.2. Цель смотра-конкурса – стимулирование и повышение качества работы ТСЖ и управляющих организаций по управлению многоквартирными домами.

1.3. Основные задачи смотра-конкурса – выявление, поощрение, пропаганда и распространение передового опыта организаций, задействованных в сфере управления жилым фондом; содействие развитию ТСЖ на территории Зиминского городского муниципального образования.

1.4. Используемые термины:

- организатор смотра-конкурса – отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Зиминского городского муниципального образования;
- участники смотра-конкурса – организации сферы жилищно-коммунального хозяйства г. Зимы, управляющие организации и другие организации любой формы собственности (далее – управляющие организации), осуществляющие свою деятельность в сфере управления многоквартирными домами, расположенными на территории города;
- конкурсная комиссия – комиссия по рассмотрению заявок на участие в конкурсе и подведению итогов смотра-конкурса.

1.5. Подведение итогов смотра-конкурса проводится конкурсной комиссией непосредственно по каждой группе участников. Победителем смотра-конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов. Звание присваивается на 1 год.

II. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

2.1 В смотре-конкурсе могут принять участие ТСЖ, управляющие организации, другие организации любой формы собственности, осуществляющие свою деятельность в сфере управления жилыми домами, расположенными на территории Зиминского городского муниципального образования.

2.2 Заявки на участие в смотре-конкурсе предоставляются потенциальными участниками конкурса по адресу: город Зима, ул. Ленина, 5, кабинет 206.

III. КРИТЕРИИ КОНКУРСА

3.1. Конкурсные объекты на лучшее новогоднее оформление и обустройство придомовой территории оцениваются по следующим критериям:

- наличие новогоднего оформления фасадов жилых домов, а также наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на домах;
- проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении подъезда, исправность оконных и дверных блоков в подъездах, сохранность лестничных перил и почтовых ящиков;
- наличие наружного освещения у входа в подъезд и на лестничных площадках;
- проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении объектов во дворе;
- наличие мест отдыха, скамеек;
- наличие и состояние дворовой детской площадки;
- наличие и содержание в чистоте урн, контейнерной площадки;
- наличие украшенных новогодних елок, сказочных персонажей, ледяных фигур.

IV. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

4.1 Состав комиссии утверждается постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования (приложение № 2).

4.2 Конкурсная комиссия отвечает за организацию и проведение конкурса, организует информационное обеспечение конкурса, в том числе:

- Утверждает текст информационного сообщения о конкурсе, который включает в себя общую информацию о конкурсе, требования к участникам конкурса, требования к документам, представляемым на конкурс, сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, дату подведения итогов конкурса, другие необходимые сведения о конкурсе;
- Обеспечивает публикацию информационных сообщений о проведении конкурса в средствах массовой информации;
- Определяет процедуру проведения конкурса;
- При необходимости организует собеседование с участниками конкурса;
- Уведомляет участников о результатах конкурса;
- Обеспечивает публикацию в средствах массовой информации итогов конкурса;
- Обеспечивает сбор и сохранность документов, представленных на конкурс.

4.3 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

V. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

5.1. В зависимости от индивидуальности, своеобразности раскрытия темы и оригинальности подхода к новому оформлению придомовой территории участникам смотра-конкурса устанавливаются номинации исходя из фактической оценки конкурсной комиссией:

- "Северное сияние" - световое оформление придомовой территории, фасадов зданий, световые экспозиции, оформление гирляндами крон деревьев;
- "Новогодний хит" - использование в оформлении символа года по восточному календарю;

- "Ледяная фантазия" - размещение ледяных, снежных скульптур, городков, горок;
- "Новогодний креатив" - воплощение неожиданных идей, необычных решений, использование стильных аксессуаров;

5.2. Конкурсная комиссия вправе установить иные номинации в зависимости от своеобразности новогоднего оформления придомовой территории.

VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1 Конкурсная комиссия рассматривает поданные участниками заявки, проводит комиссионные объезды территорий, определяет победителей смотра-конкурса по каждой номинации. Подведение итогов смотра-конкурса проводится комиссией по 10-балльной шкале за каждый отдельный показатель с записью в лист баллов конкурсантов при посещении и осмотра заявленных объектов.

6.2 Победившими признаются участники, представившие конкурсные объекты, которые набрали наибольшее количество баллов, с присвоением номинации.

6.3 Победивший в конкурсе награждается Дипломом мэра и вручением денежной премии за 1 место (в размере 20000 рублей).

6.4 Участники смотра-конкурса, занявшие 2 и 3 место, также награждаются Почетными грамотами мэра и денежными призами (10000 и 5000 рублей соответственно).

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Все финансовые расходы, связанные с награждением, несет администрация Зиминского городского муниципального образования со статьи «Прочие расходы».

7.2 Извещение о проведении смотра-конкурса и информация о результатах смотра-конкурса размещается в газете «Новая Приокская неделя» и программах студии телевидения «Зима-ТВ 11 канал». Информация о результатах смотра-конкурса публикуется не позднее, чем через тридцать дней со дня подведения итогов смотра-конкурса.

Начальник отдела ЖКХ, транспорта
и связи администрации ЗГМО

Н.И. Пыжьянов

Приложение к Положению о проведении
смотра-конкурса на лучшее новогоднее
оформление и обустройство придомовой
территории

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТЕ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ

регистрационный номер _____

Председателю конкурсной комиссии
Н.А. Соловьеву

от _____
(полное наименование Предприятия:

_____ (№ и дата выдачи свидетельства о регистрации)

_____ юридический адрес заявителя, телефон

З А Я В К А

Прошу включить в смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление и обустройство придомовой территории города Зимы следующие объекты:

| № п/п | Наименование предприятия | Местонахождение придомовой территории |
|-------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

с Положением о проведении смотр-конкурса ознакомлен(а)

« ____ » _____ 2017 г.

_____ *подпись заявителя*

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗГМО
от «07» 12 2017 г. № 2159

Состав конкурсной комиссии

Председатель комиссии:

Соловьев Н.А. – заместитель мэра городского округа по вопросам ЖКХ, архитектуры и строительства.

Секретарь комиссии:

Филимонова Ю.С. – ведущий специалист отдела ЖКХ, транспорта и связи.

Члены комиссии:

Пыжьянов Н.И. – начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи;

Полынцева Г.А. – председатель Думы ЗГМО (по согласованию);

Беляевский С.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства;

Скворцов Б.А. – заместитель начальника отдела ЖКХ, транспорта и связи;

Теплинская Н.В. – директор ЗГМАУ «Зиминский информационный центр» (по согласованию);