



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация
Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2019

Зима

№ 493

Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержания мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального образования

В целях обеспечения надлежащего решения вопросов местного значения, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Иркутской области от 29.06.2012 № 64-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 28 Устава Зиминского городского муниципального образования, администрация Зиминского городского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела и содержания мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального образования (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 15.06.2018 № 801 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержания мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального образования».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политическом еженедельнике г. Зимы и Зиминского района «Новая Приокская правда» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

Мэр Зиминского городского
муниципального образования



А.Н. Коновалов

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации Зиминского
городского муниципального образования
от «04» 05 20__ г. № 493

Положение об организации похоронного дела и содержания мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального образования

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», законом Иркутской области от 29.06.2012 № 64-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Иркутской области», Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84, Уставом Зиминского городского муниципального образования, и регулирует основы организации похоронного дела и содержания мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального образования.

2. Основными принципами организации похоронного дела на территории Зиминского городского муниципального образования являются:

2.1. Осуществление государственных гарантий достойного отношения к умершим (погибшим), установленных законодательством Российской Федерации, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами о погребении и похоронном деле;

2.2. Обеспечение гуманности обслуживания населения;

2.3. Оптимизация управления системой ритуального обслуживания населения в Зиминском городском муниципальном образовании;

2.4. Централизация функций регистрации захоронений, ведения и хранения единой базы данных о захоронениях на территории Зиминского городского муниципального образования.

3. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере организации похоронного дела, организации ритуальных услуг, организации содержания общественных кладбищ на территории г. Зимы является администрация Зиминского городского муниципального образования (далее по тексту – уполномоченный орган).

4. Структурное подразделение администрации Зиминского городского муниципального образования – Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи обеспечивает исполнение функций уполномоченного органа в сфере организации похоронного дела, организации содержания общественных кладбищ на территории Зиминского городского муниципального образования.

5. Лица, оказывающие ритуальные услуги:

5.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела;

5.2. Лица, заключившие со специализированной службой по вопросам похоронного дела договор на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища;

5.3 Лица, оказывающие ритуальные и транспортные услуги, связанные с погребением умерших (погибших);

5.4. Государственные учреждения здравоохранения, имеющие подразделения по подготовке тел умерших (погибших) к погребению;

5.5. Лица, осуществляющие изготовление, реализацию, поставку и прокат обрядовых принадлежностей, а также оказывающие обрядовые услуги.

Раздел 2. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении

6. В настоящем Положении термины и определения используются в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации (ГОСТ Р 53107-2008 «Услуги ритуальные. Термины и определения»), а также в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

6.1. **Автокатафалк** – специально оборудованное автотранспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, урны с прахом умершего (погибшего), похоронной продукции и участников погребения.

6.2. **Агент ритуального обслуживания (приемщик заказов на организацию похорон)** – сотрудник, принимающий заказ на организацию и проведение похорон и обеспечивающий его выполнение.

6.3. **Волеизъявление умершего** – волеизъявление лица о достойном отношении к телу после смерти, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме, связанное с организацией и проведением похорон.

6.4. **Гарантированный перечень услуг по погребению** – перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе гражданам Российской Федерации, установленный Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

6.5. **Захоронение** – процесс предания земле останков умерших (погибших), процесс помещения урн с прахом в могилы.

6.6. **Книга регистрации захоронений** – книга, в которой работники администрации кладбища регистрируют каждое захоронение.

6.7. **Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего)**- лицо, которому умерший (погибший) при жизни в письменной форме или при свидетелях поручил осуществить его погребение, либо супруг, близкие родственники или иные лица, осуществляющие погребение при отсутствии волеизъявления умершего (погибшего).

6.8. **Места захоронения** – часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших (погибших).

6.9. **Места погребения** – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших.

6.10. **Могила** – земляное сооружение в виде выемки в естественном грунте, предназначенное для захоронения останков умершего (погибшего) или урны с прахом.

6.11. **Могильная ограда** – ограждающее линейное сооружение, устанавливаемое по периметру могильного участка.

