

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация

Зиминского городского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 22.04.2021 Зима № 310

**Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»**

В целях создания условий для привлечения и закрепления молодых специалистов для работы в ОГУБЗ «Зиминская городская больница», во исполнение муниципальной программы Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024 годы, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, пунктом 14 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 72 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 05.03.2010 N 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1.Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по назначению подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница (Приложение №2).

3.Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике г.Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и разместить на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по социальным вопросам.

Мэр Зиминского городского

муниципального образования А.Н. Коновалов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

 постановлением администрации

Зиминского городского

 муниципального образования

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_№\_\_\_\_\_

#

# Положение о порядке и условиях выплаты подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок назначения, выплаты и возврата единовременного подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью социальной поддержки молодых специалистов - медицинских работников, укрепления престижа профессии, привлечения и закрепления молодых специалистов в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» (далее – медицинская организация).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 05.03.2010 №4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», муниципальной программой Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024гг.

# 2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

2.1. Молодой специалист - выпускник медицинского образовательного учреждения высшего профессионального образования не старше 35 лет, трудоустроенный в течение года после окончания обучения по специальности в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» по основному месту работы на срок не менее пяти лет.

2.2. Подъемное пособие - целевая единовременная выплата из средств бюджета Зиминского городского муниципального образования молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница», в рамках реализации муниципальной программы Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024 гг.

# 3. Порядок и условия предоставления подъемного пособия

3.1. Подъемное пособие (далее - пособие) молодым специалистам, выплачивается однократно в размере 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек.

3.2. Заявление на выплату пособия может быть подано молодым специалистом в течение первого года работы в медицинской организации.

3.3. Необходимым условием для выделения финансирования и выплаты пособия является:

 - трудоустройство молодого специалиста на основное место работы в медицинскую организацию по трудовому договору, предусматривающему обязательный срок отработки по специальности не менее 5 лет (в срок отработки не входит период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, период срочной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации);

- заключение договора на предоставление единовременной выплаты пособия молодому специалисту (согласно Приложению №2 к настоящему Положению).

3.4. Для получения пособия молодой специалист предоставляет главному врачу ОГБУЗ «Зиминская городская больница»:

- заявление (согласно Приложению №1 к настоящему Положению);

- справку из банковской или кредитной организации с указанием расчетного счета молодого специалиста.

3.5 Главный врач ОГБУЗ «Зиминская городская больница» после получения заявления, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Положения в течение 10 рабочих дней представляет в администрацию Зиминского городского муниципального образования следующий пакет документов:

- копию паспорта молодого специалиста;

- копию документа об образовании молодого специалиста;

- копию трудовой книжки молодого специалиста либо сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (согласно форме СЗВ-ТД);

- копию трудового договора молодого специалиста;

- копию приказа о приеме на работу с указанием специальности;

- ходатайство главного врача ОГБУЗ «Зиминская городская больница» о выплате пособия молодому специалисту;

- документы согласно пункту 3.4. настоящего Положения.

3.6. Молодой специалист может самостоятельно представить в администрацию Зиминского городского муниципального образования документы, указанные в пунктах 3.4. и 3.5. настоящего Положения.

3.7. Заявление рассматривается Комиссией по назначению и выплате подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» (далее - Комиссия). Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования.

3.8. Комиссия на основании предоставленного пакета документов в соответствии с пунктами 3.4. и 3.5. настоящего Положения в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные документы, принимает решение о выплате или отказе в выплате пособия.

3.9. На основании решения Комиссии о выплате пособия с молодым специалистом заключается договор (согласно Приложению №2 к настоящему Положению).

3.10. Средства пособия перечисляются на расчетный счет молодого специалиста, открытый в банковской или иной кредитной организации в течение 2-х месяцев с даты подписания договора «О предоставлении единовременной выплаты подъемного пособия молодому специалисту».

3.11.Комиссия принимает решение об отказе молодому специалисту в выплате пособия при несоблюдении условий указанных в пункте 2.1, настоящего Положения, а также предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.12. В случае принятия Комиссией решения об отказе в выплате пособия, в течение 10 рабочих дней после принятия решения молодому специалисту направляется уведомление об отказе.

3.13. Отказ в выплате пособия не препятствует повторному обращению в порядке, установленном настоящим Положением.

3.14. Финансирование расходов на выплату подъемного пособия производится за счет средств бюджета Зиминского городского муниципального образования в рамках реализации муниципальной программы Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024 гг.

3.15. В случае увольнения молодого специалиста из ОГБУЗ «Зиминская городская больница» по собственному желанию или по инициативе работодателя за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1; 2; 4; 7; 8 статьи 81 Трудового кодекса РФ, до истечения 5 лет со дня трудоустройства пособие подлежит возврату в бюджет Зиминского городского муниципального образования в полном объеме (согласно договору).

 3.16. В случае повторного трудоустройства молодого специалиста в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» в течение одного месяца с момента увольнения обязанности по возврату главному распорядителю единовременной выплаты у молодого специалиста не возникает.

 3.17. В случае невозврата молодым специалистом пособия в размере 100 000 рублей (ста тысяч рублей) в течение одного месяца с даты расторжения трудового договора добровольно, администрация Зиминского городского муниципального образования вправе взыскать выплаченные средства в судебном порядке согласно законодательству РФ.

