

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Зиминского городского

 муниципального образования

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2016 года №\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О присуждении ежегодной премии мэра города Зимы**

**«За успехи в патриотическом воспитании»**

1. Ежегодная премия мэра города Зимы (далее - Премия) является формой поощрения лиц, работающих в сфере патриотического воспитания, принимающих активное участие в развитии и популяризации патриотического воспитания в Зиминском городском муниципальном образовании (далее – ЗГМО).
2. Премия в соответствии с настоящим Положением предоставляется в форме единовременной выплаты шести премируемым. Размер премии составляет 500 рублей (пятьсот рублей).
3. Премия присуждается работникам сферы патриотического воспитания ЗГМО, имеющим стаж работы не менее 3 лет, за образцовое выполнение должностных обязанностей, безупречную работу и/или в связи с профессиональными праздниками, знаменательными и юбилейными датами.
4. Присуждение Премии производится в соответствии с настоящим положением, утвержденным постановлением администрации ЗГМО по ходатайству руководителей коллективов предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и клубов.
5. Ходатайство о присуждении Премии ежегодно направляется в отдел по молодежной политике администрации ЗГМО в срок **до 20 февраля** **текущего года.**
6. К ходатайству прилагаются:

- представление, оформленное в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению;

- выписка из протокола собрания трудового коллектива, либо коллегиального органа организации, в которой работает представляемый к премированию, оформленная в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению, подписанная и заверенная печатью;

- копии документов, подтверждающих достижения и заслуги выдвигаемой кандидатуры.

7. Администрации ЗГМО в течение месяца с момента поступления материалов осуществляет предварительное их изучение.

8. По результатам рассмотрения материалов администрации ЗГМО принимает решение о присуждении Премии, либо об отклонении ходатайства.

9. Вручение Премии производится мэром ЗГМО (далее – мэр) в торжественной обстановке. От имени мэра по его поручению Премию могут вручать иные лица.

10. Решение о присуждении Премии оформляется постановлением администрации ЗГМО.

11. Последующее присуждение Премии производится не ранее, чем через 2 года после предыдущего присуждения.

Приложение 1

 к Положению о присуждении ежегодной премии мэра города Зимы

«За успехи в патриотическом воспитании»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к присуждению ежегодной премии мэра города Зимы

«За успехи в патриотическом воспитании»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (занимаемая должность)

Год рождения

Место рождения

Образование

Окончил (а) (когда, что)

Специальность по образованию

Стаж работы в сфере патриотического воспитания

Какими государственными, ведомственными наградами награжден (а)

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о работе | Место работы, должность | Местонахождение учреждения (фактический и юридический адрес) |
| дата поступления | датаувольнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ХАРАКТЕРИСТИКА (с указанием конкретных заслуг представляемого к премированию)

Приложение 2

 к Положению о присуждении ежегодной премии мэра города Зимы

«За успехи в патриотическом воспитании»

ВЫПИСКА

 из протокола собрания трудового коллектива

(либо коллегиального органа организации)

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована собранием (коллектива работников или его советом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата обсуждения, N протокола)

Руководитель организации Председатель собрания

 коллектива работников

 или его совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия и инициалы) (фамилия и инициалы)

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.