6.12. **Намогильное сооружение (надгробие)** – архитектурно-скульптурное сооружение, содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечивания памяти умерших (погибших) и устанавливаемое на месте захоронения. Намогильное сооружение может представлять собой памятник в виде стелы, обелиска, плиты, скульптуры, камня, а также крест.

6.13. **Кладбище** – объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших (погибших).

6.14. **Общественное кладбище (муниципальное городское кладбище)** – кладбище, находящееся в муниципальной собственности Зиминского городского муниципального образования, на котором предусмотрены места для погребения умерших (погибших) независимо от их вероисповедания и профессиональной деятельности, с учетом их волеизъявления, либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

6.15. **Останки** – тело умершего (погибшего) и (или) его фрагменты.

6.16. **Погребение** – обрядовые действия по захоронению тела, останков, праха умершего (погибшего) в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим и санитарным требованиям, совершаемые путем предания земле, в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.17. **Похороны** – церемония, включающая в себя подготовку к прощанию, обряд прощания, захоронение останков или урны с прахом и поминовение после захоронения.

6.18. **Похоронное дело** – самостоятельный вид деятельности, направленный на оказание похоронных и мемориальных услуг населению с учетом социальных, экономических, этико-моральных, историко-культурных, религиозных, экологических, технологических факторов, связанный с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения.

6.19. **Похоронные принадлежности** – предметы ритуального назначения, используемые при погребении. К похоронным принадлежностям относятся деревянные и металлические гробы, урны для праха, венки, ленты (в том числе с надписями), белые тапочки, покрывала и т.д.

6.20. **Регистрационный знак намогильный** – табличка с указанием фамилии, инициалов и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти.

6.21. **Ритуальные услуги** – результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя, а также деятельности исполнителя по погребению останков, праха умерших или погибших, проведению похорон, содержанию мест захоронений.

6.22. **Свидетельство о смерти** – документ государственного образца, являющийся основанием для оформления документов на погребение и (или) юридически значимых обстоятельств. Свидетельство о смерти выдается уполномоченным органом записи актов гражданского состояния.

6.23. **Медицинское свидетельство о смерти** – документ установленной формы о смерти, удостоверяющий факт и причину смерти. Медицинское свидетельство о смерти может быть выдано медицинской организацией или частнопрактикующим врачом.

6.24. **Специализированная служба по вопросам похоронного дела** (далее – специализированная служба) – хозяйствующий субъект, создаваемый органом местного самоуправления, на который возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших (погибших) и предоставлению услуг похоронного обслуживания населения.

6.25. **Семейное (родовое) захоронение** – предоставленные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на общественных кладбищах для захоронения тел (останков) умерших.

Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления в области похоронного дела и содержания мест захоронения

7. К полномочиям органов местного самоуправления (*Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи*) в сфере организации похоронного дела и содержания мест захоронения относятся:

- 1) создание специализированной службы по вопросам похоронного дела;
- 2) определение порядка деятельности общественных кладбищ, находящихся на территории Зиминского городского муниципального образования;
- 3) предоставление земельного участка для размещения общественного кладбища в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- 4) предоставление физическим, юридическим лицам информации о порядке оказания ритуальных услуг и содержания общественного кладбища;
- 5) установление размера бесплатно предоставляемого участка земли на территории общественного кладбища для погребения умерших;
- 6) обеспечение порядка передачи книг регистрации захоронений на постоянное хранение в архивный отдел администрации ЗГМО;
- 7) определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению согласно статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- 8) организация работы по благоустройству, содержанию и развитию общественных кладбищ;
- 9) согласование документации по проведению конкурентной процедуры на право заключения договора на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища;
- 10) разработка и утверждение проектов муниципальных правовых актов в сфере организации похоронного дела;
- 11) определение порядка деятельности специализированной службы на территории Зиминского городского муниципального образования;
- 12) принятие решений о создании родовых (семейных) захоронений;
- 13) осуществление иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами Зиминского городского муниципального образования.

Раздел 4. Создание мест погребения

8. Решение о создании мест погребений принимается уполномоченным органом в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

9. Места погребения на территории Зиминского городского муниципального образования организуются в виде отведенных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участков земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших.

10. Кладбища на территории Зиминского городского муниципального образования являются общественными. Деятельность общественных кладбищ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела, а также настоящим Положением.

