РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация
Зиминского городского округа Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.08.2026 Зима № 854

О внесении изменений в Порядок межведомственного взаимодействия при оказании детям-инвалидам со сложным случаем в возрасте от 3 до 18 лет услуг и мероприятий по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации в Зиминском городском округе Иркутской области

С целью организации работы по реализации Пилотного проекта «Внедрение порядка межведомственного взаимодействия при оказании детям-инвалидам со сложным случаем детям в возрасте от 3 до 18 лет услуг и мероприятий по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации на 7-ми территориях Иркутской области» на территории Зиминского городского округа Иркутской области, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьей 10 Устава Зиминского городского округа Иркутской области, администрация Зиминского городского округа Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в Порядок межведомственного взаимодействия при оказании детям-инвалидам со сложным случаем в возрасте от 3 до 18 лет услуг и мероприятий по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации в Зиминском городском округе Иркутской области, утвержденный постановлением администрации Зиминского городского округа Иркутской области от 30.06.2026 № 662, изложив его в новой редакции (Приложение № 1).

2. Внести изменения в состав территориальной межведомственной комиссии по реализации мероприятий комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов Зиминского городского округа Иркутской области, утвержденный постановлением администрации Зиминского городского округа Иркутской области от 30.06.2026 № 662 изложив его в новой редакции (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Сибирский город» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского округа Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по социальным вопросам.

Мэр Зиминского городского округа А. Н. Коновалов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Зиминского городского округа
Иркутской области
от 24.08.2026 № 854

«Приложение № 1
Утвержден
постановлением администрации
Зиминского городского
округа Иркутской области
от 30.06.2026 № 662

Порядок
межведомственного взаимодействия при оказании детям-инвалидам со сложным случаем в возрасте от 3 до 18 лет услуг и мероприятий по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации в Зиминском городском округе Иркутской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях организации эффективного межведомственного взаимодействия администрации Зиминского городского округа Иркутской области с организациями и учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории Зимиснкого городского округа Иркутской области, при оказании услуг и мероприятий по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов от 3 до 18 лет и их сопровождению.

1.2. Порядок межведомственного взаимодействия определяет формы, сроки и механизм взаимодействия участников процесса сопровождения детей с инвалидностью и членов их семей.

1.3. Межведомственное взаимодействие при предоставлении детям-инвалидам в возрасте от 3 до 18 лет услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации осуществляется на основании Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 сентября 2024 г. № 466н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций и порядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июля 2024 года № 363н «Об утверждении порядка предоставления при необходимости инвалидам, нуждающимся в

постоянной или частичной посторонней помощи, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида сопровождения при оказании услуг в рамках комплексной реабилитации и абилитации инвалидов», распоряжения Губернатора Иркутской области от 18 декабря 2024 года № 414-р «Об утверждении модели сопровождения лиц с инвалидностью в Иркутской области «От рождения через всю жизнь», распоряжения заместителя председателя Правительства Иркутской области от 16 сентября 2025 года № 135-рзп «О региональном координационном (ресурсном) центре межведомственного взаимодействия при оказании детям-инвалидам в возрасте от 3 до 18 лет услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации (социальное сопровождение) в Иркутской области».

1.4. Территориальная межведомственная комиссия по реализации мероприятий комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов Зиминского городского округа Иркутской области (далее – Комиссия) создается в целях организации совместной деятельности администрации Зиминского городского округа и учреждений здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры, спорта и других организаций на подведомственной территории для эффективной реабилитации или абилитации детей-инвалидов.

1.5. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, представляющим и согласующим интересы всех заинтересованных сторон по вопросам реализации мероприятий по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и их сопровождения.

1.6. Территориальная межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность безвозмездно, на принципах равноправия членов Комиссии и гласности.

2. Задачи межведомственной комиссии

2.1. Создание эффективной совместной деятельности администрации Зиминского городского округа Иркутской области, учреждений здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры, спорта и других организаций на территории Зиминского городского округа Иркутской области для эффективной реабилитации или абилитации детей-инвалидов.