Заместитель мэра

городского округа

по социальным вопросам О.В.Костикова

Приложение N 1
к Положению
о порядке и условиях
выплаты подъемного пособия
молодым специалистам, трудоустроенным в

ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

 Мэру Зиминского городского

 муниципального образования

А.Н.Коновалову

 от гражданина (ки)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего (ей) по адресу

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактный телефон

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Прошу мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

оказать социально-экономическую поддержку в виде единовременной выплаты подъемного пособия в размере 100000 (сто тысяч) рублей в соответствии с муниципальной программой Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024гг, утвержденной постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа и его реквизиты)

 Реквизиты для перечисления:

 Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 С условием работы в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» не менее 5 лет ознакомлен. В случае нарушения данного условия обязуюсь вернуть сумму единовременной денежной выплаты в полном объеме в течение одного месяца с даты расторжения трудового договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение N 2
к Положению о порядке и условиях
выплаты подъемного пособия
молодым специалистам, трудоустроенным в

ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

Договор

предоставления единовременной выплаты подъемного пособия

молодому специалисту

г.Зима "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 Администрация Зиминского городского муниципального образования, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице мэра Зиминского городского муниципального образования Коновалова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО молодого специалиста, должность, специальность, место работы)

именуемый в дальнейшем "Молодой специалист", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

 **1.Предмет договора, порядок расчета**

 1.1. Главный распорядитель в рамках реализации мероприятий Муниципальной программы Зиминского городского муниципального образования «Оказание содействия по сохранению и улучшению здоровья населения г.Зимы» на 2020-2024гг., утвержденной постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования, «Положением о порядке и условиях выплаты подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница», утвержденным постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ предоставляет молодому специалисту единовременную выплату подъемного пособия в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 коп.

 1.2. Молодой специалист обязуется осуществлять трудовую деятельность по специальности в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» не менее пяти лет.

 1.3. Главный распорядитель обязан произвести перечисление подъемного пособия на расчетный счет молодого специалиста открытый в банковской или кредитной организации в течение 2-х месяцев с даты подписания данного договора.

 1.4. Права и обязанности сторон, прямо не предусмотренные настоящим договором, применяются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

**2. Ответственность сторон**

 2.1. В случае увольнения молодого специалиста из ОГБУЗ «Зиминская городская больница» по собственному желанию или по инициативе работодателя за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1; 2; 4; 7; 8 статьи 81 Трудового кодекса РФ до истечения 5 лет со дня трудоустройства пособие в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек подлежит возврату Главному распорядителю в течение одного месяца с даты расторжения трудового договора.

 2.2. В случае повторного трудоустройства молодого специалиста в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» в течение одного месяца с момента увольнения обязанности по возврату Главному распорядителю подъемного пособия у молодого специалиста не возникает.

 2.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по договору обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 **3. Обстоятельства непреодолимой силы**

 3.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих полному или частичному исполнению обязательств по данному договору, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

 3.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств.

**4. Сроки действия и порядок изменения, расторжения договора**

 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончательного исполнения сторонами своих обязательств.

 4.2. Договор может быть изменен по соглашению сторон. Все изменения договора оформляются путем подписания сторонами соглашения, которое является дополнительной и неотъемлемой частью настоящего договора.

 4.3. Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (по решению суда или соглашению сторон).

 4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

 **5. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:**Администрация Зиминского городского муниципального образования ИНН 3806009117 КПП 380601001ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛ., Г.ИРКУТСКр/с 40204810800000000380БИК 042520001 ОГРН 1023800985042ОКАТО 25420000000ОКПО 04027846Юр. адрес: 665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 5Тел.: (39554) 3-17-85, факс: (39554) 3-16-52e-mail: mail@zimadm.ru | **Молодой специалист:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банковские реквизиты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |
| Мэр ЗГМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Коноваловм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации ЗГМО

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_№\_\_\_\_\_

# Положениео комиссии по назначению и выплате подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

1. Комиссия по назначению и выплате подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница» (далее - Комиссия), в составе, согласно Приложению к настоящему Положению, является коллегиальным органом, обеспечивающим реализацию Положения о порядке и условиях выплаты подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

2. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение пакета документов молодых специалистов, трудоустроенных в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»;

- принятие решения о выплате или отказе в выплате подъемного пособия.

3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

4. На заседание Комиссии могут приглашаться молодые специалисты, которые обратились с заявлением в Комиссию.

5. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие лицо, его замещающее.

6. Решение Комиссии оформляется протоколом и считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

7. Секретарь Комиссии на основании протокола Комиссии подготавливает в течение 10 рабочих дней проект договора, и обеспечивает его подписание сторонами, а так же дальнейшее исполнение.

8. В случае принятия Комиссией решения об отказе в выплате подъемного пособия секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней готовит уведомление об отказе и направляет его молодому специалисту.

7. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на главного специалиста сектора по социальной поддержке населения и взаимодействию с общественными организациями администрации Зиминского городского муниципального образования.

Заместитель мэра городского округа

по социальным вопросам О.В.Костикова

# Приложение

#  к Положениюо комиссии по назначению и выплате

# подъемного пособия молодым специалистам,

#  трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

# Составкомиссии по назначению и выплате подъемного пособия молодым специалистам, трудоустроенным в ОГБУЗ «Зиминская городская больница»

|  |  |
| --- | --- |
| Коновалов Андрей Николаевич | - Председатель комиссии, мэр Зиминского городского муниципального образования; |
|  Костикова Ольга Владимировна | - заместитель председателя комиссии, заместитель мэра городского округа по социальным вопросам; |
| Тарханова Юлия ИвановнаЧлены комиссии:  | - секретарь комиссии, главный специалист сектора по социальной поддержке населения и взаимодействию с общественными организациями администрации Зиминского городского муниципального образования; |
| Наливкина Наталья Эрнстновна | - главный врач ОГБУЗ «Зиминская городская больница»; |
| Семерак Оксана Николаевна | - начальник Управления по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования; |
| Тайшина Оксана Владимировна | - заместитель начальника управления правовой, кадровой и организационной работы - начальник юридического отдела администрации Зиминского городского муниципального образования. |
|  |  |
|  |  |

Заместитель мэра городского округа О.В.Костикова

по социальным вопросам