Организация других мест погребения производится в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

11. На территории общественных кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением.

Раздел 5. Порядок погребения на общественном кладбище

12. Погребение на общественном кладбище осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, помещение урны с прахом в могилу) на предоставленном участке земли для погребения.

13. Участки, предоставленные для захоронений умерших, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

14. Захоронение умершего на кладбище без оформления справки о предоставлении участка земли для погребения умершего запрещено.

15. Самовольное захоронение на не предоставленных для этого участках земли не допускается.

Захоронение на закрытых общественных кладбищах запрещено.

16. Отведение участков земли под захоронение производится специализированной службой по вопросам похоронного дела путем выдачи справки о предоставлении участка земли для погребения умершего.

17. За выдачей справки могут обратиться близкие родственники (супруг (супруга), дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель, иные лица, взявшие на себя обязанность осуществлять погребение умершего, в том числе агенты (лица), осуществляющие организацию погребения.

18. Лица, осуществляющие организацию погребения, представляют в специализированную службу по вопросам похоронного дела:

1) заявление о предоставлении участка земли для захоронения умершего (на помещение урны с прахом в могилу), о предоставлении участка земли для захоронения рядом с родственной могилой или в родственную могилу, о предоставлении участка земли под семейные (родовые) захоронения, о предоставлении участка земли для почетного или воинского захоронения;

2) копию паспорта заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копию справки о кремации (в случае обращения за разрешением на помещение урны с прахом в могилу), (с приложением подлинника для сверки);

4) документ, свидетельствующий о нахождении умершего в медицинском учреждении в настоящее время;

5) документ, подтверждающий право умершего быть захороненным на участке для почетных или воинских захоронений (с приложением подлинника для сверки).

19. Предоставление участка земли для погребения умершего осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии с административным регламентом, устанавливающим порядок предоставления и стандарт предоставления указанной муниципальной услуги, утвержденной правовым актом

администрации ЗГМО. Предоставление участка земли для погребения умершего осуществляется в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявителем письменного заявления о предоставлении участка земли для погребения умершего. По результатам рассмотрения указанного заявления выдается справка о предоставлении участка земли для погребения умершего.

Место для погребения умершего на общественном кладбище предоставляется бесплатно.

20. Новые захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации.

21. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог.

22. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти или в более ранние сроки в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению медицинских органов.

23. Захоронение родственника в одну и ту же могилу разрешается после истечения полного периода минерализации, не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения.

Захоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения в нее гроба.

24. При захоронении устанавливается намогильный регистрационный знак, с указанием фамилии, инициалов и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение (в случае его наличия).

25. Лицом, ответственным за захоронение, признается лицо из числа близких родственников, указанных в пункте 16 настоящего Положения, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), либо другое лицо, письменно обратившееся в уполномоченный орган с заявлением о закреплении за ним ответственности за захоронение.

Раздел 6. Порядок создания и содержания семейных (родовых) захоронений

26. Гражданам Российской Федерации (далее – заявители) могут предоставляться участки земли на общественном кладбище для создания семейных захоронений в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области.

27. Места для семейных захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения, на основании решения специализированной службы по вопросам похоронного дела.

28. Создаваемые семейные захоронения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации ЗГМО в случае угрозы постоянных затоплений, после землетрясений и других стихийных бедствий.

29. На семейном захоронении могут быть погребены супруг (супруга), дети, родители, усыновленные, усыновители, полнородные и неполнородные братья и сестры, внуки, дедушки и бабушки, прадедушки и прабабушки лица (лиц), на которое (на которых) зарегистрировано семейное захоронение. Степень родства должна быть подтверждена соответствующими документами, установленными законодательством Российской Федерации (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, постановление об усыновлении и т.п.).

30. Для решения вопроса о создании семейного захоронения заявитель представляет в специализированную службу по вопросам похоронного дела заявление, с указанием адреса места жительства заявителя, и приложением к нему документов, подтверждающих наличие близких родственников, указанных в пункте 29 настоящего Положения.

