



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Управление по финансам и налогам
администрации Зиминского городского муниципального образования

П Р И К А З

от 08.07.2022

Зима

№ 20

**Об утверждении Порядка составления, утверждения
и ведения бюджетных смет Управления по финансам
и налогам администрации Зиминского городского
муниципального образования**

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.12.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», руководствуясь статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования (прилагается).
2. Управлению по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования обеспечить выполнение положений Порядка, утвержденного п.1 настоящего приказа.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации ЗГМО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. начальника Управления по финансам
и налогам администрации ЗГМО

М.Л. Шильненкова

Утвержден
приказом Управления по
финансам и налогам
администрации Зиминского
городского муниципального
образования
от 08.07.2022 № 20

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления по финансам и налогам администрации
Зиминского городского муниципального образования**

1. Общие положения

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее Порядок) Управления по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования (далее Управление) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н, и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее смета) Управления.

2. Порядок составления смет

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Управление вправе дополнительно детализировать показатели бюджетной сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется в рублях по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

2.4. Смета составляется на основании разработанных и установленных на соответствующий финансовый год и плановый период расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждений и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

Проект бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период составляется по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку с указанием в заголовочной части слово «Проект» на этапе составления проекта решения о бюджете Зиминского городского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок и сроки утверждения сметы

Сметы и расчеты (обоснования) Управления утверждаются начальником Управления (заместителем начальника Управления) не позднее 10 рабочих дней со дня доведения Управлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий (очередной) финансовый год и на плановый период.

4. Порядок ведения сметы

Ведением смет является внесение изменений в сметы в пределах доведенных Управлению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в сметы Управления осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Управлению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Управления;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы Управления;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком.

Изменения показателей смет Управления составляются по форме, предусмотренной приложением 2 к Порядку.

Изменения показателей смет, расчетов (обоснований) Управления утверждаются в соответствии с разделом 3 Порядка.

Изменения показателей смет вносятся в пределах доведенных Управлению лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в показатели сметы Управления, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Управления, утверждается начальником Управления или его заместителем после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в сводную бюджетную роспись Управления.

Уточненная бюджетная смета с учетом внесенных изменений показателей бюджетной сметы составляется на 31 декабря текущего финансового года по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

И.о. начальника Управления по финансам
и налогам администрации ЗГМО



М.Л. Шильненкова

УТВЕРЖДАЮ

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

20

OT "	"	20	Г.***

0501012

по Сводному реестру
по Сводному реестру

Глава по БК
по ОКТМО

383

Раздел I. Итоговые показатели бюджетной сметы

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.**

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма							
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)						
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16
									x	x			x		x	x
Итого по коду БК							Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, исполнение государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

[illegible]

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показатели	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2			

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____
" ____ " ____ 20__ г. _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон) _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

" ____ " ____ 20__ г. _____ (расшифровка подписи)

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы);

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

20 F.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
и 20 ____ ГОДОВ)*

OT " 20 Γ.**

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру
по Сводному реестру

ГЛАВА ПО БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

383

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

[illegible]

* Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *****	Сумма (+, -)													
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
							8	9	10	11	12	13	14	15	16					
							1	2	3	4	5	6	7							
Итого по коду БК																				
Всего								x	x		x	x		x	x		x	x		

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)																	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)						на 20 ____ год (на первый год планового периода)						на 20 ____ год (на второй год планового периода)					
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16									
Итого по коду БК																								
Всего								x	x		x	x		x	x									

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
с				с											
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
								х	х			х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х	

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2			

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

с _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" ____ " _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.