**10.07.2018 № 930**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Администрация**

**Зиминского городского**

**муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА НА ТЕРРИТОРИИ ЗИМИНСКОГО ГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗХОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»,руководствуясь статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Зиминского городского муниципального образования (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в общественно – политическом еженедельнике города Зимы и Зиминского района «Новая Приокская Правда».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела мобилизационной подготовки администрации Зиминского городского муниципального образования И.В. Михальченко.

Мэр Зиминскогогородского

 муниципального образования

 А.Н. Коновалов

Приложение к постановлению

от 10.07.2018 № 930

**ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении**

**первичного воинского учета на территории**

**Зиминского городского муниципального**

**образовании**

I. Общие положения

1**.**Настоящее Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Зиминского городского муниципального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинской учете», методическими рекомендациями Генерального Штаба Вооруженных Российской Федерации (далее – ВС РФ) от 11 июля 2017 года по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления и определяет цели, задачи и порядок осуществления первичного воинского учета в администрации Зиминского городского муниципального образования (далее – ЗГМО).

2**.** Под воинским учетом понимается государственная система регистрации призывных и мобилизационных ресурсов,в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее - система воинского учета).

Под первичным воинским учетом понимается совокупность полномочий Российской Федерации на осуществление воинского учета переданных органам местного самоуправления поселений и органам местного самоуправления городских округов на территориях которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

3. Основной целью воинского учета на территории Зиминского городского муниципального образования является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – ВС РФ), других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

а) потребностей ВС РФ, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путем заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав,

б) потребностей органов управления ЗГМО и организаций, расположенных на территории муниципального образования, в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях.

4. Основными задачами воинского учета на территории ЗГМО являются:

 а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации,

 б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете,

 в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

 **5.**Функционирование системы воинского учета в Зиминском городском муниципальном образовании обеспечивается военным комиссариатом (городов Саянск, Зима и Зиминского района Иркутской области) (далее ВК МО Иркутской области), межмуниципальным отделом МВД России «Зиминский»), администрацией ЗГМО и организациями, расположенными на территории муниципального образования.

 Должностные лица администрации ЗГМО и организаций, расположенных на территории муниципального образования, обеспечивают исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 6. Персональный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более 3 месяцев) осуществляется ВК МО Иркутской области.

 7. Первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более 3 месяцев) осуществляется администрацией ЗГМО в соответствии с законодательством Российской Федерации, методическими рекомендациями, разрабатываемыми Министерством обороны Российской Федерации (далее – МО РФ) и настоящим Положением. За состояние первичного воинского учета отвечает мэр Зиминского городского муниципального образования.

8. Правовую основу осуществления первичного воинского учета в администрации ЗГМО и муниципальном образовании в целом составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года № 1 – ФКЗ «О военном положении», Федеральные Законы от 15 мая 1996 года № 61 – ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31 – ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта1998 года № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» (далее – Положение о воинском учете), методические рекомендации МО РФ по организации первичного воинского учета в органах местного самоуправления, другие законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, нормативные правовые акты Зиминского городского муниципального образования в области воинского учета, а также настоящее Положение.

II. Организация первичного воинского учета

9.Под организацией первичного воинского учета в Зиминском городском муниципальном образовании понимается целенаправленная, планомерная деятельность администрации, руководителей организаций (предприятий и учреждений), независимо от форм собственности, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования, по выполнению комплекса мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы воинского учета, полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.

10**.** Воинскому учету подлежат:

 а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники),

 б) граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

 мужского пола, пребывающие в запасе:

 - уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации,

 - успешно завершившие обучение по программе подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и окончившие указанные образовательные учреждения,

 - не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу,

 - не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 27 лет,

 - уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах,

 - прошедшие альтернативную гражданскую службу,

женского пола, имеющие военно-учетные специальности.

 11. Не подлежат воинскому учету граждане:

 а) освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе",

 б) проходящие военную службу или альтернативную гражданскую службу,

 в) отбывающие наказание в виде лишения свободы,

 г) женского пола, не имеющие военно-учетной специальности,

 д) постоянно проживающие за пределами Российской Федерации,

 е) имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

 12**.**Первичный воинский учет осуществляется по документам первичного воинского учета:

 а) для призывников - по учетным картам призывников,

 б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса - по алфавитным карточкам и учетным карточкам,

 в) для офицеров запаса - по карточкам первичного учета.