31. В случае если земельный участок для семейного захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении земельного участка для семейного захоронения или решение об отказе в предоставлении земельного участка для семейного захоронения принимается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами и оформляется в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

32. В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении земельного участка для семейного захоронения или решение об отказе его предоставления принимается в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, а также документов, подтверждающих наличие близкого родства с умершим.

33. На уже созданном участке семейного захоронения погребение производится на основании заявления лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, справки о смерти близкого родственника, а так же документов, подтверждающих наличие близкого родства с умершим.

34. Размер участка земли для семейного захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 25 квадратных метров.

35. Участок земли для создания семейного захоронения предоставляется бесплатно.

36. Заявителю может быть отказано в создании семейного захоронения в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 29 настоящего Положения. Об отказе в создании семейного захоронения заявитель в 30-дневный срок от даты подачи заявления уведомляется письмом, направленным специализированной службой по вопросам похоронного дела с изложением мотивов отказа. Отказ в создании семейного захоронения может быть обжалован заявителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отказ в создании семейного захоронения не является препятствием для повторного обращения с заявлением о создании семейного (родового) захоронения.

37. Семейное (родовое) захоронение регистрируется на лицо, подавшее заявление о создании семейного (родового) захоронения. Гражданин, которому по решению уполномоченного органа предоставлен земельный участок для создания семейного (родового) захоронения, является ответственным за семейное (родовое) захоронение лицом.

38. Перерегистрация семейного (родового) захоронения на другого близкого родственника производится по заявлению лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, или по заявлению его близкого родственника, в случае смерти лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

39. Лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение, обязано содержать надгробные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цветник), могильную ограду в надлежащем состоянии.

40. По решению специализированной службы по вопросам похоронного дела, при отсутствии надлежащего ухода за не занятым участком семейного (родового) захоронения более трех лет, земельный участок может быть изъят.

41. Лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение, предварительно предупреждается специализированной службой по вопросам похоронного дела о необходимости приведения земельного участка, находящегося под семейным (родовым) захоронением, в порядок, путем направления заказного письма по адресу, указанному заявителем.

42. В случае, если лицо, на имя которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, в течение трех месяцев после отправления письма не исполняет требование специализированной службы по вопросам похоронного дела, указанное в пункте 41 настоящего Положения, специализированная служба по вопросам похоронного дела

принимает решение об изъятии семейного (родового) захоронения, которое оформляется в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

43. Между лицом, на имя которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение и специализированной службой по вопросам похоронного дела, иными хозяйствующими субъектами, оказывающими ритуальные услуги, может быть заключен договор о предоставлении услуг по содержанию семейных (родовых) захоронений в надлежащем состоянии.

44. Сооружения, расположенные на участке семейного (родового) захоронения, являются собственностью лица, ответственного за захоронение.

45. На семейном (родовом) захоронении допускается не более пяти захоронений.

Раздел 7. Учет и регистрация захоронений

46. Каждое захоронение, в том числе семейное (родовое) захоронение, произведенное на территории общественных кладбищ, подлежит учету и регистрируется специализированной службой по вопросам похоронного дела в книге регистрации захоронений. Запись производится на основании свидетельства о смерти с указанием даты рождения и даты смерти; даты захоронения; фамилии, имени, отчества умершего; серии и номера свидетельства о смерти; порядкового номера могилы (в случае его наличия); фамилии, имени, отчества лица, ответственного за организацию погребения.

47. Книги регистраций захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения. Книги регистрации захоронений ведутся специализированной службой по вопросам похоронного дела в прошитом, пронумерованном виде, методом непрерывного присвоения регистрационных номеров захоронениям. Указанные книги, по факту их окончания, передаются на постоянное хранение специализированной службой по вопросам похоронного дела в городской архив.

Раздел 8. Документы в сфере похоронного дела

48. К документам в сфере похоронного дела относятся:

- 1) справка о констатации смерти;
- 2) протокол осмотра тела (в случаях, предусмотренных в п.п. 56, 57 настоящего Положения);
- 3) медицинское свидетельство о смерти;
- 4) свидетельство о смерти, заверенное гербовой печатью;
- 5) справка о смерти для выплаты социального пособия на погребение;
- 6) акт выполненных работ и счет фактура для оплаты услуг на погребение;
- 7) заявление о захоронении;
- 8) книга регистрации захоронений;
- 9) справка о захоронении (кремации);
- 10) справка о предоставлении участка земли для погребения умершего.