2.2. Разработка и реализация межведомственного маршрута реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, проживающего на территории муниципального образования Зиминского городского округа Иркутской области.

2.3. Обеспечение доступности и повышение качества реабилитационных и абилитационных мероприятий и услуг для детей-инвалидов.

3. Функции Комиссии

3.1 Осуществляет координацию межведомственного взаимодействия по реализации мероприятий реабилитации и абилитации детей-инвалидов специалистами организаций здравоохранения, образования, социальной защиты населения, культуры, спорта и др. (организации-соисполнители) на территории Зиминского городского округа Иркутской области.

3.2. Рассматривает и утверждает межведомственный маршрут реабилитации и абилитации ребенка-инвалида со сложным случаем (далее – ММРА) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку на срок не менее чем на один год.

3.3. По желанию родителей (законных представителей) ММРА может быть пересмотрен в случае полученных новых рекомендаций медицинской организации, медико-социальной экспертизы.

3.4. ММРА может реализовываться более одного года, если мероприятия, рекомендованные в нем, остаются актуальными для ребенка. В этом случае в протокол вносится решение о реализации маршрута на данного ребенка, составленном ранее.

3.5. Родитель (законный представитель) в случае необходимости имеет право обратиться в Комиссию за изменением мероприятий ММРА или за разъяснениями по любому вопросу относительно реабилитации или абилитации, сопровождения ребенка-инвалида.

3.6. При поступлении информации о сложном случае ребенка-инвалида членами Комиссии организуется предварительная работа по изучению документов ребенка (заключений психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее - ИПРА), медицинских рекомендаций и т.д.), на основании чего формируется План мероприятий для внесения в ММРА. До дня заседания Комиссии план направляется секретарю Комиссии, для оформления проекта ММРА. Данную работу члены Комиссии проводят в течение 10 рабочих дней, в последний день установленного срока проводится заседание межведомственной комиссии.

3.7. В случае присутствия на заседании Комиссии родителя (законного представителя) мероприятия ММРА обсуждаются незамедлительно, при необходимости вносятся коррективы.

3.8. В случае если родитель (законный представитель) не может присутствовать на заседании, для его ознакомления отводится пять рабочих дней, при необходимости вносятся коррективы.

3.9. ММРА подписывается всеми членами Комиссии и выдается родителю (законному представителю) ребенка-инвалида на руки на этом же заседании.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель, который ведет заседание Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

4.2. Основной формой работы являются заседания, которые проводятся по инициативе организации-оператора, родителя (законного представителя) ребенка-инвалида в очной форме, в том числе с подключением в дистанционном формате участников Комиссии.

4.3. Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии либо его заместитель.

4.4. Члены Комиссии и другие лица, участвующие в заседании (приглашенные специалисты, представители организаций), регистрируются секретарем Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии, определенные в ИПРА ответственными за реализацию мероприятий и оказание услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации по месту проживания ребенка-инвалида.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (или его заместителем, председательствующим на заседании).

4.7. Решения Комиссии для родителей (законных представителей) имеют рекомендательный характер, для учреждений и организаций – обязательный.

4.8. Для реализации возложенных на Комиссию задач секретарь оформляет протоколы Комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений, оформляет ММРА, а также осуществляет иные функции, связанные с организацией деятельности Комиссии.

4.9. Копия подписанного ММРА хранится в Комиссии.

5. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

5.1. Рассматривать на заседаниях документы и материалы, предложения членов Комиссии по вопросам межведомственного сопровождения детей-инвалидов при получении услуг по комплексной реабилитации и абилитации;

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов местного самоуправления, организаций, учреждений и общественных объединений, необходимую информацию по вопросам межведомственного сопровождения детей-инвалидов при получении услуг по комплексной реабилитации и абилитации, входящим в компетенцию комиссии;

5.3. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти, научных и общественных организаций, других специалистов, представителей общественных организаций, действующих в интересах детей-инвалидов.