 13. Функции администрации Зиминского городского муниципального образования по осуществлению первичного воинского учета:

 1) Осуществляет сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных, Положением о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются Положением о воинском учете, а также методическими рекомендациями Генерального Штаба Вооруженных Сил Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления.

 С этой целью:

 а) осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории муниципального образования,

 б) выявляет совместно с МО МВД России «Зиминский» граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории ЗГМО и подлежащих постановке на воинский учет,

 в) ведет учет организаций, находящихся на территории ЗГМО, и контролирует ведение в них воинского учета,

 г) ведет и хранит документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, установленными МО РФ;

 2) Поддерживает сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивает поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета.

 С этой целью:

 а) в порядке и сроки, установленные МО РФ (не реже одного раза в год) осуществляет сверку документов первичного воинского учета с документами воинского учета ВК МО Иркутской области и организаций, расположенных на территории муниципального образования,

 б) своевременно вносит изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщает о внесенных изменениях в ВК МО Иркутской области по форме, установленной МО РФ,

 в) разъясняет должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществляет контроль их исполнения, информирует об ответственности за неисполнение указанных обязанностей,

 г) представляет в ВК МО Иркутской области сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации;

 3) Направляет в двухнедельный срок по запросам ВК МО Иркутской области необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

 4) Организовывает и обеспечивает постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, место пребывания либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

 В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет:

 а) проверяется наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, справок, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами ВС РФ (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении),

 б) заполняются карточки первичного учета на офицеров запаса, алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса (в двух экземплярах), учетные карты призывников.

 Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, справок, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях призывников. При этом уточняет сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет,

 в) представляются военные билеты (временные удостоверения, справки, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в ВК МО Иркутской области для оформления постановки на воинский учет.

 г) оповещаются призывники о необходимости личной явки в ВК ИО Иркутской области для постановки на воинский учет;

 д) информируется ВК МО Иркутской области об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета граждане оповещаются о необходимости личной явки в военный комиссариат. При приеме от граждан документов воинского учета выдаются расписки,

 е)производятся отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах;

 В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета:

 а) представляются в ВК МО Иркутской области документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов.

 б) оповещаются офицеры запаса и призывники о необходимости личной явки в ВК МО Иркутской области для снятия с воинского учета.

 в)по решению ВК МО Иркутской области изымаются мобилизационные предписания у военнообязанных, убывающих за пределы ЗГМО, о чем производятся соответствующие отметки в военных билетах (временных удостоверениях, справках, выданных взамен военных билетов),

 г)в случае необходимости уточнения военно-учетных данных оповещаются военнообязанных о необходимости личной явки в ВК МО Иркутской области в случае необходимости уточнения военно-учетных данных. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдаются расписки,

 д) производятся соответствующие отметки о снятии с воинского учета в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или в домовых книгах,

 е) составляются и направляются в ВК МО Иркутской области в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета,

 ж)обеспечивается хранение документов первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего данные документы уничтожаются в установленном порядке;

 5) Осуществляет сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в военные образовательные учреждения профессионального образования, призыве на военные сборы, медицинского переосвидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

 6) Представляет в ВК МО Иркутской области ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной МО РФ;

 7) Организовывает и обеспечивает своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) ВК МО Иркутской области;

 8) Ведет прием граждан по вопросам воинского учета.

 14. Для обеспечения исполнения функций и полномочий администрации ЗГМО по осуществлению первичного воинского учета на территории муниципального образования в порядке, установленном Положением о воинском учете, создается военно–учетный стол (назначаются военно–учетные работники).

 Функции, права и обязанности военно – учетного стола определяются Положением о военно–учетном столе, утвержденном мэромЗ ГМО.

 Военно–учетный стол является структурным подразделением администрации находящимся в оперативном подчинении у начальника отдела мобилизационной подготовки.

 Кандидатуры лиц, назначаемых на должность начальника и работников военно–учетного стола администрации ЗГМО, в установленном порядке согласовываются с ВК МО Иркутской области.

 Военно–учетный стол осуществляет свою работу в пределах своей компетенции во взаимодействии с должностными лицами и структурными подразделениями администрации ЗГМО, а также с организациями и структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (далее – ТОФОИВ), исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – ИОГВ), расположенными на территории муниципального образования.