49. Справка о констатации смерти оформляется бригадой скорой помощи на бланке установленной формы.

50. Протокол осмотра тела оформляется сотрудником полиции на бланке установленной формы.

51. Медицинское свидетельство о смерти выдается врачом медицинского учреждения или работниками морга на бланке установленной формы.

52. Свидетельство о смерти и справка о смерти для выплаты социального пособия на погребение оформляются в органах записи актов гражданского состояния на основании медицинского свидетельства о смерти на бланках установленной формы.

53. Акт выполненных работ и счет фактура для оплаты услуг на погребение оформляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии

с гарантированным перечнем, иными хозяйствующими субъектами по оказанию ритуальных услуг.

54. Заявление о захоронении оформляется лицом, осуществляющим организацию погребения.

55. Справка о захоронении оформляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на основании записи в книге о регистрации захоронений с указанием данных. Справка о кремации выдается администрацией ритуального комплекса с крематорием.

Раздел 9. Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела

56. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создается органом местного самоуправления.

56.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:

- выделение земельных участков для захоронения граждан на общественном кладбище;
- учет захоронений, регистрация, в том числе учет, регистрация семейных (родовых) захоронений, ведение книги (книг) регистрации захоронений;
- обеспечение организации ведения, хранения текущих документов, касающихся вопросов организации похоронного дела;
- эксплуатацию и содержание кладбищ, расположенных на территории Зиминского городского муниципального образования непосредственно либо с привлечением организаций на основании конкурса на право заключения договора на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением;
- направление на согласование в уполномоченный орган документации по проведению конкурентной процедуры на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища;
- проведение конкурентных процедур на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища и выполнение в этих целях других обязанностей специализированной службы по вопросам похоронного дела, переданных ей в установленном порядке;
- контроль и координацию деятельности лиц, заключивших со специализированной службой по вопросам похоронного дела договора (муниципальные контракты) на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища, включая оказание гарантированного перечня услуг по погребению, а также иных лиц, осуществляющих ритуальные услуги, осуществление контроля за выполнением ими обязательств по заключенным со специализированной службой договорам;
- выполнение в установленном порядке функций заказчика (застройщика), обеспечение единства в планировочном решении кладбищ в соответствии с требованиями градостроительной документации;
- ведение единого централизованного банка данных по погребению умерших (погибших) и имеющимся захоронениям на территории Зиминского городского муниципального образования;
- организацию инвентаризации кладбищ, захоронений.

57. Специализированная служба обеспечивает предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по установленной уполномоченным органом стоимости.

58. Состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Осуществлять деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг вправе и иные хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела.

58.1. Выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела самостоятельно, либо лицами, заключившими договор(муниципальный контракт) со специализированной службой по вопросам похоронного дела на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, по результатам конкурентной процедуры.

58.2. Лица, заключившие со специализированной службой по вопросам похоронного дела договор(муниципальный контракт) на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением, на территории соответствующего кладбища осуществляют:

- погребение умерших (погибших) и оказание услуг по погребению;
- оказание услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем;
- оказание отдельных видов или всего комплекса ритуальных услуг, предоставляемых населению на возмездной основе;
- обеспечение надлежащего похоронного обслуживания населения, включающего весь комплекс услуг, связанных с погребением умерших (погибших);
- решение отдельных вопросов, возникающих при исполнении волеизъявления умершего (погибшего) о погребении его тела;
- погребение умерших (погибших) при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего) или при их невозможности осуществить погребение, а также погребение умерших (погибших), личность которых не установлена;
- принятие по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела планировочных решений соответствующего кладбища, оборудование, эксплуатацию и благоустройство его территории, проведение текущего и капитального ремонта;
- ведение учета захоронений, в том числе электронного.
- инвентаризацию кладбищ, захоронений.

59. Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по предоставлению гражданам услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

60. Контроль деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Зиминского городского муниципального образования осуществляет Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Зиминского городского муниципального образования.