Приложение к Порядку
межведомственного
взаимодействия при оказании
детям-инвалидам
со сложным случаем в возрасте
от 3 до 18 лет услуг и
мероприятий по основным
направлениям комплексной
реабилитации и абилитации
в Зиминском городском округе
Иркутской области

МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ МАРШРУТ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА

Социальный паспорт семьи, воспитывающей ребенка инвалида

1	Ф.И.О.	
2	Дата рождения	
3	Домашний адрес	
4	Контактный телефон	
5	ФИО родителей/ законных представителей ребенка инвалида	
6	Место работы, контактные телефоны родителей/ законных представителей ребенка инвалида	
7	Причина, обстоятельства потребности в межведомственном сопровождении	
8	Наличие реабилитационного потенциала	
9	Дата включения в программу межведомственного сопровождения	
10	Сроки межведомственного сопровождения	
11	Цели сопровождения: реабилитационная, абилитационная (при наличии)	
12	Дополнительные сведения	

1. План мероприятий межведомственного сопровождения семьи ребенка инвалида

№	Рекомендованные виды реабилитационных и абилитационных мероприятий и услуг, предусмотренных в ИПРА	Наименование услуги /сервиса/	Сроки реализации	Наименование организации исполнителя (адрес организации, электронная почта)	Должность исполнителя	График и режим работы организации	Контактный телефон
1	медицинская реабилитация						

2	протезно-ортопедическая помощь						
3	обеспечение техническими средствами реабилитации, предоставляемыми ребенку-инвалиду за счет средств федерального бюджета						
4	обеспечение ребенка-инвалида техническими средствами реабилитации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации						
5	рекомендации о товарах и услугах за счет средств материнского капитала						
6	профессиональная реабилитация и абилитация ребенка-инвалида						
7	социальная реабилитация и абилитация ребенка-инвалида						
8	организация профессиональной ориентации детей-						

	инвалидов						
9	социокультурная реабилитация и абилитация ребенка-инвалида						
10	физическая реабилитация и абилитация с использованием средств физической культуры и спорта ребенка-инвалида						
11	другое в соответствии с законодательством РФ						

2. Заключение о выполнении плана мероприятий межведомственного сопровождения людей с инвалидностью и членов их семей в рамках маршрута

_____

_____

_____

Рекомендации

_____

_____

Члены территориальной межведомственной комиссии:

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

_____

ФИО / подпись / дата

С Межведомственным маршрутом реабилитации и сопровождения

ознакомлен(а)_____/ _____

(Подпись / Ф.И.О. законного представителя)»

Приложение № 2
к постановлению администрации
Зиминского городского округа
Иркутской области
от 24.08.2026 № 854

«Приложение № 2
Утвержден
постановлением администрации
Зиминского городского
округа Иркутской области
от 30.06.2026 № 662

Состав территориальной межведомственной комиссии по реализации мероприятий комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов Зиминского городского округа Иркутской области

Костикова Ольга Владимировна - заместитель мэра городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии;

Германова Елена Викторовна – директор ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району», заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Талалаева Нина Николаевна – руководитель филиала № 20 ФГУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Иркутской области в городе Зиме, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Сафонова Татьяна Николаевна - начальник отдела социального сопровождения инвалидов ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Горошко Ольга Олеговна - председатель Комитета по образованию администрации Зиминского городского округа Иркутской области;

Змановская Евгения Владимировна – заместитель начальника «Управление по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания» администрации Зиминского городского округа Иркутской области;

Наливкина Наталья Эрнстовна – главный врач ОГБУЗ «Зиминская городская больница» (по согласованию);

Пендер Елена Александровна – руководитель Зиминского филиала ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области» (по согласованию);

Салиев Евгений Владимирович – начальник отдела по физической культуре и спорту администрации Зиминского городского округа Иркутской области;

Сафонова Анастасия Владимировна – заведующий сектором по социальной поддержке населения и взаимодействию с общественными организациями управления по молодежной политике и социальной поддержке населения администрации Зиминского городского округа Иркутской области.».