 15**.** Для организации и контроля за проведением мероприятий по осуществлению первичного воинского учета разрабатываются (ведутся):

 1) Положение об организации и осуществлении первичного воинского учет на территории Зиминского городского муниципального образования;

 2) Положение о военно–учетном столе администрации Зиминского городского муниципального образования;

 3) План работы по осуществлению первичного воинского учета на год;

 4) Картотека карточек первичного учета, учетных карточек, алфавитных карточек и учетных карт призывников;

 5) Журнал проверок осуществления первичного воинского учета;

 6) Тетради по обмену информацией с ВК МО Иркутской области;

 7) Расписки в приеме от граждан документов воинского учета;

 8) Служебное делопроизводство по вопросам осуществления первичного воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

 9) Другие документы в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, военным комиссариатом Иркутской области;

 10) Справочная информация по вопросам воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации.

16. Финансирование мероприятий по осуществлению первичного воинского учета осуществляется за счет предоставления субвенций администрации ЗГМО из Федерального фонда компенсаций, образованного в федеральном бюджете в порядке, установленном статьями 133 и 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Порядок расходования и учета субвенций, а также изъятия переданных полномочий устанавливается Правительством Российской Федерации.

III. Взаимодействие администрации ЗГМО с военным комиссариатом (городов Саянск, Зима и Зиминского района Иркутской области), организациями и структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, расположенными на территории муниципального образования

по вопросам воинского учета

 17**.** Взаимодействие администрации ЗГМО с организациями и структурными подразделениями с организациями и структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, расположенными на территории муниципального образования, регламентируется законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Иркутской области в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

 18. Основными направлениями взаимодействия являются:

 1) Планирование мероприятий по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

 2) Обмен информацией по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

 3) Подготовка и проведение учебных мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;

 4) Контроль за осуществлением первичного воинского учета на территории муниципального образования.

 19. Основными формами взаимодействия являются:

 1) Планирование и реализация совместных мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;

 2) Обмен информацией, необходимой для осуществления первичного воинского учета на территории муниципального образования;

 3) Участие в работе совещаний, комиссий, рабочих групп по вопросам осуществления первичного воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

4) Участие в осуществлении контроля заведением первичного воинского учета и бронирования граждан в организациях, расположенных на территории муниципального образования;

 20. Администрация ЗГМО:

 1) Осуществляет согласование планов мероприятий по осуществлению воинского учета и бронирования граждан на текущий календарный год;

 2) Привлекает в установленном порядке организации и структурные подразделения ТО ФОИВ, ИО ГВ Иркутской области, расположенные на территории ЗГМО ,к участию в учебных мероприятиях по вопросам организации воинского учета и бронирования;

 3) Запрашивает в установленном порядке у структурных подразделений и организаций ТО ФОИВ, ИО ГВ Иркутской области, расположенных на территории ЗГМО, информацию, необходимую для реализации своих полномочий по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

 4)  Направляет в установленном порядке структурным подразделениям и организациям ТО ФОИВ, ИО ГВ Иркутской области, расположенным на территории ЗГМО информацию, необходимую им для занесения в документы воинского учета;

 5) Запрашивает у ВК МО Иркутской области разъяснения по вопросам первичного воинского учета, а также вносит предложения по совершенствованию первичного воинского учета на территории муниципального образования.

IV. Организация обучения специалистов по военно–учетной работе

 21. Обучение специалистов в области воинского учета и бронирования в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе осуществляется путем их подготовки и повышения квалификации в Институте специальной подготовки АГЗ МЧС России (г. Новогорск), филиалах Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, отраслевых образовательных учреждениях высшего профессионального образования, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также посредством проведения учебных и учебно–практических мероприятий по вопросам воинского учета и бронирования.

 К учебным мероприятиям относятся лекции, семинары, инструкторско-методические занятия, совещания и конференции, конкурсы.

 К учебно-практическим мероприятиям относятся показные занятия, учебные сборы военно–учетных работников

 22. Планирование и проведение учебных и учебно-практических мероприятий по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, осуществляется совместно с военным комиссариатом (городов Саянск, Зима и Зиминского района Иркутской области).

V. Организация контроля за осуществлением первичного воинского учета

 23. Порядок осуществления контроля за ведением воинского учета на территории муниципального образования определяется приказом МО РФ от 18 июля 2014 года № 495, а также методическими рекомендациями Генерального Штаба ВС РФ от 11 июля 2017 года по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления.

 24**.** Основными целями контроля являются определение полноты охвата граждан воинском учетом, качество осуществления воинского учета граждан, достоверность данных, содержащихся в военно–учетных документах граждан, подлежащих воинскому учету, организация и обеспечение исполнения гражданами обязанностей по воинскому учету, исполнение должностными лицами военно–учетного стола и организаций требований Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положения о воинском учете.