Раздел 10. Гарантированный перечень услуг по погребению

61. Лицу, осуществляющему организацию погребения (супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего), гарантируется оказание на безвозмездной основе перечня услуг по погребению согласно статье 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

62. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Раздел 11. Гарантии погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя

63. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, осуществляется специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

64. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

65. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела либо лицами, заключившими договор (муниципальный контракт) со специализированной службой по вопросам похоронного дела на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением при погребении умерших, указанных в пункте 63 и пункте 64 включают:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) облачение тела;
- 3) предоставление гроба;
- 4) перевозку умершего на кладбище (в крематорий);
- 5) погребение.

Раздел 12. Требования к качеству услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала

66. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой, а также иных хозяйствующих субъектов, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

Раздел 13. Требования к обустройству мест погребения и устройству мест захоронения

67. Ответственность за погребение умерших и оказание услуг по погребению на общественном кладбище возлагается как на специализированную службу, так и на иные организации похоронного обслуживания, не имеющие статус специализированной службы, которые обязаны обеспечить:

- 1) своевременную подготовку мест захоронения;
- 2) контроль над установкой надгробных сооружений;
- 3) соблюдение установленной санитарной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил.

68. Подготовка могил и погребение умершего производит любая организация, оказывающая ритуальные и иные услуги, связанные с погребением в соответствии с санитарными правилами и нормами.

69. Территория общественного кладбища должна содержать следующие функциональные зоны:

- 1) Входная зона.

Во входной зоне предусмотрен въезд – выезд для автотранспорта и вход – выход для посетителей, автостоянка для личного и общественного транспорта.

2) Административно-хозяйственная зона.

В административно-хозяйственной зоне предусмотрена сеть хозяйственно-питьевого водопровода от резервуаров, наполняемых привозной водой, инвентарь для ухода за могилами.

3) Ритуальная зона.

В ритуальной зоне размещается траурный павильон для проведения скорбных и траурных обрядов.

4) Зона захоронений.

Зона захоронений является основной функционально-территориальной зоной общественного кладбища, на которой осуществляется погребение, и представляет собой территорию, разделенную на ряды, карты, разбитые дорожной сетью и территорию, отведенную под надгробные сооружения.

70. На общественном кладбище могут быть предусмотрены места:

1) для почетных захоронений;

2) для воинских захоронений;

3) для погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, и для погребения умерших, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить ими погребение.

71. Для беспрепятственного проезда траурных процессий ширина ворот кладбища должна быть не менее 6 метров.

72. У главного входа на общественное кладбище устанавливается стенд с названием кладбища, режимом работы, планом кладбища. На плане кладбища обозначаются основные зоны кладбища, кварталы, участки захоронений и их нумерация.

73. Территория кладбища оборудуется:

- указателями номеров участков – кварталов захоронений, номеров могил;
- стендом для размещения официальных объявлений, настоящего Положения, а также иной необходимой информации; урнами для сбора мелкого мусора;
- контейнерами для складирования мусора.

74. Наружное освещение территории кладбища должно предусматриваться во входной, ритуальной и административно-хозяйственной зонах кладбища.

75. Размер предоставляемого участка земли для погребения 1,9 м * 2,5 м.

76. Размер могилы для захоронения тела – 2 м * 1 м, для захоронения урны с прахом 0,8 м * 1 м.

77. Размер предоставляемого земельного участка для семейных захоронений:

- на два места для семейного захоронения – 9,5 кв.м. (3,8 м * 2,5 м);
- на три места для семейного захоронения – 14 кв.м. (5,6 м * 2,5 м);
- на четыре места для семейного захоронения – 19 кв.м. (7,6 м * 2,5 м);
- на пять мест для семейного захоронения – 25 кв.м. (10,0 м * 2,5 м).

78. Глубина могилы должны быть не менее 2 м.

79. Оформление участка погребения должно соответствовать единой системе оформления квартала захоронения и всего кладбища.

80. Надгробные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу. Высота надгробных сооружений не может превышать 1,5 м. На участках почетных и воинских захоронений высота надгробного сооружения не ограничена.

81. Могильная ограда должна быть изготовлена в одной цветовой палитре и форме.

