



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Д у м а
Зиминского городского округа Иркутской области

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2025

Зима

№ 53

Об утверждении Положения об Управлении по финансам администрации Зиминского городского округа Иркутской области

В связи с изменением наименования муниципального образования, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьей 36 Устава Зиминского городского округа Иркутской области, Дума Зиминского городского округа Иркутской области

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение об Управлении по финансам администрации Зиминского городского округа Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 1 решения Думы Зиминского городского муниципального образования от 25.04.2013 № 410 «О внесении изменений в Положение «Об Управлении по финансам и налогам администрации Зиминского городского муниципального образования».
3. Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы
Зиминского городского округа
Н.С.Деревягина

Мэр Зиминского городского
округа
А.Н. Коновалов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Зиминского городского
округа Иркутской области
от 27.03.2025 № 53

**Положение
об Управлении по финансам администрации
Зиминского городского округа Иркутской области**

1. Общие положения

1.1. Управление по финансам администрации Зиминского городского округа Иркутской области (далее – Управление) является самостоятельным структурным подразделением администрации Зиминского городского округа Иркутской области (далее – администрация), созданным для осуществления управления в сфере финансов и бюджетного процесса в Зиминском городском округе Иркутской области и реализации соответствующих исполнительно - распорядительных функций и полномочий администрации по решению вопросов местного значения в сфере исполнения бюджета Зиминского городского округа Иркутской области (далее – местный бюджет).

1.2. Полное наименование – Управление по финансам администрации Зиминского городского округа Иркутской области, сокращенное наименование – Управление по финансам администрации Зиминского городского округа.

1.3. Местонахождение Управления – 665393, Иркутская область, город Зима, улица Лазо, дом 25; юридический адрес – 665393, Иркутская область, город Зима, улица Лазо, дом 25.

1.4. Права учредителя Управления от Зиминского городского округа Иркутской области осуществляет администрация.

1.5. Права собственника имущества Управления, находящегося на праве оперативного управления, осуществляет администрация.

1.6. Управление наделено правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет гербовую печать и фирменные бланки со своим наименованием, лицевой счет, имущество в оперативном управлении, в пределах своей компетенции вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает контракты, договоры и соглашения, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом Зиминского городского округа Иркутской области, постановлениями и распоряжениями администрации, а также настоящим положением.

1.8. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.9. Структура Управления включает отделы и секторы, обеспечивающие выполнение Управлением возложенных на него функций.

1.10. Штатное расписание Управления утверждается приказом Управления по согласованию с мэром Зиминского городского округа Иркутской области.

1.11. Положение об Управлении утверждается решением Думы Зиминского городского округа Иркутской области.

2. Задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Составление проекта местного бюджета на основе прогноза социально – экономического развития Зиминского городского округа Иркутской области, основных направлений бюджетной и налоговой политики, муниципальных программ;

- 2.2. Прогнозирование доходной части местного бюджета;
- 2.3. Исполнение местного бюджета по расходам в части санкционирования денежных обязательств и подтверждения исполнения денежных обязательств;
- 2.4. Составление отчета об исполнении местного бюджета;
- 2.5. Организация и осуществление казначейского исполнения местного бюджета;
- 2.6. Обеспечение целевого и рационального использования средств местного бюджета.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

- 3.1.1. Организует разработку проекта местного бюджета;
- 3.1.2. Составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 3.1.3. Прогнозирует доходную часть местного бюджета в разрезе налогов;
- 3.1.4. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 3.1.5. Осуществляет методологическое руководство по вопросам формирования и исполнения местного бюджета;
- 3.1.6. Организует исполнение местного бюджета;
- 3.1.7. Составляет отчет об исполнении местного бюджета;
- 3.1.8. Составляет и утверждает сводную бюджетную роспись;
- 3.1.9. Доводит лимиты бюджетных обязательств до получателей средств местного бюджета, вносит в них изменения;
- 3.1.10. Разрабатывает и согласовывает проекты муниципальных правовых актов Зиминского городского округа Иркутской области в соответствии с основными задачами и функциями;
- 3.1.11. Совершенствует методы бюджетного планирования;
- 3.1.12. Ведет реестр расходных обязательств Зиминского городского округа Иркутской области;
- 3.1.13. Открывает, закрывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета главным распорядителям, получателям средств бюджета, главным администраторам, администраторам источников финансирования дефицита бюджета, бюджетным и автономным учреждениям и иным юридическим лицам, не являющимися участниками бюджетного процесса;
- 3.1.14. Санкционирует оплату денежных обязательств;
- 3.1.15. Ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязательств по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;
- 3.1.16. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по увеличению доходов городского бюджета;
- 3.1.17. Разрабатывает предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов местного бюджета;
- 3.1.18. Осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3.1.19. Обеспечивает исполнение поступивших исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания за счет средств местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством;
- 3.1.20. Разрабатывает порядок мониторинга качества финансового менеджмента, определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового

менеджмента, правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента;

3.1.21. Обеспечивает сохранность, использование и подготовку документов на хранение в муниципальный архив.

3.2. Управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Управление выполняет отдельные функции и полномочия при создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального учреждения, утверждении уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений в соответствии с порядком, утвержденным администрацией.

3.4. Управление участвует в осуществлении (осуществляет) иных функций и полномочий учредителя муниципального учреждения в рамках компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, Уставом Зиминского городского округа Иркутской области, положением о структурном подразделении, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Зиминского городского округа Иркутской области.

4. Права и обязанности Управления

4.1. Управлению для осуществления возложенных на него функций предоставляется право:

4.1.1. участвовать в подготовке проектов решений Думы Зиминского городского округа Иркутской области, постановлений администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.2. запрашивать в установленном порядке у распорядителей и получателей бюджетных средств материалы, необходимые для разработки проекта местного бюджета, предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

4.1.3. вносить изменения в показатели сводной бюджетной росписи в пределах и порядке, определенных бюджетным законодательством;

4.1.4. заключать от своего имени и в пределах своей компетенции договоры, быть истцом и ответчиком в суде;

4.1.5. требовать от главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета представления бюджетной (бухгалтерской) и иной отчетности в пределах своей компетенции в установленные сроки;

4.1.6. осуществлять иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения;

4.2. При выполнении возложенных задач Управление обязано:

4.2.1. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации;

4.2.2. обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. повышать профессиональный уровень специалистов Управления;

4.2.4. составлять бюджетную отчетность, представлять ее в установленном порядке в соответствующие органы;

4.2.5. осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организация работы Управления

5.1. Управление возглавляет начальник, который должен соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемых к руководителю Министерством финансов Российской Федерации. Начальник управления назначается на должность после проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа Министерством финансов Иркутской области. Начальник назначается на должность и освобождается от должности мэром Зиминского городского округа в соответствии с Уставом Зиминского городского округа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

5.2. Начальник Управления осуществляет свою деятельность на основе единоначалия.

5.3. Заместитель начальника замещает начальника Управления в период его временного отсутствия.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. осуществляет общее руководство и организует деятельность Управления, издает в пределах своей компетенции приказы, организует и проверяет их исполнение;

5.4.2. назначает и освобождает от должности работников Управления;

5.4.3. распределяет обязанности, а также определяет компетенцию должностных лиц Управления по решению финансовых, организационных, хозяйственных и иных вопросов;

5.4.4. утверждает смету доходов и расходов Управления;

5.4.5. утверждает положения об отделах и секторах Управления;

5.4.6. заключает договоры от имени Управления;

5.4.7. заключает от имени администрации кредитные договоры;

5.4.8. применяет к работникам Управления меры поощрения и налагает взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.4.9. обеспечивает оперативное и правильное ведение делопроизводства в Управлении;

5.4.10. обеспечивает режим секретности проводимых в Управлении работ, разработку документов;

5.4.11. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

6. Ответственность Управления

6.1. Управление отвечает по обязательствам, указанным в настоящем Положении.

6.2. Управление отвечает за сохранность муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении.

6.3. Управление несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Деятельность Управления прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления по финансам
и налогам администрации ЗГО

О.Н.Семерак