82. Установленные гражданами надгробные сооружения являются их собственностью.

83. Надписи на надгробных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших (погибших).

Раздел 14. Содержание мест захоронения и надгробных сооружений

84. Место захоронения должно соответствовать требованиям установленным Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

85. Уход за захоронением, надгробными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения осуществляется лицом, ответственным за захоронение, лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, либо, при заключении договора, силами организации, оказывающей такие услуги.

86. При отсутствии лица, ответственного за захоронение, отсутствии сведений о его месте жительства, уход за захоронением, надгробными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения осуществляет, лицо, с которым специализированной службой по вопросам похоронного дела заключен договор на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ.

87. Содержание общественных кладбищ Зиминского городского муниципального образования осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела, а также иные лица, заключившие договор со специализированной службой по вопросам похоронного дела на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ на основании проведенных конкурентных процедур на право заключения договора (муниципального контракта).

Раздел 15. Порядок деятельности общественного кладбища

88. Общественное кладбище открыто для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9 до 19 часов и с октября по апрель – с 9 до 17 часов.

89. На территории общественного кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

90. На территории кладбища посетителям запрещается:

- 1) осквернять, уничтожать, разрушать надгробные сооружения, оборудование общественного кладбища, засорять территорию;
- 2) повреждать или уничтожать зеленые насаждения;
- 3) выпугливать животных;
- 4) разводить костры и нарушать правила противопожарной охраны;
- 5) добывать песок и глину, резать дерн;
- 6) передвигаться на автомобилях, мотоциклах, велосипедах, мотороллерах, лыжах, санях, кроме автотранспортных средств, указанных в разделе 16;
- 7) находиться на территории кладбища после его закрытия.

91. Посетителям кладбища предоставляется возможность безвозмездно пользоваться имеющимся на кладбище инвентарем для ухода за могилами.

Раздел 16. Правила движения транспортных средств по территории общественного кладбища

92. Автокатафалк, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию общественного кладбища.

93. Посетители-инвалиды имеют право проезда на территорию общественного кладбища на личном автотранспорте.

94. Разрешается проезд транспортного средства, осуществляющего завоз материалов для обустройства участка погребения.

Раздел 17. Контроль соблюдения настоящего Положения

95. Уполномоченный орган осуществляет контроль соблюдения настоящего Положения всеми хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность, связанную с погребением умершего и оказанием услуг по погребению, содержанием мест захоронения.

Приложение N 1 к Положению об
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения на
территории Зиминского
городского муниципального
образования

Специализированная служба по вопросам похоронного дела

наименование специализированной службы

"__" ____ 20__ года

РЕШЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ СЕМЕЙНОГО
(РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

Специализированная служба по вопросам похоронного дела, рассмотрев
заявление гр. _____

(Ф.И.О.)

о предоставлении места для семейного (родового) захоронения на кладбище
города Зимы _____

(наименование, адрес кладбища)

и документы, прилагаемые к заявлению:

руководствуясь ст. 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и
похоронном деле», Положению об организации похоронного дела и содержания
мест захоронения на территории Зиминского городского муниципального
образования

Решила:

1. Предоставить (отказать в предоставлении) гр.

(Ф.И.О., паспортные данные)

место для семейного (родового) захоронения на кладбище города Зимы

(наименование, адрес кладбища)

размером _____.

Руководитель специализированной
службы по вопросам похоронного дела

ФИО

Приложение N 2 к Положению об
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения на
территории Зиминского
городского муниципального
образования

Специализированная служба по вопросам похоронного дела

наименование специализированной службы

" ____ " ____ 20__ года

РЕШЕНИЕ
ОБ ИЗЪЯТИИ МЕСТА ДЛЯ СЕМЕЙНОГО
(РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

Специализированная служба по вопросам похоронного дела, руководствуясь п.40,
п. 42 Положением об организации похоронного дела и содержания мест захоронения на
территории Зиминского городского муниципального образования

Решила:

1. Изъять у гр. _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

место для семейного (родового) захоронения на кладбище города Зимы

(наименование, адрес кладбища)

размером _____.

Руководитель специализированной
службы по вопросам похоронного дела

ФИО